

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：罗唯玮

联系电话：15775588092

自评时间：2024年6月17日

项目名称：广财农【2023】4号广汉市2023年农村综合性改革试点试验项目资金（数字农业全产业链200万元）							项目类别：		民生类					
项目主管部门：广汉市农业农村局（盖章）														
项目实施单位：广汉市农业农村局														
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明							
		小计	年初预算数	追加预算										
	合计	200.00	200.00		198.85	99.43	预算执行率未达到100%的原因是因为根据合同签订金额，实际支付县级财政资金198.85万元。							
	其中：财政拨款	200.00			198.85	99.43								
其他资金														
项目预期总体目标						总体目标完成情况								
建设广汉市耕地种植用途管控数字化平台，农业智慧物联网设施设备安装部署，数字农业相关设施设备购置安装。						项目已建成广汉市耕地种植用途管控数字化平台，包括耕地“数字底座”、广汉市耕地用途管控管理台中、经营主体管理端、核查终端应用程序、管理后台；部署完成农业物联网数据监测设备和服务。								
项目已建成广汉市耕地种植用途管控数字化平台，包括耕地“数字底座”、广汉市耕地用途管控管理台中、经营主体管理端、核查终端应用程序、管理后台；部署完成农业物联网数据监测设备和服务。														
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
合计						100	99.94							
一、共性指标（50）						50	49.94							
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	9.94	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					预算执行率未达到100%的原因是因为根据合同签订金额，实际支付县级财政资金198.85万元。	
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。						
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。						
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。						
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。						
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。						
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。						
		项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。						
		项目绩效（共20分）	完成成本	项目成本	200万元	198.85万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					
			完成数量	建成农业智慧物联网应用场景	1个	1个	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					
完成质量	建成后的使用时限		≥3年	≥3年	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。							
完成时效	项目完成时间		≤1.5年	≤1.5年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。							
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。						50	50.00							
行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50	-								
	功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。							
	保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。							
	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。							
		资金支付时效性			3		以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。							
		合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。							
	小计				50									
	经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。							
		利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。							
	社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。							
撬动、带动情况				5		定性评价项目撬动、带动情况。								
生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。								
项目绩效（特性50分）	产业类（50分）	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。							
		资金支付时效性			3		以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。							
		合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。							
		小计			50	-								

基础设施类 (50分)	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
		使用效率			10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差			
	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差			
		实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差			
	社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差			
基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。								
	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。							
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）							
		合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
项目绩效 (特性50分)	民生类 (50分)	小计				50	50.00								
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	10	10.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		公平效率	覆盖率	100%	100%	10	10.00	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			知晓率	100%	100%	5	5.00	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		社会效益	受益群体满意度	90%	95%	15	15.00	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动时效性	40天	25天	5	5.00	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3	3.00	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性			2	2.00	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		评价结论：		自评得分99.94分，达到预期效果。											
		存在问题：		无											
改进措施：		无													

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人: 牟杰

联系电话: 15183678732

自评时间: 2024年6月25日

项目名称:		村级组织负责人经济责任审计、村集体经济组织财务收支专项审计经费						项目类别:		行政运行类								
项目主管部门:		314-广汉市农业农村部门																
项目实施单位:		广汉市农村土地与集体资产指导站																
项目预算安排及执行情况（万元）:	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明											
		小计	年初预算数	追加预算														
	合计	12.97	13.00	-0.03	12.97	100.00												
	其中：财政拨款	12.97	13.00	-0.03	12.97	100.00												
其他资金						#DIV/0!												
项目预期总体目标							总体目标完成情况											
项目年度总体目标:		对三星堆镇楠林村等16个村村级组织负责人经济责任审计、村集体经济组织财务收支专项审计						已完成										
项目实施情况概述:		四川朝晖会计师事务所有限责任公司对我市三星堆镇楠林村等16个村进行了村级组织负责人经济责任审计、村集体经济组织财务收支专项审计，并出具审计报告																
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明					
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）						
合计						100	100.00											
一、共性指标（50）						50	50.00											
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。					
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规	-	-	-	存在任意违规情形	
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合	-	-	部分符合	不符合	
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要	-	一般	-	非必要	
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确	-	基本明确	-	不明确	
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理	-	较合理	-	不合理	
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的	仅有一方面制度，但未落实的	仅有制度，但未落实的	-	无制度	
		完成成本	审计成本	12.97	12.97	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
		完成数量	审计村数	16	16	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
		完成质量	出具审计报告	高	高	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合	-	-	部分符合	不符合	
	完成时效		1	1	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。						50	50.00											
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计					50	50.00										
		功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
		保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好	较好	一般	较差	差	
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
		合同约定与采购文件的一致					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	小计					50	-											
	产业类（50分）	经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
			利税总额				10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
		社会效益	新增就业				5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
			撬动、带动作用				5		定性评价项目撬动、带动作用情况。					好	较好	一般	较差	差
		生态效益	环境保护				10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
	采购活动规范性	采购活动时效性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
		资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
		合同约定与采购文件的一致				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		小计					50	-										
	功能实现	达到计划能力				5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
使用效率					10		重点考核使用率等指标。					好	较好	一般	较差	差		

项目 绩效 （特 性50 分）	基础设施 类 （50分）	可持续效益	设施设备的 延续利用情 况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理 制度措施 的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性 及可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务 水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
	基础设施 类 （50分）	社会效益	社会公众 或服务对 象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动 时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时 天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天 之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5 分。最高得分不超过5分。					
			资金支付 时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前 （或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得 分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定 与采购文 件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的 内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点 、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分 的5%，直至该分值为0。					
		小计				50	-						
	民生类 （50分）	功能实现	实现政策 目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 ×100%。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			社会效益	受益群体 满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。					
		采购活动规范性	采购活动 时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时 天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天 之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5 分。最高得分不超过5分。					
			资金支付 时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前 （或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得 分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定 与采购文 件的一致 性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的 内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点 、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分 的5%，直至该分值为0。					
评价结论：													
自评得分100分，对16个村进行了村级组织负责人经济责任审计、村集体经济组织财务收支专项审计，并出具审计报告													
存在问题：													
无													
改进措施：													
无													

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：林杰

联系电话：15008385187

自评时间：2024年6月18日

项目名称:		2020年3个地方政府专项债券项目包装经费（2022年第7期财经会议）						项目类别:		行政运行类			
项目主管部门:		广汉市农业农村局（盖章）											
项目实施单位:		广汉市农业农村局											
项目预算安排及执行情况（万元）:	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明						
	小计	年初预算数	追加预算										
	合计	90.00	90.00	-	90.00	100.00							
	其中：财政拨款	90.00	90.00	-	90.00	100.00		预算执行率100%。					
其他资金					-	#DIV/0!							
项目年度总体目标:						总体目标完成情况							
完成方案编制、法律意见书编制、财务评价报告以及风险评估报告等						完成方案编制、法律意见书编制、财务评价报告以及风险评估报告等							
项目实施情况概述:		专项债包装3个项目的方案编制费、法律意见书、财务报告、社会稳定评价报告等											
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）	
合计						100	100.00						
一、共性指标（50）						50	50.00						
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。
		资金使用合规性				5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规- - - 存在任意违规情形
		依据充分性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合- - 部分符合不符合
		立项必要性				2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要- 一般- 非必要
		资金需求匹配度				4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确- 基本明确- 不明确
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理- 较合理- 不合理	
项目管理（3分）	规范性				3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的 仅有一方面制度，且得到落实的 仅有制度，但未落实的 - 无制度	
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	总经济成本	90万元	90万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
		完成数量	方案个数	3个	3个	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
		完成质量	入财政厅债券备选	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合- - 部分符合不符合
		完成时效	拨款时效	1年	1年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00						
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50	50.00						
		功能实现	达到计划能力	100%	100%	20	20.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
		保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	20	20.00	项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差
		采购活动规范性	采购活动时效性	准时	准时	5	5.00	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
			资金支付时效性	准时	准时	3	3.00	考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
			合同约定与采购文件的一致	符合	符合	2	2.00	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
		小计				50	-						
	产业类（50分）	经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% x<设定目标×85%
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% x<设定目标×85%
		社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% x<设定目标×85%
			撬动、带动作用			5		定性评价项目撬动、带动作用情况。					好 较好 一般 较差 差
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
	合同约定与采购文件的一致				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。	
	小计				50	-							
	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
使用效率				10		重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差		

基础设施类 (50分)	可持续效益	设施的延续利用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
		实施管理制度措施的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差		
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 (50分)	小计					50	-					
		功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。					
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		①该项目绩效总体自评100分。②完成方案编制、法律意见书编制、财务评价报告以及风险评估报告等，保障项目前期工作，更好的申报和开展工作。											
存在问题：		无											
改进措施：		无											

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人: 温兆金 联系电话: 18202808697 自评时间: 2024 年 6 月 18 日

项目名称:		2021年省级财政现代农业发展工程提灌站建设工程质量保证金						项目类别:		基本建设类				
项目主管部门:		广汉市农业农村局 (盖章)												
项目实施单位:		广汉市农业农村局												
项目预算安排及执行情况 (万元):	项目	预算数			年末决算数	执行率 (%)	说明							
	合计	1.6939	1.6939	-	1.6939	100.00	预算执行率100%。							
	其中: 财政拨款	1.6939	1.6939		1.6939	100.00								
	其他资金	-												
项目预期总体目标						总体目标完成情况								
项目年度总体目标:		2021年省级财政现代农业发展工程提灌站建设工程中6座提灌站正常运行					2021年省级财政现代农业发展工程提灌站建设工程中6座提灌站均正常运行							
项目实施情况概述:		通过现场查看, 6座提灌站均正常运行, 兑付剩余工程质量保证金16939元												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准 (分值占比)					未完成指标值或扣分原因分析说明	
合计							100	100.00						
一、共性指标 (50)							50	50.00						
项目管理 (30分)	管理指标 (30分)	资金管理 (15分)	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率 (预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%)。预算数一般采用年初预算数, 如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的, 得0分。②其余情形按照计算得分。	
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的, 该指标得0分。					合规 - - - 存在任意违规情形	
		立项管理 (8分)	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署; 符合当前经济社会发展需要, 符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。					符合 - - 部分符合 不符合	
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分, 符合当地实际需求, 项目整体实施的 (社会、经济、生态) 效果是否良好。					必要 - 一般 - 非必要	
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的, 得满分。②偏离度低于30%的, 得0分。③其余情形按照计算得分。	
		绩效目标编制 (4分)	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化, 且可衡量。					明确 - 基本明确 - 不明确	
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理 - 较合理 - 不合理	
		项目管理 (3分)	规范性			3	3	项目管理、项目资金管理两方面制度健全, 管理制度落实, 管理过程科学规范。					有两方面制度, 且得到落实 仅有一方面制度, 但未落实的 仅有制度, 但未落实的 - 无制度	
项目绩效 (共性20分)	完成指标 (20分)	完成成本	项目成本	16939元	16939元	3	3	得分=分值×<1- (实际完成成本-预计完成成本) /预计完成成本×100%。					①实际完成成本低于预计成本的, 得满分。②实际完成成本大于15%的, 得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成数量	提灌站座数	6座	6座	4	4	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的, 得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的, 得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成质量	退付质量	≥95%	≥95%	6	6	符合绩效目标设定的验收标准, 达到行业基准水平。					符合 - - 部分符合 不符合	
		完成时效	完成时间	2023年	2023年	7	7	得分=分值×<1- (实际完成时间-绩效目标设定完成时间) /绩效目标设定完成时间×100%。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的, 得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的, 得0分。③其余情形按照计算得分。	
二、特性指标 (50分)。特性指标的每类指标50分, 分别与共性指标50分相加, 即为该项目总分。							50	50.00						
项目绩效 (特性50分)	行政运行类 (包括会议、培训类项目) (50分)	小计				50	-							
		功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
		保障 (实施) 效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差	
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分= (标准天数/实际天数) ×5分。最高得分不超过5分。	
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%, 每提前 (或延后) 1天加上 (减去) 总分的2%, 加满 (扣完) 为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数 (或5×80%-2%×延后天数)	
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括: 采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分, 每偏差1处扣总分的5%, 直至该分值为0。	
	产业类 (50分)	小计				50	-							
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%	
			利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%	
		社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%	
			撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差	
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响, 达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分= (标准天数/实际天数) ×5分。最高得分不超过5分。	
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%, 每提前 (或延后) 1天加上 (减去) 总分的2%, 加满 (扣完) 为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数 (或5×80%-2%×延后天数)	
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括: 采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分, 每偏差1处扣总分的5%, 直至该分值为0。	
	基础设施类 (50分)	小计				50	50.00							
		功能实现	达到计划能力	100%	100%	6	6.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			使用效率	好	好	13	13.00	重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差	
		设施设备的延续利用情况	好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好 较好 一般 较差 差		

			实施管理制度措施的延续性	好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性 及延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
			社会效益	管理和服务水平 的提高程度	好	好	6	6.00	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差
项目 绩效 （特 性50 分）	基础设 施类 （50分）	社会效益	社会公众或服务 对象满意度	≥98%	≥98%	13	13.00	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值。其 中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天 数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天 之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5 分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前 （或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得 分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购 文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内 容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点 、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分 的5%，直至该分值为0。					
	民生类 （50分）	小计					50							
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 ×100%。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值。其 中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天 数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天 之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5 分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前 （或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得 分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购 文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内 容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点 、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分 的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		自评打分100，6座提灌站均正常运行												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：林杰

联系电话：15008385187

自评时间：2024年6月18日

项目名称:		2022度经济工作先进单位和个人的表扬奖励（2023财经第一期）						项目类别:		行政运行类							
项目主管部门:		广汉市农业农村局（盖章）															
项目实施单位:		广汉市农业农村局															
项目预算安排及执行情况（万元）:	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明										
	小计	年初预算数	追加预算														
	合计	54.00	54.00	-	54.00	100.00											
	其中：财政拨款	54.00	54.00	-	54.00	100.00		预算执行率100%。									
	其他资金				-	#DIV/0!											
项目年度总体目标:	项目预期总体目标						总体目标完成情况										
	奖励乡村振兴先进集体9个，助农增收经营主体45、高素质农民15、职业经理人2个						完成奖励乡村振兴先进集体9个，助农增收经营主体45、高素质农民15、职业经理人2个										
项目实施情况概述:		完成奖励乡村振兴先进集体9个，助农增收经营主体45、高素质农民15、职业经理人2个。															
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明				
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）					
合计						100	100.00										
一、共性指标（50）						50	50.00										
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。				
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规	-	-	-	存在任意违规情形
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合	-	-	部分符合	不符合
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要	-	一般	-	非必要
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确	-	基本明确	-	不明确
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理	-	较合理	-	不合理
项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的	仅有一方面制度，且得到落实的	仅有制度，但未落实的	-	无制度		
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目成本额	54万元	54万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
		完成数量	奖励个数	71个	71个	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
		完成质量	资金落实到位情况	100%	100%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合	-	-	部分符合	不符合
		完成时效	完成项目时间	1年	1年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00										
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计			50	50.00											
		功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
		保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好	较好	一般	较差	差
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。				
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）				
			合同约定与采购文件的一致					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
		小计			50	-											
	产业类（50分）	经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
			利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
		社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
			撬动、带动作用			5		定性评价项目撬动、带动作用情况。					好	较好	一般	较差	差
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。				
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）				
	合同约定与采购文件的一致				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	小计			50	-												
	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
使用效率				10		重点考核使用率等指标。					好	较好	一般	较差	差		

项目 绩效 （特 性50 分）	基础设施 类 （50分）	可持续效益	设施设备的 延续利用 情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
			实施管理 制度措施 的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差		
		社会效益	管理和服务 水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
	基础设施 类 （50分）	社会效益	社会公众 或服务对 象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）= $\sum nipi/\sum ni \times$ 分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动 时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） \times 5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付 时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 \times 80%+2% \times 提前天数（或5 \times 80%-2% \times 延后天数）						
			合同约定 与采购文 件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计				50	-							
	民生类 （50分）	功能实现	实现政策 目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 \times 100%。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
			覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
		公平效率	知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
			社会效益	受益群体 满意度			15	受益群体满意度（加权平均）= $\sum nipi/\sum ni \times$ 分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动 时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） \times 5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付 时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 \times 80%+2% \times 提前天数（或5 \times 80%-2% \times 延后天数）						
			合同约定 与采购文 件的一致 性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		①该项目绩效总体自评100分。②按时足额保量发放奖励资金，促进农村经济发展，带动农业发展，社会效益明显。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：李金莲

联系电话：0838-5321817

自评时间：2024年6月18日

项目名称:		2023年全国春季农业生产工作现场会经费（第三十五次常务会议）178.6万元										项目类别:		行政运行类			
项目主管部门:		广汉市农业农村局（盖章）															
项目实施单位:		广汉市农业农村局															
项目预算安排及执行情况（万元）:		项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明									
			小计	年初预算数	追加预算												
		合计	178.60	178.60	-	175.90	98.49	预算执行率98.49%。年初预算数178.6万元，剩余2.698801万元为结余资金，年底财政已收回。									
		其中：财政拨款	178.60	178.60		175.90	98.49										
		其他资金	-			#DIV/0!											
项目年度总体目标:		项目预期总体目标							总体目标完成情况								
		顺利成功举办2023年全国春季农业生产工作现场会，圆满完成现场会相关工作。							2023年顺利成功举办1次全国春季农业生产工作现场会，圆满完成现场会相关工作。								
项目实施情况概述:		广汉市农业社会化服务中心改造提升，广汉国家现代农业产业园基地点打造和标识标牌安装。															
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）							未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计						100	99.85	指标评价内容									
一、共性指标（50）						50	49.85										
项目绩效（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	9.85	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。							预算执行率98.49%。年初预算数178.6万元，剩余2.698801万元为结余资金，年底财政已收回。		
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。									
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策 and 实际需求的吻合程度分析。									
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。									
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。									
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。									
		项目管理（3分）	合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。									
			规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。									
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目成本	178.6万元	175.901199万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本]×100%。							
				完成数量	举办全国春季农业生产工作现场会	1次	1次	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。							
完成质量	项目完成质量			优	优	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。									
完成时效	项目完成时间			2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间]×100%。									
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00										
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50	50.00										
		功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数									
		保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。									
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。									
			资金支付时效性					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。									
			合同约定与采购文件的一致					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）									
		小计				50	-										
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。									
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利税目标相比。									
		社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。									
			撬动、带动作用情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。									
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。									
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。									
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。									
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。									
		小计				50	-										

基础设施类 (50分)	功能实现	达到计划能力			5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
		使用效率			10	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差		
	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
		实施管理制度措施的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差		
	社会效益	管理和服务水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		小计				50	-						
	民生类 (50分)	功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10	考核项目中受益群体是否覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		自评得分99.85分。达到预期效果，顺利成功举办2023年全国春季农业生产工作现场会，圆满完成现场会相关工作。											
存在问题：		无											
改进措施：		无											

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：李筱玲

联系电话：0838-5321817

自评时间：2024年6月18日

项目名称：		2023年土壤改良、生态种养实验示范项目经费						项目类别：		民生类										
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）																		
项目实施单位：		广汉市农业农村局																		
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明													
	小计	年初预算数	追加预算																	
	合计	100.00	100.00	-	56.38	56.38	预算执行率未达到100%，因为2024年还有一季水稻项目未实施，剩余43.6158万元年底财政已收回。													
	其中：财政拨款	100.00	100.00		56.38	56.38														
其他资金						#DIV/0!														
项目年度总体目标：	项目预期总体目标						总体目标完成情况													
	三年后让轻度 and 重度污染的农产品的监测指标达到国家要求的标准。极重度污染的农产品监测指标能有极显著的降低。						基本完成让轻度 and 重度污染的农产品的监测指标达到国家要求的标准。极重度污染的农产品监测指标能有极显著的降低。													
项目实施情况概述：		在全市选择了大小春共计100亩，产品重金属镉污染分别为极重、重度、轻度污染的3中类型的田块开展土壤治理、生态种植、试验示范。现已进行到第三年度。																		
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明							
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）								
合计						100	96.14													
一、共性指标（50）						50	46.14													
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	5.64	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					预算执行率未达到100%，因为2024年还有一季水稻项目未实施，剩余43.6158万元年底财政已收回。							
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。												
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。					符合	-	-	部分符合	不符合			
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。												
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。							
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确	-	基本明确	-	不明确			
		项目绩效（3分）	合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理	-	较合理	-	不合理			
			规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的		仅有一方面制度，且未落实的	仅有制度，但未落实的	-	无制度		
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	100万元	56.3842万元	3	2.50	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					预算执行率未达到100%，因为2024年还有一季水稻项目未实施，剩余43.6158万元年底财政已收回。
				完成数量	大小春二季试验示范亩数	100亩	100亩	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
完成质量	实现生态种植			符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合	-	-	部分符合	不符合			
完成时效	完成时间			2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。							
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00													
项目绩效（特性50分）	产业类（50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计			50	-													
			功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
			保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。					好	较好	一般	较差	差		
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
				资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
		经济效益	合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
			小计			50	-													
			销售	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
				利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
		撬动、带动作用				5		定性评价项目撬动、带动情况。					好	较好	一般	较差	差			
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
				资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
		合同约定与采购文件的一致					2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计						50	-											

基础设施类 (50分)	功能实现	达到计划能力			5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
		使用效率			10	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差			
	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差			
		实施管理制度措施的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差			
	社会效益	管理和服务水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差			
基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。								
	采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。							
		资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）							
		合同约定与采购文件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
项目绩效 (特性50分)	民生类 (50分)	小计				50	50.00							
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	12	12.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率	100%	100%	12	12.00	考核项目中受益群体是否覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率	100%	100%	6	6.00	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度	100%	100%	20	20.00	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		评价结论：		自评得分95.14分，基本完成让轻度和重度污染的农产品的监测指标达到国家要求的标准。极重度污染的农产品监测指标能有极显著的降低。										
		存在问题：		对于市场上价格的把控还不够准确。										
改进措施：		注意对市场上价格的把控。												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人: 牟杰

联系电话: 15183678732

自评时间: 2024年6月25日

项目名称:		三资、三农管理及村级财务审核中心工作经费						项目类别:		行政运行类			
项目主管部门:		314-广汉市农业农村部门											
项目实施单位:		广汉市农村土地与集体资产指导站											
项目预算安排及执行情况（万元）:	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明						
	小计	年初预算数	追加预算										
	合计	3.00	3.00	-	3.00	100.00							
	其中:财政拨款	3.00	3.00	-	3.00	100.00							
其他资金						#DIV/0!							
项目年度总体目标:		项目预期总体目标					总体目标完成情况						
对全市农村财务人员150余人进行2次培训,广汉市村级财务审核中心聘请专业会计2名。							分2批次对全市农村财务人员进行了培训,农村财务审核中心有2名工作人员进行财务审核						
项目实施情况概述:		分2批次对全市农村财务人员进行了培训,农村财务审核中心有2名工作人员进行财务审核											
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）	
合计						100	100.00						
一、共性指标（50）						50	50.00						
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数,如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的,得0分。②其余情形按照计算得分。
		资金使用合规性				5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的,该指标得0分。					合规- - - 存在任意违规情形
		依据充分性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署;符合当前经济社会发展需要,符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合- - 部分符合不符合
		立项必要性				2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分,符合当地实际需求,项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要- 一般- 非必要
		资金需求匹配度				4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的,得满分。②偏离度低于30%的,得0分。③其余情形按照计算得分。
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化,且可衡量。					明确- 基本明确- 不明确
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理- 较合理- 不合理	
项目管理（3分）	规范性				3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全,管理制度落实,管理过程科学规范。					有两方面制度,且得到落实的 仅有一方面制度,且得到落实的 仅有制度,但未落实的 - 无制度	
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	培训成本	30000元	30000元	3	3.00	得分=分值×〔1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%〕。					①实际完成成本低于预计成本的,得满分。②实际完成成本大于15%的,得0分。③其余情形按照计算得分。
		完成数量	培训人数	150人	150人	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的,得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的,得0分。③其余情形按照计算得分。
		完成质量	培训效果	较好	较好	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准,达到行业基准水平。					符合- 部分符合不符合
		完成时效	完成时间	一年	一年	7	7.00	得分=分值×〔1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%〕。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的,得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的,得0分。③其余情形按照计算得分。
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分,分别与共性指标50分相加,即为该项目总得分。						50	50.00						
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计			50	50.00							
		功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
		保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%,每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%,加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
	产业类（50分）	小计			50	-							
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
		社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			撬动、带动作用			5		定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响,达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				
		资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%,每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%,加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
		小计			50	-							
		功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差

基础设施类 (50分)	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差			
		实施管理制度措施的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差			
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）= $\sum nipi/\sum ni \times$ 分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。								
	采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） \times 5分。最高得分不超过5分。							
		资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 \times 80%+2% \times 提前天数（或5 \times 80%-2% \times 延后天数）							
		合同约定与采购文件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
	项目绩效 (特性50分)	民生类 (50分)	小计				50	-						
功能实现			实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 \times 100%。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
			覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
公平效率			知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
			社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）= $\sum nipi/\sum ni \times$ 分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
采购活动规范性			采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） \times 5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 \times 80%+2% \times 提前天数（或5 \times 80%-2% \times 延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：			自评得分100分。分2批次对全市农村财务人员进行了培训，农村财务审核中心有2名工作人员进行财务审核。											
存在问题：			无											
改进措施：		无												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：尹健

联系电话：13550661197

自评时间： 2024年6月18日

项目名称：		安排第九届四川农业博览会工作经费（25万元）					项目类别：		行政运行类					
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）												
项目实施单位：		广汉市农业农村局-广汉市特色产业 development 服务中心												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明							
	小计	年初预算数	追加预算											
	合计	25.00	25.00	-	24.53	98.14	执行率未达到100%的原因：德阳分摊经费预计22万元，只使用21.666667万元，剩余3333.33元；广告设计费预计0.152万元，只使用200元，剩余1320元，年底财政已收回。							
	其中：财政拨款	25.00	25.00		24.53	98.14								
其他资金							#DIV/0!							
项目年度总体目标：	项目预期总体目标					总体目标完成情况								
	圆满完成第九届四川省农博会参展任务。					组织参加四川省第九届农业博览会，我市推荐8家企业进行特色农产品展示展销。								
项目实施情况概述：		用于参加四川省第九届农业博览会，我市推荐8家企业进行特色农产品展示展销。												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）		
合计						100	99.81							
一、共性指标（50）						50	49.81							
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	9.81	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					执行率未达到100%的原因：德阳分摊经费预计22万元，只使用21.666667万元，剩余3333.33元；广告设计费预计0.152万元，只使用200元，剩余1320元，年底财政已收回。	
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标得0分。						
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。						
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。						
		资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度。预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。							
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。						
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。							
		项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。						
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目经济成本	25万元	24.534667万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。						
		完成数量	参展主体数	8家	8家	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。						
		完成质量	项目完成质量率	≥95%	≥95%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。						
		完成时效	完成时间	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。						
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00							
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	产业类（50分）	小计			50	50.00							
			功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					
				保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。				
			采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					
				资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。					
				合同约定与采购文件的一致					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					
			小计			50	-							
			经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					
				利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					
				撬动、带动作用情况			5		定性评价项目撬动、带动作用情况。					
			生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					
				资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					
				合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					
			小计			50	-							

基础设施类 (50分)	功能实现	达到计划能力			5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
		使用效率			10	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差		
	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
		实施管理制度措施的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差		
	社会效益	管理和服务水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
	采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
		资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
		合同约定与采购文件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	小计				50	-							
项目绩效 (特性50分)	功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
	公平效率	覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
	社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
	采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
		资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
		合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	评价结论：		自评得分99.81分。圆满完成第九届四川省农博会参展任务，项目资金支付合规合法，资金支付与预算相符。										
	存在问题：		无。										
改进措施：		无。											

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：杨灵珏

联系电话：18328018693

自评时间：2024年6月18日

项目名称:		51068123T000009599493-第三次全国土壤普查工作经费						项目类别:		行政运行类									
项目主管部门:		广汉市农业农村局（盖章）																	
项目实施单位:		广汉市农业农村局																	
项目预算安排及执行情况（万元）:	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明												
	小计	年初预算数	追加预算																
	合计	120.00	120.00	-	92.20	76.83	预算执行率76.83%，因按照合同约定及工作进展支付，按照合同约定未达到付款条件，结余资金27.8万元年终财政收回。												
	其中：财政拨款	120.00	120.00		92.20	76.83													
其他资金					#DIV/0!														
项目年度总体目标:		项目预期总体目标					总体目标完成情况												
		完成第三次全国土壤普查2023年工作任务：外业调查采样					2023年完成外业调查采样，样点调查书449个，2024年上半年完成检测化验工作，2024年至2025年完成成果汇编工作。												
项目实施情况概述:		2023年完成外业调查采样，样点调查书449个，2024年上半年完成检测化验工作，2024年至2025年完成成果汇编工作。																	
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明						
合计							100	97.88	指标评价内容					好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）	
一、共性指标（50）						50	47.88												
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	7.68	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。					预算执行率76.83%，因按照合同约定及工作进展支付，按照合同约定未达到付款条件，结余资金27.8万元年终财政收回。	
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规	-	-	-	存在任意违规情形		
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合	-	-	部分符合	不符合		
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要	-	一般	-	非必要		
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确	-	基本明确	-	不明确		
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理	-	较合理	-	不合理			
项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的	仅有一方面制度，且得到落实的	仅有制度，但未落实的	-	无制度				
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目成本	120万元	92.2万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					因按照合同约定及工作进展支付，按照合同约定未达到付款条件，结余资金27.8万元年终财政收回。	
		完成数量	样点调查数	449个	449个	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
		完成质量	通过省级专家组审	高	高	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合	-	-	部分符合	不符合		
		完成时效	项目完成时间	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00												
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	产业类（50分）	小计			50	50.00												
			功能实现	达到计划能力	100%	100%	20	20.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
				保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	20	20.00	项目实施后保障效果状况。					好	较好	一般	较差	差
				采购活动规范性	采购活动时效性	准时	准时	5	5.00	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。				
			资金支付时效性		准时	准时	3	3.00	考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致		一致	一致	2	2.00	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
			小计			50	-												
			经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
			撬动、带动作用情况				5		定性评价项目撬动、带动作用情况。					好	较好	一般	较差	差	
			生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
				资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					

			合同约定与采购文件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
基础设施类 (50分)		小计				50	-							
	功能实现	达到计划能力				5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
		使用效率					10	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差	
	可持续效益	设施的延续利用情况				5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
		实施管理制度措施的延续性					5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性及可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
	社会效益	管理和服务水平的提高程度				5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度				10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
	采购活动规范性	采购活动时效性				5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
		资金支付时效性				3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
		合同约定与采购文件的一致				2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
项目绩效 (特性50分)	民生类 (50分)	小计				50	-							
		功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			公平效率	覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		知晓率				5	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		①项目绩效总体自评得分97.68。②项目实施取得了预期成效和成果，大力推进耕地保护与质量提升。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：李金莲

联系电话：0838-5321817

自评时间：2024年6月18日

项目名称：		动物防疫、检疫车辆及摩托车油修费						项目类别：		行政运行类				
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）												
项目实施单位：		广汉市农业农村局												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明							
	小计	年初预算数	追加预算											
	合计	11.20	11.20	-	11.20	100.00								
	其中：财政拨款	11.20	11.20	-	11.20	100.00								
其他资金														
项目年度总体目标：		项目预期总体目标					总体目标完成情况							
项目年度总体目标：		保障市区及所有乡镇的动物防疫病防控、动物场地检疫、屠宰检疫等工作。					保障了市区及所有乡镇的动物防疫病防控、动物场地检疫、屠宰检疫等工作。							
项目实施情况概述：		为了更好的保障市区及所有乡镇的动物防疫病防控、动物场地检疫、屠宰检疫等工作。根据各乡镇畜牧站防疫工作的实际情况产生油费进行报账。												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）		
合计						100	100.00							
一、共性指标（50）						50	50.00							
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规- - - 存在任意违规情形	
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合- - 部分符合不符合	
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要- 一般- 非必要	
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确- 基本明确- 不明确	
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理- 较合理- 不合理		
项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的 仅有一方面制度，且得到落实的 仅有制度，但未落实的 - 无制度			
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	用油成本	11.2万元	11.2万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成数量	防疫车辆	防疫车辆2辆	防疫车辆2辆	2	2.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
			摩托车数量	摩托车67辆	摩托车67辆	2	2.00							
		完成质量	严格开展动物检疫、免疫工作	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合- 部分符合不符合	
		完成时效	完成时间	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00							
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	产业类（50分）	小计			50	50.00							
			功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
			保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差
			采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
				资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
				合同约定与采购文件的一致					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
			小计			50	-							
			经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
				利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
				撬动、带动作用			5		定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差
			生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
				资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
				合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
			小计			50	-							
			功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
基础设施类（50分）	功能实现	可持续效益	使用效率			10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差	
			设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目绩效（特性50分）	基础设施类（50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类（50分）	小计					50	-						
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		得分100分，项目实施情况良好，达到预期目标，保障了市区及所有乡镇的动物防疫病防控、动物产地检疫、屠宰检疫等工作。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：薛雨琴

联系电话：15223165379

自评时间：2024年6月18日

项目名称：		动物狂犬病、动物血防专项防治经费							项目类别：		民生类						
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）															
项目实施单位：		广汉市农业农村局															
项目预算安排及执行情况（万元）：		项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明									
			小计	年初预算数	追加预算												
		合计	27.90	27.90	-	26.51	95.03	由于劳务费发放是根据当年实际工作量进行发放，存在结余资金由财政回收。									
		其中：财政拨款	27.90	27.90		26.51	95.03										
		其他资金	-				#DIV/0!										
项目年度总体目标：		项目预期总体目标							总体目标完成情况								
		本项目用于血防、狂防等动物防疫经费，主要目标为保证动物血吸虫病等人畜共患病稳定控制							2023年全市全年免疫犬只共52911只，狂犬病病原学采样30份。发放犬只免疫劳务补助73851.4元，动物血吸虫病防治，血吸虫病血清检测1692份，治疗和扩大化疗牛羊10343头，发放劳务费52577.5元；用于实验室监测及实验设备更新等费用30160元；用于疾控中心、各镇街道畜牧兽医站实验室等消毒劳务费82240元；购买防疫物资20000元；用于防疫资料印刷6050元；为提高兽医技能参加畜牧								
项目实施情况概述：		2023年全市全年免疫犬只共52911只，狂犬病病原学采样30份。发放犬只免疫劳务补助73851.4元，动物血吸虫病防治，血吸虫病血清检测1692份，治疗和扩大化疗牛羊10343头，发放劳务费52577.5元；用于实验室监测及实验设备更新等费用30160元；用于疾控中心、各镇街道畜牧兽医站实验室等消毒劳务费82240元；购买防疫物资20000元；用于防疫资料印刷6050元；为提高兽医技能参加畜牧兽医技能大赛公务出行及耗材使用费用250元。															
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明				
合计						100	97.00										
一、共性指标（50）						50	47.00										
项目绩效（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	9.00	预算27.9万元，实际支付26.51万元，预算执行率95.03%	①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。					由于劳务费发放是根据当年实际工作量进行发放，存在结余资金由财政回收。			
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。	合规	-	-	-	存在任意违规情形				
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。	符合	-	-	部分符合	不符合				
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。	必要	-	一般	-	非必要				
		资金需求匹配度			4	2.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。	得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					由于消毒面积较大，劳务费未预算充足，预算中大量疫苗、试剂等耗材由上级资金支付。				
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。	明确	-	基本明确	-		不明确			
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。	合理	-	较合理	-	不合理					
			项目绩效（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。	有两方面制度，且得到落实的	仅有一方面制度，且得到落实的	仅有制度，但未落实的		-	无制度		
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目成本	27.9万元	26.51289万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。	①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
				完成数量	狂犬病疫苗采购量	10.5万份	10.5万份	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。	①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
完成质量	犬只免疫质量			≥95%	≥95%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。	符合	-	-	部分符合	不符合				
完成时效	完成时间			2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。	①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。								
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00										
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50	-										
		功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%				
		保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。	好	较好	一般	较差	差				
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。								
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）								
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。								
	产业类（50分）	小计				50	-										
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×85%≤x<设定目标×95%	设定目标×70%≤x<85%	x<设定目标×85%				
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×85%≤x<设定目标×95%	设定目标×70%≤x<85%	x<设定目标×85%				
		社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×85%≤x<设定目标×95%	设定目标×70%≤x<85%	x<设定目标×85%				
			撬动、带动作用情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。	好	较好	一般	较差	差				
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%				
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。								
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）								
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。								
小计				50	-												

基础设施类 (50分)	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
	可持续效益	使用效率			10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差			
		设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差			
		实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差			
	社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差			
基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。								
	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。							
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）							
		合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
	项目绩效 (特性50分)	民生类 (50分)	小计				50	50.00							
功能实现			实现政策目标	100%	100%	10	10.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
公平效率			覆盖率	100%	100%	10	10.00	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			知晓率	100%	100%	5	5.00	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
社会效益			受益群体满意度	90%	90%	15	15.00	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。							
采购活动规范性			采购活动时效性	准时	准时	5	5.00	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性	准时	准时	3	3.00	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性	准时	准时	2	2.00	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：															
自评得分97分。2023年全年未发生重大人畜共患病疫情，全市全年免疫犬只共52911只，狂犬病病原学采样30份；动物血吸虫病防治，血吸虫病血清学检测1692份，治疗和扩大化疗牛羊10343头。动物狂犬病及血吸虫病稳定控制。															
存在问题：															
资金使用进度较慢，且由于劳务费按照实际工作量进行发放预算较为困难，容易出现偏差，剩余资金由财政局回收。															
改进措施：															
加快项目资金使用进度，分季度加快发放消毒劳务费															

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：杨灵珏

联系电话：18328018693

自评时间：2024 年 6 月 18 日

项目名称:		51068123T000007969507-高标准农田建后管护资金						项目类别:		基本建设类				
项目主管部门:		广汉市农业农村局（盖章）												
项目实施单位:		广汉市金鱼镇人民政府												
项目预算安排及执行情况（万元）:	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明							
	小计	年初预算数	追加预算											
	合计	40.00	40.00	-	40.00	100.00								
	其中：财政拨款	40.00	40.00		40.00	100.00		预算执行率100%。						
	其他资金					#DIV/0!								
项目年度总体目标:	项目预期总体目标						总体目标完成情况							
	对广汉市高标准农田中金鱼镇损毁的部分渠系和道路进行修复						完成广汉市高标准农田中金鱼镇损毁的部分渠系和道路修复							
项目实施情况概述:		购买1次人工劳务，租用1次机械，采购1次水泥砂浆材料												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）		
合计						100	100.00							
一、共性指标（50）						50	50.00							
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规- - - 存在任意违规情形	
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合- - 部分符合不符合	
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要- 一般- 非必要	
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确- 基本明确- 不明确	
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理- 较合理- 不合理		
项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的 仅有一方面制度，且得到落实的 仅有制度，但未落实的 - 无制度			
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	40万元	40万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成数量	维修渠系量、维修道路量	17公里、7公里	17公里、7公里	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成质量	完成质量	≥90%	≥90%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合- 部分符合不符合	
		完成时效	完成时效	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00							
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	保障（实施）效果	小计				50	-						
			功能实现	达到计划能力			20	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			保障效果情况			20	项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差		
			采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。		
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）		
	合同约定与采购文件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
	产业类（50分）	经济效益	小计				50	-						
			销售收入			10	评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90%		
			利税总额			10	评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90%		
			新增就业			5	评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90%		
			撬动、带动作用			5	定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差		
			生态效益	环境保护			10	评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。	
				资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）	
				合同约定与采购文件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。	
			功能实现	达到计划能力	100%	100%	6	6.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
				使用效率	好	好	13	13.00	重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差

基础设施类 (50分)	可持续效益	设施设备的延续利用情况	好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
		实施管理制度措施的延续性	好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差		
		社会效益	管理和服务水平的提高程度	好	好	6	6.00	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度	≥98%	≥98%	13	13.00	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 (50分)	小计					50	-						
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。					
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		①项目绩效总体自评得分100。②完成广汉市高标准农田中金鱼镇损毁的部分渠系和道路修复，保障农田正常运作。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：杨灵瑶联系电话：18328018693自评时间：2024年6月18日

项目名称：		510681227000000318517-高标准农田建设项目本级配套资金						项目类别：		基本建设类				
项目主管部门：		广汉市农业农村局												
项目实施单位：		广汉市农田建设服务中心												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数		执行率（%）		说明					
		小计	年初预算数	追加预算										
	合计	1,000.00	1,000.00		-	108.69215	10.87							
	其中：财政拨款	1,000.00	1,000.00			108.69215	10.87	预算执行数未达到100%的原因：优先使用中省资金和专项债，结余资金891.30785万元年底财政已收回。						
	其他资金						#DIV/0!							
项目年度总体目标：		项目预期总体目标						总体目标完成情况						
配套广汉市2023年高标准农田建设改造提升项目								广汉市2023年高标准农田建设改造提升项目于2023年年底主体工程完工，建设高标准农田2.27万亩						
项目实施情况概述：		招标准工单位和监理单位，采购工程造价、质量检测、结算审核等相关服务，建设高标准农田2.27万亩												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
合计							100	90.00						
一、共性指标（50）							50	40.00						
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10		得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	预算执行数10.87%，优先使用中省资金和专项债，结余资金891.30785万元年底财政已收回。
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。	合规	-	-	-		
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。	符合	-	-	部分符合	不符合	
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。	必要	-	一般	-	非必要	
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。	得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。	明确	-	基本明确	-	不明确	
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。	合理	-	较合理	-	不合理	
项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。	有两方面制度，且得到落实	仅有一方面制度，且得到落实	仅有制度，但未落实的	-	无制度			
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目成本	1000万元	108.69215万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	优先使用中省资金和专项债，结余资金891.30785万元年底财政已收回。
		完成数量	建设数量	2.27万亩	2.27万亩	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。						
		完成质量	完成质量优良率	≥90%	≥90%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。						
		完成时效	项目完成时间	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。						
①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。														
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。							50	50.00						
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50	-							
		功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
		保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。	好	较好	一般	较差	差	
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		小计				50	-							
	产业类（50分）	经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
			利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
		社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
			撬动、带动作用			5		定性评价项目撬动、带动情况。	好	较好	一般	较差	差	
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
	合同约定与采购文件的一致性				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	小计				50	50.00								
	功能实现	达到计划能力	100%	100%	5	5.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
使用效率		好	好	10	10.00	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差			

	基础设施类 (50分)	可持续效益	设施设备的延续利用情况	好	好	5	5.00	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理制度措施的延续性	好	好	5	5.00	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务水平的提高程度	好	好	5	5.00	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度	≥90%	≥90%	10	10.00	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性	及时	及时	5	5.00	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性	及时	及时	3	3.00	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性	一致	一致	2	2.00	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 (50分)	小计					50	-						
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		①项目绩效总体自评打分90，因优先使用中省资金和专项债，结余资金891.30785万元年底财政已收回。②广汉市2023年高标准农田建设改造提升项目于2023年年底主体工程完工，建设高标准农田2.27万亩。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

自评时间： 2024 年 6 月 18 日

项目名称:										供销社综合改革及农业产业化工作经费										项目类别:					行政运行类																											
项目主管部门:										广州市农业农村局（盖章）																																										
项目实施单位:										广州市农业农村局																																										
项目预算安排及执行情况（万元）:		项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明																																												
			小计	年初预算数	追加预算																																															
			合计	10.50	10.50																					-	10.50	100.00																								
			其中:财政拨款	10.50	10.50																					-	10.50	100.00																								
		其他资金	-	-	-	-	年初预算数采用调整预算数10.5万元，执行率达到100%。																																													
项目年度总体目标:										项目预期总体目标										总体目标完成情况																																
建立新型农村合作经济组织体系和基层供销合作体系，引领带动村集体经济和农村合作经济实力显著增强，逐年增加对乡村生产经营及社会化服务面，引领带动村集体经济和农村合作经济实力显著增强，发展质量明显提升、农民收入明显增长，推动独立注册商标，促进基层示范社增收10%以上，在农业产业化、发展服务等方面的成果显著。										建立了7个村级社和3个基层社示范社，农民收入明显增长，带动试点村集体经济年均增收10%以上，推动农民专业合作社年均增收10%，实现“三社”助农增收户均达到150元，推进集体经济年收入10万元以上的村数量稳步提升。																																										
项目实施情况概述:										在我市金鱼镇上亭村、金轮镇兴隆社区、连山沙田村、小汉镇峰昌村、南丰镇新社区、三星镇仁和社区、向阳镇同花社区分别建设7个村级供销社；建立广州市连山镇花村供销社、广州市三水镇金家河坝供销社专业合作社、广州市白里社区供销社专业合作社3个基层社示范社。																																										
指标类别		一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）															未完成指标值或扣分原因分析说明																												
									指标评价内容																				好（100%）					较好（80%）					一般（60%）					较差（30%）					差（0）			
合计									100	100.00																																										
一、共性指标（50）									50	50.00																																										
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。															①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。																													
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。															合规					-					-					-					存在任意违规情形									
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。															符合					-					-					部分符合					不符合									
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。															必要					-					一般					-					非必要									
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。															得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。																													
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。															明确					-					基本明确					-					不明确									
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。															合理					-					较合理					-					不合理									
项目管理（3分）		规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。															有两方面制度，且得到落实的					仅有一方面制度，且得到落实的					仅有制度，但未落实的					-					无制度										
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	13.5万元	10.5万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。															①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。															由于市财政调整预算指标，中途收回指标3万元，经调整后的预算数为10.3万元，年末决算数为10.5万元，执行率为100%。														
		完成数量	组建新型基层社	1个	3个	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。															①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。																													
		完成质量	高质量完成综合改革工作	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。															符合					-					-										部分符合					不符合				
		完成时效	完成时间	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。															①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。																													
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。									50	50.00																																										
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	产业类（50分）	小计			50	50.00																																													
			功能实现	达到计划能力	100%	100%	20	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数															x=100%					90%≤x<100%					80%≤x<90%					70%≤x<80%					x<70%								
			保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	20	25.00	项目实施后保障效果状况。															好					较好					一般					较差					差								
			采购活动规范性	采购活动时效性	及时	及时	5	5.00	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。															以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。																												
				资金支付时效性	及时	及时	3	3.00	考核采购资金支付的时效性。															以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）																												
				合同约定与采购文件的一致	一致	一致	2	2.00	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。															合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。																												
			小计			50	-																																													
			经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。															x≥设定目标×100%					设定目标×95%≤x<设定目标×100%					设定目标×90%≤x<设定目标×95%					设定目标×85%≤x<设定目标×90%					x<设定目标×85%							
				利税总额				10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。															x≥设定目标×100%					设定目标×95%≤x<设定目标×100%					设定目标×90%≤x<设定目标×95%					设定目标×85%≤x<设定目标×90%					x<设定目标×85%							
				新增就业				5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。															x≥设定目标×100%					设定目标×95%≤x<设定目标×100%					设定目标×90%≤x<设定目标×95%					设定目标×85%≤x<设定目标×90%					x<设定目标×85%							
			社会效益	撬动、带动作用				5		定性评价项目撬动、带动作用情况。															好					较好					一般					较差					差							
				生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。															x=100%					90%≤x<100%					80%≤x<90%					70%≤x<80%					x<70%							
			采购活动规范性	采购活动时效性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。															以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。																											
				资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。															以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）																											
				合同约定与采购文件的一致				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。															合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。																											
小计				50	-																																															
功能实现	达到计划能力				5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。															x=100%					90%≤x<100%					80%≤x<90%					70%≤x<80%					x<70%										
	使用效率				10		重点考核使用率等指标。															好					较好					一般					较差					差										

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	
	基础设施类（50分）	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理制度措施的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目绩效（特性50分）	基础设施类（50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类（50分）	小计					50	-					
		功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	评价结论：		得分100分，项目实施情况良好，建立了7个村级社和3个基层社示范社，农民收入明显增长，带动试点村集体经济年均增收10%以上，推动农民专业合作社年均增收10%，实现“三社”助农增收户均达到150元，推进集体经济年收入 10 万元以上的村数量稳步提升。。										
存在问题：		无											
改进措施：		无											

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值无需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：薛雨琴

联系电话：15223165379

自评时间：2024年6月18日

项目名称：		广汉市村级防疫员劳务费						项目类别：		民生类						
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）														
项目实施单位：		广汉市动物疫病预防与控制中心														
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明									
	小计	年初预算数	追加预算													
	合计	16.20	16.20	-	16.20	100.00										
	其中：财政拨款	16.20	16.20		16.20	100.00		预算执行率100%。								
其他资金						#DIV/0!										
项目预期总体目标							总体目标完成情况									
项目年度总体目标：		村级防疫员免费为散户接种强制免疫疫苗及地方计划免疫病种疫苗，消毒养殖场所及防疫知识、政策宣讲等活动，重大动物疫情保持平稳。					高致病性禽流感、口蹄疫、小反刍兽疫等优先防治病种防治工作疫情保持平稳；依法对重大动物疫情处置率100%；高致病性禽流感、口蹄疫、小反刍兽疫等应免畜免疫密度达到90%以上，抗体合格率达到70%以上；									
项目实施情况概述：		每年村级防疫人员对农村散户进行春秋两季重大动物疫病疫苗接种、场地消毒及防疫知识宣讲等活动，村防疫员劳务补助资金由两部分构成，一部分由中央财政提供，另一部分由地方财政提供计划全年劳务费														
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明		
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）				
合计						100	100.00									
一、共性指标（50）						50	50.00									
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。						①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。		
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标得0分。						合规- - - - 存在任意违规情形		
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。						符合- - - 部分符合不符合		
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。						必要- - 一般- 非必要		
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。						得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。						明确- - 基本明确- 不明确		
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。						合理- - 较合理- 不合理		
		项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。						有两方面制度，且得到落实的- 仅有一方面制度，且得到落实的- 仅有制度，但未落实的- 无制度		
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	劳务支出	16.2万元	16.2万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。						①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
				完成数量	防疫村数量	162个	162个	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。						①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
完成质量	完成防疫工作质量			100%	100%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。						符合- - - 部分符合不符合		
完成时效	完成时效			2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。						①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00									
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50	-									
		功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。						x=100%90%≤x<100%80%≤x<90%70%≤x<80%x<70%		
			保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。						好较好一般较差差	
				采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。						以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。	
			采购活动规范性	资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。						以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）	
		合同约定与采购文件的一致				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。						合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。		
		小计				50	-									
		经济效益	销售	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。						x≥设定目标×100%设定目标×95%≤x<设定目标×100%设定目标×90%≤x<设定目标×95%设定目标×85%≤x<设定目标×90%设定目标×80%≤x<设定目标×85%设定目标×75%≤x<设定目标×80%设定目标×70%≤x<设定目标×75%设定目标×65%≤x<设定目标×70%设定目标×60%≤x<设定目标×65%设定目标×55%≤x<设定目标×60%设定目标×50%≤x<设定目标×55%设定目标×45%≤x<设定目标×50%设定目标×40%≤x<设定目标×45%设定目标×35%≤x<设定目标×40%设定目标×30%≤x<设定目标×35%设定目标×25%≤x<设定目标×30%设定目标×20%≤x<设定目标×25%设定目标×15%≤x<设定目标×20%设定目标×10%≤x<设定目标×15%设定目标×5%≤x<设定目标×10%设定目标×0%≤x<设定目标×5%设定目标×-5%≤x<设定目标×0%设定目标×-10%≤x<设定目标×-5%设定目标×-15%≤x<设定目标×-10%设定目标×-20%≤x<设定目标×-15%设定目标×-25%≤x<设定目标×-20%设定目标×-30%≤x<设定目标×-25%设定目标×-35%≤x<设定目标×-30%设定目标×-40%≤x<设定目标×-35%设定目标×-45%≤x<设定目标×-40%设定目标×-50%≤x<设定目标×-45%设定目标×-55%≤x<设定目标×-50%设定目标×-60%≤x<设定目标×-55%设定目标×-65%≤x<设定目标×-60%设定目标×-70%≤x<设定目标×-65%设定目标×-75%≤x<设定目标×-70%设定目标×-80%≤x<设定目标×-75%设定目标×-85%≤x<设定目标×-80%设定目标×-90%≤x<设定目标×-85%设定目标×-95%≤x<设定目标×-90%设定目标×-100%≤x<设定目标×-95%设定目标×-105%≤x<设定目标×-100%设定目标×-110%≤x<设定目标×-105%设定目标×-115%≤x<设定目标×-110%设定目标×-120%≤x<设定目标×-115%设定目标×-125%≤x<设定目标×-120%设定目标×-130%≤x<设定目标×-125%设定目标×-135%≤x<设定目标×-130%设定目标×-140%≤x<设定目标×-135%设定目标×-145%≤x<设定目标×-140%设定目标×-150%≤x<设定目标×-145%设定目标×-155%≤x<设定目标×-150%设定目标×-160%≤x<设定目标×-155%设定目标×-165%≤x<设定目标×-160%设定目标×-170%≤x<设定目标×-165%设定目标×-175%≤x<设定目标×-170%设定目标×-180%≤x<设定目标×-175%设定目标×-185%≤x<设定目标×-180%设定目标×-190%≤x<设定目标×-185%设定目标×-195%≤x<设定目标×-190%设定目标×-200%≤x<设定目标×-195%设定目标×-205%≤x<设定目标×-200%设定目标×-210%≤x<设定目标×-205%设定目标×-215%≤x<设定目标×-210%设定目标×-220%≤x<设定目标×-215%设定目标×-225%≤x<设定目标×-220%设定目标×-230%≤x<设定目标×-225%设定目标×-235%≤x<设定目标×-230%设定目标×-240%≤x<设定目标×-235%设定目标×-245%≤x<设定目标×-240%设定目标×-250%≤x<设定目标×-245%设定目标×-255%≤x<设定目标×-250%设定目标×-260%≤x<设定目标×-255%设定目标×-265%≤x<设定目标×-260%设定目标×-270%≤x<设定目标×-265%设定目标×-275%≤x<设定目标×-270%设定目标×-280%≤x<设定目标×-275%设定目标×-285%≤x<设定目标×-280%设定目标×-290%≤x<设定目标×-285%设定目标×-295%≤x<设定目标×-290%设定目标×-300%≤x<设定目标×-295%设定目标×-305%≤x<设定目标×-300%设定目标×-310%≤x<设定目标×-305%设定目标×-315%≤x<设定目标×-310%设定目标×-320%≤x<设定目标×-315%设定目标×-325%≤x<设定目标×-320%设定目标×-330%≤x<设定目标×-325%设定目标×-335%≤x<设定目标×-330%设定目标×-340%≤x<设定目标×-335%设定目标×-345%≤x<设定目标×-340%设定目标×-350%≤x<设定目标×-345%设定目标×-355%≤x<设定目标×-350%设定目标×-360%≤x<设定目标×-355%设定目标×-365%≤x<设定目标×-360%设定目标×-370%≤x<设定目标×-365%设定目标×-375%≤x<设定目标×-370%设定目标×-380%≤x<设定目标×-375%设定目标×-385%≤x<设定目标×-380%设定目标×-390%≤x<设定目标×-385%设定目标×-395%≤x<设定目标×-390%设定目标×-400%≤x<设定目标×-395%设定目标×-405%≤x<设定目标×-400%设定目标×-410%≤x<设定目标×-405%设定目标×-415%≤x<设定目标×-410%设定目标×-420%≤x<设定目标×-415%设定目标×-425%≤x<设定目标×-420%设定目标×-430%≤x<设定目标×-425%设定目标×-435%≤x<设定目标×-430%设定目标×-440%≤x<设定目标×-435%设定目标×-445%≤x<设定目标×-440%设定目标×-450%≤x<设定目标×-445%设定目标×-455%≤x<设定目标×-450%设定目标×-460%≤x<设定目标×-455%设定目标×-465%≤x<设定目标×-460%设定目标×-470%≤x<设定目标×-465%设定目标×-475%≤x<设定目标×-470%设定目标×-480%≤x<设定目标×-475%设定目标×-485%≤x<设定目标×-480%设定目标×-490%≤x<设定目标×-485%设定目标×-495%≤x<设定目标×-490%设定目标×-500%≤x<设定目标×-495%设定目标×-505%≤x<设定目标×-500%设定目标×-510%≤x<设定目标×-505%设定目标×-515%≤x<设定目标×-510%设定目标×-520%≤x<设定目标×-515%设定目标×-525%≤x<设定目标×-520%设定目标×-530%≤x<设定目标×-525%设定目标×-535%≤x<设定目标×-530%设定目标×-540%≤x<设定目标×-535%设定目标×-545%≤x<设定目标×-540%设定目标×-550%≤x<设定目标×-545%设定目标×-555%≤x<设定目标×-550%设定目标×-560%≤x<设定目标×-555%设定目标×-565%≤x<设定目标×-560%设定目标×-570%≤x<设定目标×-565%设定目标×-575%≤x<设定目标×-570%设定目标×-580%≤x<设定目标×-575%设定目标×-585%≤x<设定目标×-580%设定目标×-590%≤x<设定目标×-585%设定目标×-595%≤x<设定目标×-590%设定目标×-600%≤x<设定目标×-595%设定目标×-605%≤x<设定目标×-600%设定目标×-610%≤x<设定目标×-605%设定目标×-615%≤x<设定目标×-610%设定目标×-620%≤x<设定目标×-615%设定目标×-625%≤x<设定目标×-620%设定目标×-630%≤x<设定目标×-625%设定目标×-635%≤x<设定目标×-630%设定目标×-640%≤x<设定目标×-635%设定目标×-645%≤x<设定目标×-640%设定目标×-650%≤x<设定目标×-645%设定目标×-655%≤x<设定目标×-650%设定目标×-660%≤x<设定目标×-655%设定目标×-665%≤x<设定目标×-660%设定目标×-670%≤x<设定目标×-665%设定目标×-675%≤x<设定目标×-670%设定目标×-680%≤x<设定目标×-675%设定目标×-685%≤x<设定目标×-680%设定目标×-690%≤x<设定目标×-685%设定目标×-695%≤x<设定目标×-690%设定目标×-700%≤x<设定目标×-695%设定目标×-705%≤x<设定目标×-700%设定目标×-710%≤x<设定目标×-705%设定目标×-715%≤x<设定目标×-710%设定目标×-720%≤x<设定目标×-715%设定目标×-725%≤x<设定目标×-720%设定目标×-730%≤x<设定目标×-725%设定目标×-735%≤x<设定目标×-730%设定目标×-740%≤x<设定目标×-735%设定目标×-745%≤x<设定目标×-740%设定目标×-750%≤x<设定目标×-745%设定目标×-755%≤x<设定目标×-750%设定目标×-760%≤x<设定目标×-755%设定目标×-765%≤x<设定目标×-760%设定目标×-770%≤x<设定目标×-765%设定目标×-775%≤x<设定目标×-770%设定目标×-780%≤x<设定目标×-775%设定目标×-785%≤x<设定目标×-780%设定目标×-790%≤x<设定目标×-785%设定目标×-795%≤x<设定目标×-790%设定目标×-800%≤x<设定目标×-795%设定目标×-805%≤x<设定目标×-800%设定目标×-810%≤x<设定目标×-805%设定目标×-815%≤x<设定目标×-810%设定目标×-820%≤x<设定目标×-815%设定目标×-825%≤x<设定目标×-820%设定目标×-830%≤x<设定目标×-825%设定目标×-835%≤x<设定目标×-830%设定目标×-840%≤x<设定目标×-835%设定目标×-845%≤x<设定目标×-840%设定目标×-850%≤x<设定目标×-845%设定目标×-855%≤x<设定目标×-850%设定目标×-860%≤x<设定目标×-855%设定目标×-865%≤x<设定目标×-860%设定目标×-870%≤x<设定目标×-865%设定目标×-875%≤x<设定目标×-870%设定目标×-880%≤x<设定目标×-875%设定目标×-885%≤x<设定目标×-880%设定目标×-890%≤x<设定目标×-885%设定目标×-895%≤x<设定目标×-890%设定目标×-900%≤x<设定目标×-895%设定目标×-905%≤x<设定目标×-900%设定目标×-910%≤x<设定目标×-905%设定目标×-915%≤x<设定目标×-910%设定目标×-920%≤x<设定目标×-915%设定目标×-925%≤x<设定目标×-920%设定目标×-930%≤x<设定目标×-925%设定目标×-935%≤x<设定目标×-930%设定目标×-940%≤x<设定目标×-935%设定目标×-945%≤x<设定目标×-940%设定目标×-950%≤x<设定目标×-945%设定目标×-955%≤x<设定目标×-950%设定目标×-960%≤x<设定目标×-955%设定目标×-965%≤x<设定目标×-960%设定目标×-970%≤x<设定目标×-965%设定目标×-975%≤x<设定目标×-970%设定目标×-980%≤x<设定目标×-975%设定目标×-985%≤x<设定目标×-980%设定目标×-990%≤x<设定目标×-985%设定目标×-995%≤x<设定目标×-990%设定目标×-1000%≤x<设定目标×-995%设定目标×-1005%≤x<设定目标×-1000%设定目标×-1010%≤x<设定目标×-1005%设定目标×-1015%≤x<设定目标×-1010%设定目标×-1020%≤x<设定目标×-1015%设定目标×-1025%≤x<设定目标×-1020%设定目标×-1030%≤x<设定目标×-1025%设定目标×-1035%≤x<设定目标×-1030%设定目标×-1040%≤x<设定目标×-1035%设定目标×-1045%≤x<设定目标×-1040%设定目标×-1050%≤x<设定目标×-1045%设定目标×-1055%≤x<设定目标×-1050%设定目标×-1060%≤x<设定目标×-1055%设定目标×-1065%≤x<设定目标×-1060%设定目标×-1070%≤x<设定目标×-1065%设定目标×-1075%≤x<设定目标×-1070%设定目标×-1080%≤x<设定目标×-1075%设定目标×-1085%≤x<设定目标×-1080%设定目标×-1090%≤x<设定目标×-1085%设定目标×-1095%≤x<设定目标×-1090%设定目标×-1100%≤x<设定目标×-1095%设定目标×-1105%≤x<设定目标×-1100%设定目标×-1110%≤x<设定目标×-1105%设定目标×-1115%≤x<设定目标×-1110%设定目标×-1120%≤x<设定目标×-1115%设定目标×-1125%≤x<设定目标×-1120%设定目标×-1130%≤x<设定目标×-1125%设定目标×-1135%≤x<设定目标×-1130%设定目标×-1140%≤x<设定目标×-1135%设定目标×-1145%≤x<设定目标×-1140%设定目标×-1150%≤x<设定目标×-1145%设定目标×-1155%≤x<设定目标×-1150%设定目标×-1160%≤x<设定目标×-1155%设定目标×-1165%≤x<设定目标×-1160%设定目标×-1170%≤x<设定目标×-1165%设定目标×-1175%≤x<设定目标×-1170%设定目标×-1180%≤x<设定目标×-1175%设定目标×-1185%≤x<设定目标×-1180%设定目标×-1190%≤x<设定目标×-1185%设定目标×-1195%≤x<设定目标×-1190%设定目标×-1200%≤x<设定目标×-1195%设定目标×-1205%≤x<设定目标×-1200%设定目标×-1210%≤x<设定目标×-1205%设定目标×-1215%≤x<设定目标×-1210%设定目标×-1220%≤x<设定目标×-1215%设定目标×-1225%≤x<设定目标×-1220%设定目标×-1230%≤x<设定目标×-1225%设定目标×-1235%≤x<设定目标×-1230%设定目标×-1240%≤x<设定目标×-1235%设定目标×-1245%≤x<设定目标×-1240%设定目标×-1250%≤x<设定目标×-1245%设定目标×-1255%≤x<设定目标×-1250%设定目标×-1260%≤x<设定目标×-1255%设定目标×-1265%≤x<设定目标×-1260%设定目标×-1270%≤x<设定目标×-1265%设定目标×-1275%≤x<设定目标×-1270%设定目标×-1280%≤x<设定目标×-1275%设定目标×-1285%≤x<设定目标×-1280%设定目标×-1290%≤x<设定目标×-1285%设定目标×-1295%≤x<设定目标×-1290%设定目标×-1300%≤x<设定目标×-1295%设定目标×-1305%≤x<设定目标×-1300%设定目标×-1310%≤x<设定目标×-1305%设定目标×-1315%≤x<设定目标×-1310%设定目标×-1320%≤x<设定目标×-1315%设定目标×-1325%≤x<设定目标×-1320%设定目标×-1330%≤x<设定目标×-1325%设定目标×-1335%≤x<设定目标×-1330%设定目标×-1340%≤x<设定目标×-1335%设定目标×-1345%≤x<设定目标×-1340%设定目标×-1350%≤x<设定目标×-1345%设定目标×-1355%≤x<设定目标×-1350%设定目标×-1360%≤x<设定目标×-1355%设定目标×-1365%≤x<设定目标×-1360%设定目标×-1370%≤x<设定目标×-1365%设定目标×-1375%≤x<设定目标×-1370%设定目标×-1380%≤x<设定目标×-1375%设定目标×-1385%≤x<设定目标×-1380%设定目标×-1390%≤x<设定目标×-1385%设定目标×-1395%≤x<设定目标×-1390%设定目标×-1400%≤x<设定目标×-1395%设定目标×-1405%≤x<设定目标×-1400%设定目标×-1410%≤x<设定目标×-1405%设定目标×-1415%≤x<设定目标×-1410%设定目标×-1420%≤x<设定目标×-1415%设定目标×-1425%≤x<设定目标×-1420%设定目标×-1430%≤x<设定目标×-1425%设定目标×-1435%≤x<设定目标×-1430%设定目标×-1440%≤x<设定目标×-1435%设定目标×-1445%≤x<设定目标×-1440%设定目标×-1450%≤x<设定目标×-1445%设定目标×-1455%≤x<设定目标×-1450%设定目标×-1460%≤x<设定目标×-1455%设定目标×-1465%≤x<设定目标×-1460%设定目标×-1470%≤x<设定目标×-1465%设定目标×-1475%≤x<设定目标×-1470%设定目标×-1480%≤x<设定目标×-1475%设定目标×-1485%≤x<设定目标×-1480%设定目标×-1490%≤x<设定目标×-1485%设定目标×-1495%≤x<设定目标×-1490%设定目标×-1500%≤x<设定目标×-1495%设定目标×-1505%≤x<设定目标×-1500%设定目标×-1510%≤x<设定目标×-1505%设定目标×-1515%≤x<设定目标×-1510%设定目标×-1520%≤x<设定目标×-1515%设定目标×-1525%≤x<设定目标×-1520%设定目标×-1530%≤x<设定目标×-1525%设定目标×-1535%≤x<设定目标×-1530%设定目标×-1540%≤x<设定目标×-1535%设定目标×-1545%≤x<设定目标×-1540%设定目标×-1550%≤x<设定目标×-1545%设定目标×-1555%≤x<设定目标×-1550%设定目标×-1560%≤x<设定目标×-1555%设定目标×-1565%≤x<设定目标×-1560%设定目标×-1570%≤x<设定目标×-1565%设定目标×-1575%≤x<设定目标×-1570%设定目标×-1580%≤x<设定目标×-1575%设定目标×-1585%≤x<设定目标×-1580%设定目标×-1590%≤x<设定目标×-1585%设定目标×-1595%≤x<设定目标×-1590%设定目标×-1600%≤x<设定目标×-1595%设定目标×-1605%≤x<设定目标×-1600%设定目标×-1610%≤x<设定目标×-1605%设定目标×-1615%≤x<设定目标×-1610%设定目标×-1620%≤x<设定目标×-1615%设定目标×-1625%≤x<设定目标×-1620%设定目标×-1630%≤x<设定目标×-1625%设定目标×-1635%≤x<设定目标×-1630%设定目标×-1640%≤x<设定目标×-1635%设定目标×-1645%≤x<设定目标×-1640%设定目标×-1650%≤x<设定目标×-1645%设定目标×-1655%≤x<设定目标×-1650%设定目标×-1660%≤x<设定目标×-1655%设定目标×-1665%≤x<设定目标×-1660%设定目标×-1670%≤x<设定目标×-1665%设定目标×-1675%≤x<设定目标×-1670%设定目标×-1680%≤x<设定目标×-1675%设定目标×-1685%≤x<设定目标×-1680%设定目标×-1690%≤x<设定目标×-1685%设定目标×-1695%≤x<设定目标×-1690%设定目标×-1700%≤x<设定目标×-1695%设定目标×-1705%≤x<设定目标×-1700%设定目标×-1710%≤x<设定目标×-1705%设定目标×-1715%≤x<设定目标×-1710%设定目标×-1720%≤x<设定目标×-1715%设定目标×-1725%≤x<设定目标×-1720%设定目标×-1730%≤x<设定目标×-1725%设定目标×-1735%≤x<设定目标×-1730%设定目标×-1740%≤x<设定目标×-1735%设定目标×-1745%≤x<设定目标×-1740%设定目标×-1750%≤x<设定目标×-1745%设定目标×-1755%≤x<设定目标×-1750%设定目标×-1760%≤x<设定目标×-1755%设定目标×-1765%≤x<设定目标×-1760%设定目标×-1770%≤x<设定目标×-1765%设定目标×-1775%≤x<设定目标×-1770%设定目标×-1780%≤x<设定目标×-1775%设定目标×-1785%≤x<设定目标×-1780%设定目标×-1790%≤x<设定目标×-1785%设定目标×-1795%≤x<设定目标×-1790%设定目标×-1800%≤x<设定目标×-1795%设定目标×-1805%≤x<设定目标×-1800%设定目标×-1810%≤x<设定目标×-1805%设定目标×-1815%≤x<设定目标×-1810%设定目标×-1820%≤x<设定目标×-1815%设定目标×-1825%≤x<设定目标×-1820%设定目标×-1830%≤x<设定目标×-1825%设定目标×-1835%≤x<设定目标×-1830%设定目标×-1840%≤x<设定目标×-1835%设定目标×-1845%≤x<设定目标×-1840%设定目标×-1850%≤x<设定目标×-1845%设定目标×-1855%≤x<设定目标×-1850%设定目标×-1860%≤x<设定目标×-1855%设定目标×-1865%≤x<设定目标×-1860%设定目标×-1870%≤x<设定目标×-1865%设定目标×-1875%≤x<设定目标×-1870%设定目标×-1880%≤x<设定目标×-1875%设定目标×-1885%≤x<设定目标×-1880%设定目标×-1890%≤x<设定目标×-1885%设定目标×-1895%≤x<设定目标×-1890%设定目标×-1900%≤x<设定目标×-1895%设定目标×-1905%≤x<设定目标×-1900%设定目标×-1910%≤x<设定目标×-1905%设定目标×-1915%≤x<设定目标×-1910%设定目标×-1920%≤x<设定目标×-1915%设定目标×-1925%≤x<设定目标×-1920%设定目标×-1930%≤x<设定目标×-1925%设定目标×-1935%≤x<设定目标×-1930%设定目标×-1940%≤x<设定目标×-1935%设定目标×-1945%≤x<设定目标×-1940%设定目标×-1950%≤x<设定目标×-1945%设定目标×-1955%≤x<设定目标×-1950%设定目标×-1960%≤x<设定目标×-1955%设定目标×-1965%≤x<设定目标×-1960%设定目标×-1970%≤x<设定目标×-1965%设定目标×-1975%≤x<设定目标×-1970%设定目标×-1980%≤x<设定目标×-1975%设定目标×-1985%≤x<设定目标×-1980%设定目标×-1990%≤x<设定目标×-1985%设定目标×-1995%≤x<设定目标×-1990%设定目标×-2000%≤x<设定目标×-1995%设定目标×-2005%≤x<设定目标×-2000%设定目标×-2010%≤x<设定目标×-2005%设定目标×-2015%≤x<设定目标×-2010%设定目标×-2020%≤x<设定目标×-2015%设定目标×-2025%≤x<设定目标×-2020%设定目标×-2030%≤x<设定目标×-2025%设定目标×-2035%≤x<设定目标×-2030%设定目标×-2040%≤x<设定目标×-2035%设定目标×-2045%≤x<设定目标×-2040%设定目标×-2050%≤x<设定目标×-2045%设定目标×-2055%≤x<设定目标×-2050%设定目标×-2060%≤x<设定目标×-2055%设定目标×-2065%≤x<设定目标×-2060%设定目标×-2070%≤x<设定目标×-2065%设定目标×-2075%≤x<设定目标×-2070%设定目标×-2080%≤x<设定目标×-2075%设定目标×-2085%≤x<设定目标×-2080%设定目标×-2090%≤x<设定目标×-2085%设定目标×-2095%≤x<设定目标×-2090%设定目标×-2100%≤x<设定目标×-2095%设定目标×-2105%≤x<设定目标×-2100%设定目标×-2110%≤x<设定目标×-2105%设定目标×-2115%≤x<设定目标×-2110%设定目标×-2120%≤x<设定目标×-2115%设定目标×-21	

	基础设施类 (50分)	可持续效益	设施设备的延续利用情况				5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理制度措施的延续性				5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性 & 可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
			管理和服务水平的提高程度				5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度				10		受益群体满意度（加权平均）= $\sum nipi/\sum ni \times$ 分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） \times 5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 \times 80%+2% \times 提前天数（或5 \times 80%-2% \times 延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	民生类 (50分)	小计					50	50.00							
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	20	20.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 \times 100%。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
		公平效率	覆盖率	100%	100%	10	10.00	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
			知晓率	100%	100%	5	5.00	考核政策宣传度。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
		社会效益	受益群体满意度	90%	90%	15	15.00	受益群体满意度（加权平均）= $\sum nipi/\sum ni \times$ 分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） \times 5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 \times 80%+2% \times 提前天数（或5 \times 80%-2% \times 延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分100分。高致病性禽流感、口蹄疫、小反当兽疫等优先防治病种防治工作疫情保持平稳；依法对重大动物疫情处置率100%；高致病性禽流感、口蹄疫、小反当兽疫等应免疫禽畜免疫密度达到90%以上，抗体合格率达到了70%以上。													
存在问题：		村级防疫员年龄普遍偏大且未买常规保险，工作风险较大，招募年轻人员困难。													
改进措施：		建议为防疫人员配套相应经费购买保险，进行简单体检等福利措施。													

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值如需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：张辉彬

联系电话：15883611139

自评时间：2024年6月18日

项目名称：										国家产业园数字乡村运营支持中心运维费										项目类别：		行政运行类									
项目主管部门：														广汉市农业农村局（盖章）																	
项目实施单位：														广汉市农业农村局																	
项目预算安排及执行情况（万元）：		项目		预算数			年末决算数		执行率（%）		说明																				
		小计		年初预算数	追加预算																										
		合计		5.00	5.00	-		5.00		100.00																					
		其中：财政拨款		5.00	5.00	-		5.00		100.00		预算执行率100%。																			
		其他资金						#DIV/0!																							
项目年度总体目标：		项目预期总体目标										总体目标完成情况																			
		广汉市数字乡村运营支持中心相关经费预算5万元，主要用于保障中心的正常运转										通过项目的实施，补贴运营经费，保障了数字乡村运营支持中心的正常运转。																			
项目实施情况概述：		通过项目的实施，补贴运营经费，保障了数字乡村运营支持中心的正常运转。																													
指标类别		一级指标		二级指标		三级指标		预期值		完成值		分值		自评得分		指标评价内容和评分标准（分值占比）										未完成指标值或扣分原因分析说明					
指标评价内容																好（100%）		较好（80%）		一般（60%）		较差（30%）		差（0）							
合计																100		100.00													
一、共性指标（50）																50		50.00													
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）		预算执行率				10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。										①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。											
				资金使用合规性				5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。										合规- - - 存在任意违规情形											
		立项管理（8分）	依据充分性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。										符合- - 部分符合 不符合												
			立项必要性				2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。										必要- 一般- 非必要												
			资金需求匹配度				4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。										得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。												
		绩效目标编制（4分）	明确性				2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。										明确- 基本明确- 不明确												
			合理性				2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。										合理- 较合理- 不合理												
		项目管理（3分）	规范性				3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。										有两方面制度，且得到落实的 仅有一方面制度，且得到落实的 仅有制度，但未落实的 - 无制度												
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	数字乡村运营支持	5万元	5万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。										①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。													
		完成数量	数字乡村运营支持中心个数	1个	1个	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。										①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。													
		完成质量	运维质量	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。										符合- 部分符合 不符合													
		完成时效	完成时间	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。										①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。													
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。												50		50.00																	
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50		50.00																							
		功能实现	达到计划能力	好	好	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数										x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%													
		保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。										好 较好 一般 较差 差													
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。										以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。													
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。										以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）													
			合同约定与采购文件的一致					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。										合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。													
			小计				50		-																						
		产业类（50分）	经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。										x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%											
				利润总额				10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。										x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%											
			社会效益	新增就业				5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。										x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%											
	撬动、带动作用						5		定性评价项目撬动、带动作用情况。										好 较好 一般 较差 差												
	生态效益		环境保护				10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。										x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%												
	采购活动规范性		采购活动时效性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。										以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。												
		资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。										以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）													
		合同约定与采购文件的一致				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。										合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。													
		小计				50		-																							
	功能实现	达到计划能力				5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数										x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%													
		使用效率				10		重点考核使用率等指标。										好 较好 一般 较差 差													

项目 绩效 （特 性50 分）	基础设施 类 （50分）	可持续效益	设施设备的 延续利用 情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
			实施管理 制度措施 的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差		
		社会效益	管理和服务 水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
	基础设施 类 （50分）	社会效益	社会公众 或服务对 象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动 时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付 时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定 与采购文 件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计				50	-							
	民生类 （50分）	功能实现	实现政策 目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		公平效率	知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			社会效益	受益群体 满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动 时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付 时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定 与采购文 件的一致 性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分100分。广汉市数字乡村运营支持中心现由广汉文九电子商务有限公司运营，公司安排人员专职在数字运营中心开展工作。数字运营中心运转正常、持续发挥了农产品展示、电商运营、数字农业系统维护等多方面的功能。												
存在问题：		预算资金使用较晚。												
改进措施：		加快资金的拨付使用												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4：

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：李勇

联系电话：15883864839

自评时间：2024年6月18日

项目名称：撂荒地整治及种植园地优化改造							项目类别：		民生类			
项目主管部门：广汉市农业农村局（盖章）												
项目实施单位：广汉市农业农村局												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明					
		小计	年初预算数	追加预算								
	合计	150.00	150.00	-	142.07	94.71						
	其中：财政拨款	150.00	150.00	-	142.07	94.71	预算执行率94.71%，农户承包耕地撂荒地已完成基础整治，已完成涉及补助支付，暂无其他补助内容，剩余资金年底财政已收回。					
	其他资金	-				=DIV/0!						
项目年度总体目标：						总体目标完成情况						
完成全市农户承包耕地撂荒整治工作						已完成1037.32亩农户承包耕地撂荒整治						
项目实施情况概述：已完成1037.32亩农户承包耕地撂荒整治												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）				未完成指标值扣分原因分析说明
合计						100	99.50	指标评价内容				
一、共性指标（50）						50	49.50					
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	9.50	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。				农户承包耕地撂荒地已完成基础整治，已完成涉及补助支付，暂无其他补助内容。
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标得0分。				
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策 and 实际需求的吻合程度分析。				
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。				
		资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					
			绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。			
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。			
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	整治资金	1500000元	1420707.2元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。				
		完成数量	整治面积	1037.32亩	1037.32亩	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。				
		完成质量	完成度	100%	100%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。				
		完成时效	完成时间	2023年底前	2023年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。				
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。						50	50.00					
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50						
		功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数				
			保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。			
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。				
				合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			
		小计				50						
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。				
				利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。			
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。			
	撬动、带动作用					5		定性评价项目撬动、带动作用。				
	生态效益		环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				
	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				
	基础设施类（50分）	小计				50						
		功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数				
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。				
		可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。				
			实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。				

		社会效益	管理和服务水平的提高程度					5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目 绩效 （特 性50分）	基础设施 类 （50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度					10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计				50	50.00									
	民生类 （50分）	功能实现	实现政策目标	100%	100%	12.5	12.50	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%			
		公平效率	覆盖率	100%	100%	12.5	12.50	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%			
			知晓率	100%	100%	6.25	6.25	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%			
		社会效益	受益群体满意度	95%	95%	18.75	18.75	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。								
		采购活动规范性	采购活动时效性						考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性						考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性						考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	评价结论：		项目绩效进行总体自评打分99.5分，完成农户承包耕地撂荒整治任务，充分利用耕地资源，保障粮食生产。													
存在问题：		无														
改进措施：		无														

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人: 王娟 联系电话: 15282881276 自评时间: 2024 年 6 月 18 日

项目名称:		农产品质量安全工作经费						项目类别:		行政运行类					
项目主管部门:		广汉市农业农村局（盖章）													
项目实施单位:		广汉市农业农村局-农产品质量安全监督检查检测中心													
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明								
		小计	年初预算数	追加预算											
	合计	15.00	15.00	-	15.00	100.00	预算执行率100%。								
	其中：财政拨款	15.00	15.00		15.00	100.00									
其他资金					#DIV/0!										
项目年度总体目标:	项目预期总体目标						总体目标完成情况								
	开展农业投入品市场监督检查覆盖率100%，开展农业监督检查检测145个，开展风险监测、专项抽查、监督抽查覆盖率100%，新增绿色农产品1个，培育合格率、案件合格率、追溯系统使用率、抽检合格率99%。						全年共检验检测农产品804个样品，合格率99%，检验检测覆盖率达100%。全市合格证实施主体达474家，开具合格证3.38万张，附带合格证上市农产品约7.84万吨，建立自助开具点5个。全市新增国家（省级）追溯平台主体76家，全市达261家。全市新认证绿色食品有机产品共计4个，全市“两品一标”获证产品总数达18个，“熊禾禾”区域公用品牌标识使用主体达34家。配合完成部省级德阳市级风险监测抽样288个，完成县级检测机构检测任804个；开展养殖环节瘦肉精检测1447头份（牛684头份）、出动人员1442人次、检测规模养殖场432个；屠宰环节瘦肉精检测28925头份（牛6061头份）。查办农业投入品、农产品违法案件19件。								
项目实施情况概述:		1.完成农产品监督、风险监测804个，完成省级农产品质量安全风险监测任务105个样，合格率达99%，完成省级下达183个。粮食重金属抽样送检，完成省级直接下达县级检测机构检测任务105个；完成德阳市级监督抽检145个样，完成1批次/千人农产品风险监测任务804个样品抽样检测，开展本级粮食安全（小麦、水稻、土壤）重金属风险检测260个样；2.查办农业投入品、农产品违法案件19件。3.全市合格证实施主体达474家，开具合格证3.38万张，附带合格证上市农产品约7.84万吨，建立自助开具点5个。4.全市新增国家（省级）追溯平台主体76家，全市达261家。全市新认证绿色食品有机产品共计4个，全市“两品一标”获证产品总数达18个，开展瘦肉精监测，开展养殖环节瘦肉精检测1447头份（牛684头份）、出动人员1442人次、检测规模养殖场432个；屠宰环节瘦肉精检测28925头份（牛6061头份）。													
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明		
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）			
合计						100	100.00								
一、共性指标（50）						50	50.00								
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。		
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任情形违规行为的，该指标得0分。					合规- - - 存在任意违规情形		
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合- - 部分符合不符合		
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要- 一般- 非必要		
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确- 基本明确- 不明确		
		项目目标编制（4分）	合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理- 较合理- 不合理		
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的 仅有一方面制度，且得到落实的 仅有制度，但未落实的 - 无制度	
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目成本	15万元	15万元	3	3.00	①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。							
		完成数量	农产品监督、风险监测个数	804个	804个	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
		完成质量	培育合格率、案件合格率、追溯系统使用率、抽检合格率	99%	99%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合- - 部分符合不符合		
		完成时效	完成时间	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
二、特性指标（30分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00								
项目绩效特性50分	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	产业类（50分）	小计			50	50.00								
			功能实现	达到计划能力	好	好	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差	
			采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。	
				资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）	
				合同约定与采购文件的一致					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。	
			小计			50									
			经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
				利润总额				10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			社会效益	新增就业				5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
				撬动、带动作用情况				5		定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差
			生态效益	环境保护				10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
			采购活动规范性	采购活动时效性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
				资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）

项目 绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）		合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
		小计				50	-					
		功能实现	达到计划能力			5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
			使用效率			10	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差
		可持续效益	设施设备的延续利用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差
			实施管理制度措施的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差
		社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。					
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。				
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）				
	合同约定与采购文件的一致性				2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 （50分）	小计				50	-					
		功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%
		公平效率	覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%
			知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%
		社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。					
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。				
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）				
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
		评价结论：										
1、完成农产品监督、风险监测804个，完成省级农产品质量安全风险监测任务105个样，合格率达99%，完成省级下达183个，粮食重金属抽样送检，完成省级直接下达县级检测机构检测任务105个；完成德阳市级监督抽检145个样，完成1批次/千人农产品风险监测任务804个样品抽样检测，开展本级粮食粮食安全（小麦、水稻、土壤）重金属风险检测260个样。 2、全市合格证实施主体达474家，开具合格证3.38万张，附带合格证上市农产品约7.84万吨，建立自助开具点5个。 3、全市新增国家（省级）追溯平台主体76家，全市达261家。 4、全市新认证绿色食品有机产品共计4个，全市“两品一标”获证产品总数达18个。 5、配合完成部省级德阳市市级风险监测抽样288个 6、查办农业投入品、农产品违法案件 19件。 7、开展养殖环节瘦肉精检测1447头份（牛684头份）、出动人员1442人次、检测规模养殖场432个；屠宰环节瘦肉精检测28925头份（牛6061头份）。自评得分100分。												
存在问题：		无										
改进措施：		无										

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4：

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：张军

联系电话：15883630198

自评时间： 2024 年 6 月 18 日

项目名称：		农村沼气项目相关经费						项目类别：		民生类									
项目主管部门：广汉市农业农村部门（盖章）																			
项目实施单位：广汉市农村能源服务站																			
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明												
		小计	年初预算数	追加预算															
	合计	15.00	15.00	-	15.00	100.00													
	其中：财政拨款	15.00	15.00		15.00	100.00		预算执行率100%											
	其他资金	-				#DIV/0!													
项目预期总体目标							总体目标完成情况												
项目年度总体目标：完成沼气抽渣工具车辆燃油、保险及维修费补贴；原料运费补贴；集中供气站安全管理和沼渣沼液转运费补贴；安全生产挂图、安全警示牌制作费补贴。通过开展安全知识宣传、警示教育以及安全生产监管等工作，我市2023年农村沼气无重大安全生产事故发生，保护一万群众生命和财产安全。							完成了农村沼气项目相关补贴15万元。其中：沼气抽渣工具车辆燃油费补贴3.3万元；车辆保险费补贴3.91万元；安全生产会议培训费0.39万元；集中供气站维修费补贴0.3万元；集中供气工程沼渣沼液转运费1.5万元；后期安全管理维护费及沼气站占地青苗费1.74万元；安全生产挂图、安全警示牌制作等费补贴3.86万元。												
项目实施情况概述：完成了农村沼气项目相关补贴15万元。其中：沼气抽渣工具车辆燃油费补贴3.3万元；车辆保险费补贴3.91万元；安全生产会议培训费0.39万元；集中供气站维修费补贴0.3万元；集中供气工程沼渣沼液转运费1.5万元；后期安全管理维护费及沼气站占地青苗费1.74万元；安全生产挂图、安全警示牌制作等费补贴3.86万元。																			
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明						
								指标评价内容											
合计						100	100												
一、共性指标（50）						50	50												
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。						
			资金使用合规性			5	5	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标得0分。											
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合	-	-	部分符合	不符合		
			立项必要性			2	2	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。											
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
			明确性			2	2	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确	-	基本明确	-	不明确		
		项目绩效（20分）	完成指标（20分）	合理性			2	2	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理	-	较合理	-	不合理	
				项目管理（3分）	规范性			3	3	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的	仅有一方面制度，且得到落实的	仅有制度，但未落实的	-	无制度
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	15万元	15万元	3	3	得分=分值×（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
		完成数量	沼气站数量	3个	4个	4	4	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
		完成质量	完成后期安全培训、安全宣传、安全管护高质量	符合	符合	6	6	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合	-	-	部分符合	不符合		
		完成时效	完成时效	2023年	2023年	7	7	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。						50	50												
小计						50	0												
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
			保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。					好	较好	一般	较差	差	
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
		小计					50	0											
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
			利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。					好	较好	一般	较差	差	
	生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
	资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）							
	合同约定与采购文件的一致性				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
	小计						50	0											
	基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。					好	较好	一般	较差	差		
			设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好	较好	一般	较差	差		

项目 绩效 （特 性50 分）	基础设施 类 （50分）		实施管理制度措施的 延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性 及可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务水平的提 高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	社会公众或服务对象 满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其 中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时 效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗 时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同 签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准 天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
	资金支付时 效性				3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%， 每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完） 为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%× 延后天数）						
	合同约定与采 购文件的一 致性				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的 内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、 付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1 处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	民生类 （50分）	小计					50	50						
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	13	13	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 ×100%。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率	100%	100%	12	12	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率	100%	100%	10	10	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度	≥90%	94%	15	15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其 中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时 效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗 时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同 签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准 天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
资金支付时 效性							考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%， 每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完） 为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%× 延后天数）						
合同约定与采 购文件的一 致性							考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的 内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、 付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1 处扣总分的5%，直至该分值为0。						
1. 项目实施绩效评价100分；2. 完成了农村沼气抽渣工具车辆燃油费补贴、车辆保险费补贴、安全生产会议培训、集中供气站维修费补贴、集中供气工程沼渣沼液转运运费补贴、后期安全管理维护费及沼气站占地青苗费补贴、安全生产挂图、安全警示标牌制作等费补贴；3. 2023年农村沼气无重大安全生产事故发生，保护了我市群众生命和财产安全。														
沼气抽渣工具车辆燃油、集中供气站安全维护管理和沼渣沼液转运费、安全生产挂图、安全警示标牌制作费，资金支付不够及时。														
一是精准制定项目实施内容和资金预算，严格按照项目要求完成目标任务；二是对发生的报账资金，按实际发生时间及时支付，确保项目资金使用进度和额度按目标完成。														

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：李金莲

联系电话：0838-5321817

自评时间：2024年6月18日

项目名称：		农村综合改革工作经费						项目类别：		行政运行类			
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）											
项目实施单位：		广汉市农业农村局											
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明						
	小计	年初预算数	追加预算										
	合计	3.00	3.00	-	3.00	100.00							
	其中：财政拨款	3.00	3.00	-	3.00	100.00							
其他资金													
项目预期总体目标							总体目标完成情况						
项目年度总体目标：		完成农村综合改革工作，培育职业农民100人。					完成农村综合改革工作，培育职业农民100人。						
项目实施情况概述：		为了更好地完成农村综合改革工作，根据工作安排，分批次培训职业农民100人。											
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）	
合计						100	100.00						
一、共性指标（50）						50	50.00						
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规- - - 存在任意违规情形
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合- - 部分符合不符合
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要- 一般- 非必要
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确- 基本明确- 不明确
		项目目标合理性	合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理- 较合理- 不合理
			规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的 仅有一方面制度，但未落实的 仅有制度，但未落实的 - 无制度
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	培育经费	3万元	3万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
		完成数量	培育人数	100人	100人	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
		完成质量	培育合格率	100%	100%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合- 部分符合不符合
		完成时效	完成时间	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00						
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计			50	50.00							
		功能实现	达到计划能力	好	好	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
			保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。				
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
			合同约定与采购文件的一致					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
			小计			50	-						
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
				利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。				
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。				
	撬动、带动作用					5		定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差
	生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
		采购活动规范性	资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
	小计			50	-								
	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
		使用效率			10		重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差	

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
	基础设施类（50分）	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目绩效（特性50分）	基础设施类（50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		小计				50	-							
	民生类（50分）	功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	评价结论：		得分100分，项目实施情况良好，达到预期目标，完成农村综合改革工作，培育职业农民100人，促进农村发展，增加农民收益。											
	存在问题：		无											
	改进措施：		无											

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值无需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：李金莲

联系电话：0838-5321817

自评时间：2024年6月18日

项目名称：		农民增收及农业农村经济工作经费						项目类别：		行政运行类				
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）												
项目实施单位：		广汉市农业农村局												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明							
		小计	年初预算数	追加预算										
	合计	3.00	3.00	-	3.00	100.00								
	其中：财政拨款	3.00	3.00	-	3.00	100.00								
其他资金														
项目预期总体目标										总体目标完成情况				
项目年度总体目标：		认真贯彻落实市委、德阳市委、广汉市委农民增收县（市、区）委书记、县（市、区）长负责制要求，积极应对新形势和新要求，高度重视农民增收，加大统筹协调工作力度，牵头制定相关规范文件，定期召开专题会议，明确目标任务、工作责任，考核指标分解落实到乡镇和相关部门，不断完善、合力促进增收工作机制，因地制宜开展农民增收促进，着力构建多元化的农民持续增收长效机制，加大农业供给侧结构性改革，推进农村一二三产业深度融合发展，扶持扶贫工业企业和大中型服务业，加强农民就业创业服务，落实好各项强农惠农政策。						认真贯彻落实市委、德阳市委、广汉市委农民增收县（市、区）委书记、县（市、区）长负责制要求，积极应对新形势和新要求，高度重视、多措并举，加大统筹协调工作力度，牵头制定相关规范文件，定期召开专题会议，明确目标任务、工作责任，考核指标分解落实到乡镇和相关部门，不断完善、合力促进增收工作机制，因地制宜开展农民增收促进，着力构建多元化的农民持续增收长效机制，加大农业供给侧结构性改革，推进农村一二三产业深度融合发展，扶持扶贫工业企业和大中型服务业，加强农民就业创业服务，落实好各项强农惠农政策。						
项目实施情况概述：		该项目资金用于确保农民增收及农业农村经济工作顺利开展，下乡督促、调研次数6次。												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）		
合计						100	100.00							
一、共性指标（50）						50	50.00							
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	
		资金使用合规性				5	5.00	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规- - - 存在任意违规情形	
		依据充分性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合- - 部分符合 不符合	
		立项必要性				2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要- 一般- 非必要	
		资金需求匹配度				4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
绩效目标编制（4分）	明确性				2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确- 基本明确- 不明确		
	合理性				2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理- 较合理- 不合理		
	项目管理（3分）	规范性				3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的 仅有一方面制度，且得到落实的 仅有制度，但未落实的 - 无制度	
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	3万元	3万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成数量	下乡督促、调研次数	6次	6次	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成质量	农民增收增幅提升后德阳前列	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合- - 部分符合 不符合	
		完成时效	完成时效	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00							
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计			50	50.00								
		功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
		保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差	
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。	
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）	
			合同约定与采购文件的一致					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。	
		小计			50	-								
		经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			利润总额				10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
		社会效益	新增就业				5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			撬动、带动作用情况				5		定性评价项目撬动、带动作用情况。					好 较好 一般 较差 差
		生态效益	环境保护				10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
		采购活动规范性	采购活动时效性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
			资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
			合同约定与采购文件的一致				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
		小计			50	-								
		功能实现			达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数				

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明		
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）	差（0）
基础设施类（50分）	功能实现	使用效率			10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差			
			设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
				实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
				社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差
基础设施类（50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。								
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
				资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
				合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	项目绩效（特性50分）	小计					50	-							
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		得分100分，项目实施情况良好，农民增收增幅提升居德阳前列。													
存在问题：		无													
改进措施：		无													

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

自评时间： 2024 年 6 月 18 日

项目名称：农业综合行政执法大队相关执法支出								项目类别：		行政运行类						
项目主管部门：汉中市农业农村局（盖章）																
项目实施单位：汉中市农业农村局-汉中市农业综合行政执法大队																
项目预算安排及执行情况（万元）：		项目	预算数		年末决算数	执行率（%）	说明									
		小计	年初预算数	追加预算												
		合计	2.00	2.00	-	2.00	100.00									
		其中：财政拨款	2.00	2.00		2.00	100.00	预算执行率100%。								
		其他资金	-			#DIV/0!										
项目年度总体目标								总体目标完成情况								
项目年度总体目标：抽样检测取证、罚没物品销毁								与四川省中明环境治理有限公司签订危险废物安全处置委托服务合同，处置一般过期农药（预计3000元）、剧毒过期农药（预计16200元），目前在走流程。2023年行政处罚案件调查中未产生抽样检测费用。								
项目实施情况概述：2023年罚没物品中需处置的有0.281吨；2023年行政处罚案件调查中未产生抽样检测费用。																
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明			
								指标评价内容	好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）		差（0）		
合计								50	100.00							
一、共性指标（50）								50	50.00							
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。	①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。							
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。	合规	-	-	-	存在任意违规情形			
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”、政策和实际需求的吻合程度分析。	符合	-	-	部分符合	不符合			
		立项管理（8分）	立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。	必要	-	一般	-	非必要			
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。	得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。							
			绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。	明确	-	基本明确	-	不明确		
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。	合理	-	较合理	-	不合理				
项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。	有两方面制度，且得到落实的	仅有一方面制度，且得到落实的	仅有制度，但未落实的	-	无制度					
项目绩效（共20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	2万元	2万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。	①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。							
		完成数量	提升案件办理情况	≥90%	≥90%	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。	①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。							
		完成质量	提升执法大效率	≥90%	≥90%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。	符合	-	-	部分符合	不符合			
		完成时效	完成时间	1年	1年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。	①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。							
		二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50.00								
项目绩效（特性50分）	产业类（50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50.00									
			功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
			保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。	好	较好	一般	较差	差		
			采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
				资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
		合同约定与采购文件的一致						考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
		小计						50	-							
		经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
			利税总额				10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
			社会效益	新增就业				5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				撬动、带动作用				5		定性评价项目撬动、带动情况。	好	较好	一般	较差	差	
		生态效益	环境保护				10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
		采购活动规范性	采购活动时效性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
			小计						50	-						
			功能实现	达到计划能力				5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
	使用效率				10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差				

项目 绩效 （特 性50 分）	基础设施 类 （50分）	可持续效益	设施的 延续利 用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
			实施管理 制度措施 的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差		
		社会效益	管理和服务 水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
	基础设 施类 （50分）	社会效益	社会公众 或服务对 象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）= $\sum nipi/\sum ni \times$ 分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。							
		采购活动 规范性	采购活动 时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） \times 5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付 时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 \times 80%+2% \times 提前天数（或5 \times 80%-2% \times 延后天数）						
			合同约定 与采购文 件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	民生类 （50分）	小计					50	-						
		功能实现	实现政策 目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 \times 100%。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
			覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
		公平效率	知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
			社会效益	受益群体 满意度		15	受益群体满意度（加权平均）= $\sum nipi/\sum ni \times$ 分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。							
		采购活动 规范性	采购活动 时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） \times 5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付 时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 \times 80%+2% \times 提前天数（或5 \times 80%-2% \times 延后天数）						
			合同约定 与采购文 件的一致 性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分100分，项目如期完成，提高办案手段，完善办案流程，规范执法行为，提高执法效率。												
存在问题：		无害化处置流程较复杂，影响了进程。												
改进措施：		项目实施过程中细节要更加清楚，解决问题的方案要具体便于操作。												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：王斌

联系电话：17844613098

自评时间：2024年6月18日

项目名称：		农作物病虫害监测测报点工作经费					项目类别：		民生类					
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）												
项目实施单位：		广汉市农业农村局-植保植检站												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明							
	小计	年初预算数	追加预算											
	合计	5.00	5.00	-	5.00	100.00								
	其中：财政拨款	5.00	5.00	-	5.00	100.00								
其他资金														
项目预期总体目标							总体目标完成情况							
项目年度总体目标：		加强病虫害监测预警，为病虫害精准防控提供依据。					农作物重大病虫害监测调查，为病虫害精准防控提供依据，减轻病虫害发生损失。							
项目实施情况概述：		测报员及时上报监测调查记录表和病虫害监测情况，通过准确监测，为本年度及时调整优化病虫害防治策略、研判病虫害发生趋势提供理论支撑。												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）		
合计						100	100.00	好						
一、共性指标（50）						50	50.00							
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	
		资金使用合规性				5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规- - - 存在任意违规情形	
		依据充分性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合- - 部分符合 不符合	
		立项必要性				2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要- 一般- 非必要	
		资金需求匹配度				4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		绩效目标编制（4分）	明确性				2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确- 基本明确- 不明确
		合理性				2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理- 较合理- 不合理	
项目管理（3分）	规范性				3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的 仅有一方面制度，且得到落实的 仅有制度，但未落实的 - 无制度		
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	5万元	5万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成数量	开展病虫害防治技术培训次数	30次	30次	2	2.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
			粮食作物主要病虫害灯下监测、田间调查	1200亩	1200亩	1	1.00							
			上报监测调查数据次数	12次	12次	1	1.00							
		完成质量	病虫害预测准确率	≥98%	≥98%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合- - 部分符合 不符合	
完成时效	监测完成时间	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。			
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00							
小计						50	-							
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
		保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差	
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。	
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）	
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。	
	产业类（50分）	小计					50	-						
		经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			利润总额				10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
		社会效益	新增就业				5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			撬动、带动作用				5		定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差
		生态效益	环境保护				10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
		采购活动规范性	采购活动时效性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
			资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
			合同约定与采购文件的一致				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
		小计					50	-						

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	
	基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差	
		可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目绩效（特性50分）	基础设施类（50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类（50分）	小计					50	50.00						
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	13	13	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率	100%	100%	13	13	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率	100%	100%	6	6	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度	100%	100%	18	18	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		自评得分100分。4个重大病虫害监测点人员廖成勇、黄承松、黄昌满、肖洪吉和4个群众监测点人员冯永国、熊恒宽、黄刚、陈从会严格按照监测调查协议认真开展工作，及时上报监测调查记录表和病虫害监测情况，工作内容符合协议规定、工作实效达到项目预期效益。通过准确监测，为本年度及时调整优化病虫害防治策略、研判病虫害发生趋势提供理论支撑。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：郑强

联系电话：15282851980

自评时间：2024年6月18日

项目名称：		实施乡村振兴战略实际考核工作经费						项目类别：		行政运行类					
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）													
项目实施单位：		广汉市农业农村局													
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明								
	小计	年初预算数	追加预算												
	合计	2.00	2.00	-								2.00	100.00		
	其中：财政拨款	2.00	2.00									2.00	100.00		
	其他资金	-				#DIV/0!	预算执行率100%。								
项目年度总体目标：		项目预期总体目标						总体目标完成情况							
项目年度总体目标：		力争2023年度乡村振兴战略实绩考核获得好的等次						全面完成2023年度乡村振兴战略实绩考核任务，在2023年度乡村振兴战略实绩考核中获得德阳市2023年度乡村振兴先进县。							
项目实施情况概述：		为全面完成2023年度乡村振兴战略实绩考核任务。一是对照省、市级目标任务梳理出131项具体考核指标，制定工作方案，逐项明确牵头单位、责任单位；二是强化工作督促协调，共召开乡村振兴工作推进会3次，点对点发送工作提示函42个；三是积极争取省市支持，市委、市政府分管领导亲自带队到省厅、市局汇报乡村振兴有关工作3次，确保考核指标不扣分。													
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明		
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）			
合计						100	100.00								
一、共性指标（50）						50	50.00								
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。		
			资金使用合规性			5	5	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规- - - - 存在任意违规情形		
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”、政策和实际需求的吻合程度分析。					符合- - - 部分符合不符合		
			立项必要性			2	2	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要- - 一般- - 非必要		
		资金需求匹配度			4	4	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。			
			明确性			2	2	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确- - 基本明确- - 不明确		
		绩效目标编制（4分）	合理性			2	2	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理- - 较合理- - 不合理		
			项目管理（3分）	规范性			3	3	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的- 仅有一方面制度，且得到落实的- 仅有制度，但未落实的- 无制度	
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	2万元	2万元	3	3	得分=分值×C1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
				完成数量	完成考核成果	≥1	≥1	4	4	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
完成质量	完成考核质量			≥90%	≥90%	6	6	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合- - - 部分符合不符合		
完成时效	完成时间			2023年	2023年	7	7	得分=分值×C1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00								
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计			50										
		功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%90%≤x<100%80%≤x<90%70%≤x<80%x<70%		
		保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好较好一般较差差		
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。		
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）		
		合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。			
		小计			50										
		产业类（50分）	经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100%设定目标×95%≤x<设定目标×95%设定目标×90%≤x<设定目标×90%设定目标×85%≤x<设定目标×85%x<设定目标×85%	
				利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100%设定目标×95%≤x<设定目标×100%设定目标×90%≤x<设定目标×95%设定目标×85%≤x<设定目标×90%x<设定目标×85%	
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100%设定目标×95%≤x<设定目标×100%设定目标×90%≤x<设定目标×95%设定目标×85%≤x<设定目标×90%x<设定目标×85%	
	助力乡村振兴发展情况					5		定性评价项目撬动、带动作用。					好较好一般较差差		
	生态效益		环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%90%≤x<100%80%≤x<90%70%≤x<80%x<70%		
	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。			
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）			
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。			
	小计			50											
	基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%90%≤x<100%80%≤x<90%70%≤x<80%x<70%		
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。					好较好一般较差差		
		设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好较好一般较差差			

			实施管理制度措施的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性 & 可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差		
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
项目 绩效 （特 性50 分）	基础设施 类 （50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	民生类 （50分）	小计					50							
		功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		公平效率	覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分100分，全面完成2023年度乡村振兴战略实绩考核任务，在2023年度乡村振兴实绩考核中获得德阳市2023年度乡村振兴先进县。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：廖伟

联系电话：18728009458

自评时间：2024 年6 月 18 日

项目名称：		死亡动物无害化处理费用					项目类别：		民生类						
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）													
项目实施单位：		广汉市农业农村局													
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明								
	小计	年初预算数	追加预算												
	合计	30.00	30.00	-	15.01	50.03	预算执行率未达到100%的原因：死亡动物数量是动态的，死亡动物无害化处理费用是以实际死亡动物的数量为准，市本级项目执行率低一方面是因为今年我市的动物防疫做的好，死亡动物少，另一方面是因为在支付死亡动物无害化处理费用时先使用中央、省一级的无害化处理资金再使用本级财政无害化处理资金。								
	其中：财政拨款	30.00	30.00		15.01	50.03									
其他资金						#DIV/0!									
项目年度总体目标：	项目预期总体目标					总体目标完成情况									
	广汉市辖区内养殖、屠宰等环节发生的死亡动物、病害产品及时进行无害化处理，防止死亡动物、病害产品流入市场，减少动物疫病传播风险，维护公共卫生安全。					2023年无害化处理猪5081头，牛33头、羊0头，家禽及产品31434公斤、犬69只；猫31只。									
项目实施情况概述：		无害化处理资金用于在养殖、运输和屠宰环节病死动物及产品的无害化处理；其中，猪80元/头；牛600元/头；羊300元/只；犬5公斤以上100元/只，5公斤以下60元/只；家禽及动物产品2元/公斤；2023年无害化处理猪5081头，牛33头、羊0头，家禽及产品31434公斤、犬69只；猫31只；处理费49.7908万元。													
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明		
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）			
合计						100	99.00								
一、共性指标（50）						50	49.00								
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	9.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					死亡动物数量是动态的，死亡动物无害化处理费用是以实际死亡动物的数量为准，市本级项目执行率低一方面是因为今年我市的动物防疫做的好，死亡动物少，另一方面是因为在支付死亡动物无害化处理费用时先使用中央、省一级的无害化处理资金再使用本级财政无害		
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。							
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。					死亡动物数量是动态的，死亡动物无害化处理费用是以实际死亡动物的数量为准，市本级项目执行率低一方面是因为今年我市的动物防疫做的好，死亡动物少，另一方面是因为在支付死亡动物无害化处理费用时先使用中央、省一级的无害化处理资金再使用本级财政无害		
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。							
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。							
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					死亡动物数量是动态的，死亡动物无害化处理费用是以实际死亡动物的数量为准，市本级项目执行率低一方面是因为今年我市的动物防疫做的好，死亡动物少，另一方面是因为在支付死亡动物无害化处理费用时先使用中央、省一级的无害化处理资金再使用本级财政无害		
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。							
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。						
		项目绩效（共20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	30万	15.0092万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					死亡动物数量是动态的，死亡动物无害化处理费用是以实际死亡动物的数量为准，市本级项目执行率低一方面是因为今年我市的动物防疫做的好，死亡动物少，另一方面是因为在支付死亡动物无害化处理费用时先使用中央、省一级的无害化处理资金再使用本级财政无害
				完成数量	处理死亡生猪企业数量（个）	3	3	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					
完成质量	合格率			100%	100%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。							
完成时效	完成时效			2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。							
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00								
		行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计			50	-								
			功能实现	达到计划能力			20	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					死亡动物数量是动态的，死亡动物无害化处理费用是以实际死亡动物的数量为准，市本级项目执行率低一方面是因为今年我市的动物防疫做的好，死亡动物少，另一方面是因为在支付死亡动物无害化处理费用时先使用中央、省一级的无害化处理资金再使用本级财政无害		
			保障（实施）效果	保障效果情况			20	项目实施后保障效果状况。							
			采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时长天数。								
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。								
			合同约定与采购文件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。								
			小计			50	-								
			经济效益	销售收入			10	评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					死亡动物数量是动态的，死亡动物无害化处理费用是以实际死亡动物的数量为准，市本级项目执行率低一方面是因为今年我市的动物防疫做的好，死亡动物少，另一方面是因为在支付死亡动物无害化处理费用时先使用中央、省一级的无害化处理资金再使用本级财政无害		
				利税总额			10	评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。							

项目绩效 (特性50分)	产业类 (50分)	社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。	$x \geq$ 设定目标 $\times 100\%$	设定目标 $\times 95\% \leq x <$ 设定目标 $\times 100\%$	设定目标 $\times 90\% \leq x <$ 设定目标 $\times 95\%$	设定目标 $\times 85\% \leq x <$ 设定目标 $\times 90\%$	$x <$ 设定目标 $\times 85\%$	
			撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。	好	较好	一般	较差	差	
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 $\times 100\%$ 。	$x = 100\%$	$90\% \leq x < 100\%$	$80\% \leq x < 90\%$	$70\% \leq x < 80\%$	$x < 70\%$	
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） $\times 5$ 分。最高得分不超过5分。				
		资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 $\times 80\% + 2\% \times$ 提前天数（或5 $\times 80\% - 2\% \times$ 延后天数）					
	基础设施类 (50分)	采购活动规范性	合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
			小计			50	-							
		功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数 $\times 100\%$ 。	$x = 100\%$	$90\% \leq x < 100\%$	$80\% \leq x < 90\%$	$70\% \leq x < 80\%$	$x < 70\%$	
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差	
		可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i \times$ 分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。							
	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） $\times 5$ 分。最高得分不超过5分。						
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 $\times 80\% + 2\% \times$ 提前天数（或5 $\times 80\% - 2\% \times$ 延后天数）						
		合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
项目绩效 (特性50分)	民生类 (50分)	功能实现	小计			50	50.00							
			实现政策目标	100%	100%	10	10.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 $\times 100\%$ 。	$x = 100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
			覆盖率	100%	100%	10	10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x = 100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
			知晓率	100%	100%	5	5	考核政策宣传度。	$x = 100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
		社会效益	受益群体满意度	$\geq 90\%$	100%	15	15	受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i \times$ 分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
			采购活动时效性	及时	及时	5	5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） $\times 5$ 分。最高得分不超过5分。					
		采购活动规范性	资金支付时效性	及时	及时	3	3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 $\times 80\% + 2\% \times$ 提前天数（或5 $\times 80\% - 2\% \times$ 延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性	一致	一致	2	2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					

评价结论：	自评得分99.0分，无害化处理项目实施以后有效的防止动物疫病的传播，维护食品安全和公共卫生安全。
存在问题：	死亡动物无害化处理费用可能不够。因为病死动物是动态的，可能老百姓养殖积极性高养殖量大或发生动物疫情从而导致死亡动物数量增加，无害化处理费用增加，再加上现在中央、省级资金对于死亡动物的无害化处理费用的资金有明确适用范围，上级资金只能用于生猪养殖环节的无害化处理费用。
改进措施：	增加本级无害化处理资金

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况如实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值按需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：李金莲

联系电话：0838-5321817

自评时间：2024年6月18日

项目名称：		疫苗冷藏设备用电					项目类别：		行政运行类					
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）												
项目实施单位：		广汉市农业农村局												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明							
	小计	年初预算数	追加预算											
	合计	5.00	5.00	-	5.00	100.00								
	其中：财政拨款	5.00	5.00	-	5.00	100.00								
其他资金					-									
项目预期总体目标							总体目标完成情况							
项目年度总体目标：		确保我市所有动物疫苗均在规定温度储存，不发生一起因温度控制不当导致疫苗报废的情况，保障我市动物疫苗稳定有效供给。					已确保我市所有动物疫苗均在规定温度储存，未发生一起因温度控制不当导致疫苗报废的情况，保障了我市动物疫苗稳定有效供给。							
项目实施情况概述：		防疫物资储备冷链系统，必须保持24小时不间断冷冻、冷藏。根据电力公司的电费缴费通知，按时进行缴费；乡镇站进行预充电费后凭发票进行报账。												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
指标评价内容								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）		
合计						100	100.00							
一、共性指标（50）						50	50.00							
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	
		资金使用合规性				5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规- - - 存在任意违规情形	
		依据充分性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合- - 部分符合不符合	
		立项必要性				2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要- 一般- 非必要	
		资金需求匹配度				4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确- 基本明确- 不明确	
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理- 较合理- 不合理		
项目管理（3分）	规范性				3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的 仅有一方面制度，且得到落实的 仅有制度，但未落实的 - 无制度		
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	电费成本	5万元	5万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成数量	冷链设备数量	≥71台	≥71台	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成质量	用电情况	全天24小时不间断	全天24小时不间断	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合- 部分符合不符合	
		完成时效	完成时间	2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。						50	50.00							
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计			50	50.00								
		功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
		保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差	
		采购活动时效性						考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。	
		采购活动规范性	资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）	
	合同约定与采购文件的一致						考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。		
	小计			50	-									
	产业类（50分）	经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			利润总额				10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
		社会效益	新增就业				5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			撬动、带动作用				5		定性评价项目撬动、带动作用情况。					好 较好 一般 较差 差
		生态效益	环境保护				10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
			采购活动时效性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
		采购活动规范性	资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）
			合同约定与采购文件的一致				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
		小计			50	-								
		功能实现	达到计划能力				5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
使用效率					10		重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差		

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明
								指标评价内容					好（100%）	
	基础设施类（50分）	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目绩效（特性50分）	基础设施类（50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类（50分）	小计					50	-						
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		得分100分，项目实施情况良好，已确保我市所有动物疫苗均在规定温度储存，未发生一起因温度控制不当导致疫苗报废的情况，保障了我市动物疫苗稳定有效供给。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值无需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：范涛

联系电话：182810670792

自评时间：2024 年 6 月 18 日

项目名称：		长江流域十年禁捕工作经费							项目类别：		行政运行类										
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）																			
项目实施单位：		广汉市养殖业发展服务中心、广汉市农业综合执法大队																			
项目预算安排及执行情况（万元）：		项目	预算数		年末决算数	执行率（%）	说明														
			小计	年初预算数									追加预算								
		合计	5.00	5.00	-	5.00	100.00	预算执行率100%。													
		其中：财政拨款	5.00	5.00	-	5.00	100.00														
		其他资金	-	-	-	-															
项目年度总体目标：		项目预期总体目标												总体目标完成情况							
项目实施情况概述：		实现我市境内长江流域重点水域全域禁捕，解决天然水域中存在的电、毒、炸等非法捕捞行为和规范天然水域垂钓活动，满足水生生物资源修复、物种保护的需求，提供公益宣传、水生资源评估、修复和行政执法管理，完成中央、省、德阳市下达我市天然水域禁捕工作各项目标任务。												已完成实现我市境内长江流域重点水域全域禁捕，解决天然水域中存在的电、毒、炸等非法捕捞行为和和规范天然水域垂钓活动，满足水生生物资源修复、物种保护的需求，提供公益宣传、水生资源评估、修复和行政执法管理，完成中央、省、德阳市下达我市天然水域禁捕工作各项目标任务。							
项目完成情况概述：		开展增殖放流宣传活动1次（展板4幅、宣传标语2幅、增殖放流平台一个），重要河段点位禁捕宣传立牌15个，禁捕宣传牌专用栏1个，水生野生动物保护科普宣传画4幅、横幅1幅、宣传页600份，禁捕宣传海报3500份，发放宣传资料12000份；执法记录仪5个，碎纸机2台，全年开展各项禁捕执法行动共计出动农业综合行政执法人员506人次，出动巡查车辆155台次，完成辖区鸭子河、郁远河等主要河道巡查176次，制止、劝导违规垂钓人员9000余人次，检查涉渔餐馆、农贸市场、海洋馆54家次，开展天然水域“禁渔期”联合执法行动23次，清德河道网员15组，四是及时调查处理“12345热线”、“12316”等投诉举报39起，查办涉渔违法案件2起。																			
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明								
		合计				100	100.00														
		一、共性指标（50）				50	50.00														
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率	100%	100%	10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。								
			资金使用合规性	合规	合规	5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规	-	-	-	存在任意违规情形				
			依据充分性	符合	符合	2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合	-	-	部分符合	不符合				
			立项必要性	必要	必要	2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要	-	一般	-	非必要				
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度	100%	100%	4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。								
			明确性	明确	明确	2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确	-	基本明确	-	不明确				
			合理性	合理	合理	2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理	-	较合理	-	不合理				
		项目管理（3分）	规范性	规范	规范	3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实的	仅有一方面制度，且得到落实的	仅有制度，但未落实的	-	无制度				
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	5万元	5万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
				完成数量	执法设备、宣传（台、份）	10000	11000	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
完成质量	实现我市境内长江流域重点水域全域禁捕			符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合	-	-	部分符合	不符合				
完成时效	完成时间			2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。								
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。				50		50.00															
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50	50.00						好								
		功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%				
		保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好	较好	一般	较差	差				
		采购活动规范性	采购活动时效性	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。												
			资金支付时效性	考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。												
			合同约定与采购文件的一致	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。												
		小计				50							好								
		经济效益	销售收入	评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100%					设定目标×95%≤x<设定目标×100%		设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%			
			利税总额	评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100%					设定目标×95%≤x<设定目标×100%		设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%			
			新增就业	评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100%					设定目标×95%≤x<设定目标×100%		设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%			
社会效益	撬动、带动作用情况	定性评价项目撬动、带动情况。					好					较好		一般	较差	差					
	生态效益	环境保护	评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%					90%≤x<100%		80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%				
	采购活动规范性	采购活动时效性	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。													
资金支付时效性		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。														
合同约定与采购文件的一致		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。														
		小计		50								好									
		达到计划能力		5			达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%		90%≤x<100%		80%≤x<90%		70%≤x<80%		x<70%	

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明		
								指标评价内容						好（100%）	较好（80%）
	基础设施类（50分）	功能实现	功能实现			10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差		
			可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
				实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
			基础设施类（50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。	好				
采购活动规范性	采购活动时效性					5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
	资金支付时效性					3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
	合同约定与采购文件的一致性					2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	小计					50									
项目绩效（特性50分）	功能实现		实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
	公平效率		覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
	社会效益		受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。	好						
	民生类（50分）		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
资金支付时效性					3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）							
合同约定与采购文件的一致性					2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
评价结论：		自评得分100分。检查涉渔餐馆、农贸市场、海洋馆54家次，开展天然水域“禁渔期”联合执法行动23次，清缴河道网具15副，四是及时调查处理“12345热线”、“12316”等投诉举报39起，查办涉渔违法案件2起。全面完成上级下达的禁捕工作目标任务，水生野生动物和水生生态得到修复。													
存在问题：		我市大小河流10多条，总长度大，流域广，监管难度大，相对来说人员和经费严重不足。													
改进措施：		积极争取各级专项资金，解决宣传、执法、管理经费短缺问题；加强禁捕监督工作，合理增加巡护人员。													

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：薛雨琴

联系电话：15223165379

自评时间：2024年6月18日

项目名称：		专项消毒费					项目类别：		民生类							
项目主管部门：广汉市农业农村局（盖章）																
项目实施单位：广汉市农业农村局																
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	小计	预算数		年末决算数	执行率（%）	说明									
			年初预算数	追加预算												
	合计	10.00	10.00	-	10.00	100.00										
	其中：财政拨款	10.00	10.00		10.00	100.00	预算执行率100%									
	其他资金	-				#DIV/0!										
项目年度总体目标：																
负责广汉市17个乡镇的市场、两个定点屠宰点消毒工作。不发生因消毒不利而产生的动物之间的交叉感染。包含消毒工作需购置消毒药品、消毒器械，消毒耗材以及支付屠宰场、点消毒劳务费等。						完成广汉市17个乡镇的市场，两个定点屠宰点消毒工作。未发生因消毒不利而产生的动物之间的交叉感染。包含消毒工作需购置消毒药品、消毒器械，消毒耗材以及支付屠宰场、点消毒劳务费等。										
项目实施情况概述：我局派出机构—乡镇畜牧兽医站担负着广汉市17个乡镇的市场消毒工作，两个定点屠宰点担负着屠宰场消毒工作，由于2012年经市发改局重新审批，我市对消毒费的收取于2011年5月全部停止。虽然消毒费收取取消了，但消毒工作却不能取消，由于我局对消毒工作的重视，我市从未发生过因消毒不利而产生的动物之间的交叉感染。包含消毒工作需购置消毒药品、消毒器械，消毒耗材以及支付屠宰场、点消毒劳务费等。																
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明			
								指标评价内容								
合计								100	100.00							
一、共性指标（50）								50	50.00							
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。								
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。	合规	-	-	-	存在任意违规情形			
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。	符合	-	-	部分符合	不符合			
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。	必要	-	一般	-	非必要			
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。	得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。							
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。	明确	-	基本明确	-	不明确			
				合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。	合理	-	较合理	-	不合理		
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。	有两方面制度，且得到落实的	仅有一方面制度，且得到落实的	仅有制度，但未落实的	-	无制度		
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目成本	10万元	10万元	3	3.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%]。	①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
				完成数量	消毒乡镇数量	17个	17个	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。	①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
完成质量	消毒率			100%	100%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。	符合	-	-	部分符合	不符合			
完成时效	完成时间			2023年	2023年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。	①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。							
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。								50	50.00							
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计			50	-										
		功能实现	达到计划能力			20	20	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
		保障（实施）效果	保障效果情况			20	20	项目实施后保障效果状况。	好	较好	一般	较差	差			
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。							
			资金支付时效性			3	3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。							
			合同约定与采购文件的一致			2	2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
		小计			50	-										
		经济效益	销售收入			10	10	评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%			
			利润总额			10	10	评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%			
			新增就业			5	5	评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%			
	撬动、带动作用情况				5	5	定性评价项目撬动、带动作用情况。	好	较好	一般	较差	差				
	生态效益	环境保护			10	10	评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%				
	采购活动规范性	采购活动时效性			5	5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。								
		资金支付时效性			3	3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。								
		合同约定与采购文件的一致			2	2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。								
		小计			50	-										
	功能实现	达到计划能力			5	5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%				
		使用效率			10	10	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差				

	基础设施类 (50分)	可持续效益	设施设备的延续利用情况				5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理制度措施的延续性				5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性 & 可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	管理和服务水平的提高程度				5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度				10		受益群体满意度（加权平均）= $\sum np_i/\sum ni \times$ 分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） \times 5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 \times 80%+2% \times 提前天数（或5 \times 80%-2% \times 延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	民生类 (50分)	小计					50	50.00							
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	20	20.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 \times 100%。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
		公平效率	覆盖率	100%	100%	10	10.00	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
			知晓率	100%	100%	5	5.00	考核政策宣传度。	x=100%	95% \leq x<100%	90% \leq x<95%	85% \leq x<90%	x<85%		
		社会效益	受益群体满意度	90%	90%	15	15.00	受益群体满意度（加权平均）= $\sum np_i/\sum ni \times$ 分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数） \times 5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5 \times 80%+2% \times 提前天数（或5 \times 80%-2% \times 延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分100分。2023年全年未发生重大动物疫情，2023年我市新购入消毒药8.5吨，全市畜禽散养户消毒覆盖率100%，各乡镇畜禽交易市场消毒率100%，提高了动物及其产品利用率、食品安全性，降低了有害病原微生物数量和动物疫病传染率。													
存在问题：		无													
改进措施：		无													

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：刘洋

联系电话：15183658150

自评时间：2024 年 6 月 18 日

项目名称：		广财农【2023】4号下达2023年农村综合性改革试点试验项目（农产品品牌创建50万元）						项目类别：		产业类			
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）											
项目实施单位：		广汉市农业农村局											
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明						
	小计	年初预算数	追加预算										
	合计	50.00	50.00	-	42.15	84.30							
	其中：财政拨款	50.00	50.00	-	42.15	84.30							
其他资金						#DIV/0!							
项目年度总体目标：						总体目标完成情况							
提升产品市场竞争力和品牌价值；积极参加“农交会”“农博会”等展销活动，多形式多渠道宣传推介；培育2个具有影响力的本土农产品品牌。						品牌宣传推广，已于2023年9月23日秋分结合“丰收节”组织我市农业品牌开展推介活动；鼓励已取得商标注册的松林水果协会、联民专业合作社等经营主体已完成包装设计，标识标牌，宣传视频等品牌打造，松林水果协会、联民专业合作社已分别取得有机和绿色认证；鱼镇日潼村八零耕夫出品-“月湾好米”特色稻米，已开展品牌的包装设计、销售平台的搭建以及推广。							
项目实施情况概述：						1. 品牌宣传推广，已于2023年9月23日秋分结合“丰收节”组织我市农业品牌开展推介活动。 2. 鼓励已取得商标注册的松林水果协会、联民专业合作社等经营主体已完成包装设计，标识标牌，宣传视频等品牌打造，松林水果协会、联民专业合作社已分别取得有机和绿色认证。 3. 金鱼镇月湾村八零耕夫出品-“月湾好米”特色稻米，已开展品牌的包装设计、销售平台的搭建以及推广。							
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明
合计						100	98.43						
一、共性指标（50）						50	48.43						
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	8.43	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					因主体开展“三品一标”认证工作，但认证存在周期性，需要根据作物生长特性开展检测，并报国家或省相关部门批准，所以有部分资金未完成支出，剩余资金年底财政已收回。
			资金使用合规性			5	5	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标得0分。					
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					
			立项必要性			2	2	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					
			资金需求匹配度			4	4	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					
			绩效目标编制（4分）	明确性			2	2	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。				
		合理性			2	2	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。						
		项目管理（3分）	规范性			3	3	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目成本	50万元	42.15万元	3	3	①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
		完成数量	打造本土农产品品牌数量	2个	2个	4	4	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					
		完成质量	打造全省知名品牌	优	优	6	6	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					
		完成时效	项目完成时间	2023年	2023年	7	7	得分=分值×1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。					
		二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。					50	50.00					
项目绩效（特性50分）	产业类（50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计			50	-						
			功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目个数/抽样项目点总数				
			保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。				
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				
				资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。				
				合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				
				小计			50	50					
			经济效益	销售收入						评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。			
		利税总额							评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。				
		新增就业		≥2主体	≥2主体	15	15	评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					
		撬动、带动作用情况		好	好	10	10	定性评价项目撬动、带动情况。					
		生态效益		环境保护	好	好	25	25	评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				
		采购活动规范性		采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				
				资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。				

项目 绩效 （特 性50 分）	基础设施 类 （50分）	合同约定 与采购文 件的一致					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		小计			50	-							
		功能实现	达到计划能力			5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
			使用效率			10	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差	
		可持续效益	设施的设备的延续利用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
			实施管理制度措施的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
	社会效益	管理和服务水平的提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
	基础设施 类 （50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 （50分）	小计			50	-							
		功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10	考核项目中受益群体是否覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
			评价结论：项目达到预期总体目标。但进度较为缓慢，总得分98.43。已完成品牌宣传推广，包装设计，标识标牌，宣传视频等品牌打造，推广农产品。										
存在问题：项目进度较为缓慢													
改进措施：加快项目推进，要先谋划，以便进度得到保障。													

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：罗唯玮

联系电话：15775588092

自评时间：2024年6月17日

项目名称：		其他金融服务乡村振兴贷款贴息资金							项目类别：		民生类						
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）															
项目实施单位：		广汉市农业农村局															
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明										
		小计	年初预算数	追加预算													
	合计	50.00	50.00	-	43.74	87.47	预算执行率未达到100%的原因：对所有符合条件的贷款都进行贴息后资金有剩余。										
	其中：财政拨款	50.00	50.00		43.74	87.47											
		其他资金	-			-											
项目预期总体目标						总体目标完成情况											
项目年度总体目标：		对广汉市内的专合社、家庭农场、种植养殖户的涉农贷款进行贷款贴息补贴，解决经营主体“融资难”、“融资贵”等问题，提升农业经营主体管理水平，不断增强农业经营主体的竞争力和可持续发展能力。					对广汉市域范围内农民合作社、家庭农场、种植养殖户共计42户进行了贷款贴息，贴息总金额合计437356元。										
项目实施情况概述：		对广汉市域范围内农民合作社、家庭农场、种植养殖户共计42户进行了贷款贴息，贴息总金额合计437356元。															
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明				
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）	差（0）		
合计						100	98.75										
一、共性指标（50）						50	48.75										
项目绩效（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	8.75	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					预算执行率未达到100%的原因：对所有符合条件的贷款都进行贴息后资金有剩余。				
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标得0分。									
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。									
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。									
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。									
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。									
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。										
		项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。									
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	总成本	≤50万元	43.74万元	3	3.00	得分=分值×C1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%。							
				完成数量	贷款户数	≥40户	42户	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。							
完成质量	达到行业基准水平			符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。									
完成时效	完成时限			1年	1年	7	7.00	得分=分值×C1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。									
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00										
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50	-										
		功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
		保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。					好	较好	一般	较差	差
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。				
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）				
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
		小计				50	-										
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
		社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
	撬动、带动情况				5		定性评价项目撬动、带动情况。					好	较好	一般	较差	差	
	生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
	产业类（50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。				
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）				
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
		小计				50	-										
			功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%

基础设施类 (50分)		使用效率			10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差		
	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
		实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差		
	社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 (50分)	小计					50	50.00						
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	12.5	12.5	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			覆盖率	100%	100%	12.5	12.5	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	知晓率	100%	100%	6.25	6.25	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			社会效益	受益群体满意度	90%	97%	18.75	18.75	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。					
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	评价结论：		自评得分98.75分。对广汉市域范围内农民合作社、家庭农场、种植养殖户共计42户进行了贷款贴息，解决经营主体“融资难”、“融资贵”等问题，提升农业经营主体管理水平，不断增强农业经营主体的竞争力和可持续发展能力。											
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4:

广汉市2023年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：罗唯玮

联系电话：15775588092

自评时间：2024 年 6 月 17日

项目名称：		2022年农村综合性改革试点试验项目本级配套资金（数字农业全产业链建设项目100万元）（第6期财经会议）						项目类别：		民生类					
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）													
项目实施单位：		广汉市农业农村局													
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明								
		小计	年初预算数	追加预算											
		合计	95.10	100.00								-0.90	95.10	100.00	
		其中：财政拨款	95.10										95.10	100.00	
其他资金															
项目预期总体目标							总体目标完成情况								
项目年度总体目标：		提升完善广汉市三农大数据平台，平台实现以数字技术赋能现代农业发展，推进农业生产智能化、管理数据化、服务在线化。					建设完成数据中台、农业物联网管理（含2个物联网五情监测站建设）、宅基地台账审批管理、惠农补贴管理、承包耕地管理、高标准农田管理、社会化服务管理、农旅服务管理、农担贷款管理、新型经营主体管理、农业投入品和废弃物监管、涉农政策管理等子系统。								
项目实施情况概述：		项目经过需求分析、总体设计、详细设计、系统开发、系统实施和试运行阶段后，项目正式上线运行并完成验收工作。													
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明		
							指标评价内容	好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）			
合计						100	100.00								
一、共性指标（50）						50	50.00								
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。	①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。						
			资金使用合规性				5	5.00	资金使用是否合规。存在有任何情形违规行为的，该指标得0分。	合规	-	-	-		存在任意违规情形
		立项管理（8分）	依据充分性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”。政策和实际需求的吻合程度分析。	符合	-	-	部分符合		不符合
			立项必要性				2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。	必要	-	一般	-		非必要
		资金需求匹配度				4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏离度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。	得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
			明确性				2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。	明确	-	基本明确	-		不明确
		合理性				2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。	合理	-	较合理	-	不合理		
项目管理（3分）	规范性				3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。	有两方面制度，且得到落实的	仅有一方面制度，且得到落实的	仅有制度，但未落实的	-	无制度			
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目成本	100万元	95.1万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。	①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
		完成数量	完善大数据平台系统数量	1套	1套	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。	①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
		完成质量	使用期限	≥2年	≥2年	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。	符合	-	-	部分符合	不符合		
		完成时效	项目完成时间	≤1.5年	≤1.5年	7	7.00	得分=分值×<1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。	①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。						50	50.00								
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50	-								
		功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
		保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。	好	较好	一般	较差	差		
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
		合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
		小计				50									
	产业类（50分）	经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
		社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
			撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。	好	较好	一般	较差	差		
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
		合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
		小计				50	-								
	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
使用效率				10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差				

项目 绩效 （特 性50 分）	基础设施 类 （50分）	可持续效益	设施的 延续利 用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持續影响 情况。	好	较好	一般	较差	差		
			实施管理 制度措施 的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施合理科学性及其 可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差		
		社会效益	管理和服务 水平的 提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
	基础设施 类 （50分）	社会效益	社会公众 或服务对 象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中： n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动 时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天 数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天 之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5 分。最高得分不超过5分。						
			资金支付 时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前 （或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得 分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定 与采购文 件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容 包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点 、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分 的5%，直至该分值为0。						
	民生类 （50分）	小计				50	50.00								
		功能实现	实现政策 目标	100%	100%	10	10.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 ×100%。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		公平效率	覆盖率	100%	100%	10	10.00	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			知晓率	100%	100%	5	5.00	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x< 100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		社会效益	受益群体 满意度	90%	95%	15	15.00	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中： n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动 时效性	45天	45天	5	5.00	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天 数。	以发布采购公告法定最少天数+2天+采购结果确认5天+合同签订30天 之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5 分。最高得分不超过5分。						
			资金支付 时效性			3	3.00	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前 （或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得 分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定 与采购文 件的一致 性			2	2.00	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容 包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点 、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分 的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分100分。提升完善广汉市三农大数据平台，平台实现以数字技术赋能现代农业发展，推进农业生产智能化、管理数据化、服务在线化。													
存在问题：		无													
改进措施：		无													

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际逐项填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”。完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件5:

广汉市2023年度“政府性基金预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：杨灵珏

联系电话：18328018693

自评时间：2024年 6 月 18 日

项目名称：		51068123T000009070755-川财债【2023】3号德阳市广汉市高标准农田建设项目									
项目主管部门：		广汉市农业农村局									
项目实施单位：		广汉市农田建设服务中心									
预算安排及预算执行情况（万元）：	预算数			年末决算数	预算执行率	预算执行率100%					
	合计	年初预算数	追加预算								
		1,000.00	1,000.00		1,000.00	100					
项目年度总体目标：	年度预期目标					预期目标完成情况					
	新建2022年高坪镇高标准农田建设项目7000亩					实际完成2022年高坪镇高标准农田建设项目7000亩					
一级指标	二级指标	三级指标	指标名称	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容及评分标准		未完成指标值或扣分原因分析说明	
合计						100	100.00				
管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率	【不设指标值，按指标评价内容直接评分】			10	10.00	得分=分值×预算执行率。预算执行率=实际支出金额/预算安排总额×100%。预算安排总额为年初预算数或调整预算数。			
		资金使用规范性				3	3.00	①制定了项目资金管理办法，资金使用范围和拨付程序合规。②每有1处不满足的，扣1分，直至该指标分值扣完。			
	财务管理（10分）	财务管理制度健全性				4	4.00	①财务、资金、资产、采购管理等制度健全的，得满分。②每缺少1方面管理制度的，扣1分，直至该指标分值扣完。			
	项目管理（5分）	项目申报规范性				3	3.00	①提交的材料正确完备、按照申报流程进行申报、将申报材料在截止日期前提交到相关部门的，得满分。②每有1处不满足的，扣1分，直至该指标分值扣完。			
		政策执行				3	3.00	①项目预期政策目标落实到位的，得满分。②未完全落实到位的，得1分。③未落实到位的，得0分。			
项目绩效（70分）	完成情况（20分）	完成数量	完成亩数	7000亩	7000亩	5	5.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。实际完成任务量大于绩效目标设定任务量得满分。			
		完成质量	达到高标准农田质量标准	优	优	6	6.00	①符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平的，得满分。②部分达到的，按照分值的30%计算得分。③未达到质量要求的，得0分。			
		完成时效	项目完成时间	2023年	2023年	6	6.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。实际完成时间低于绩效目标设定时间得满分。			
		完成成本	项目成本	1000万	1000万	10	10.00	得分=分值×[1-（实际完成成本-预算成本）/预算成本×100%]。①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。			
	效益情况（40分）	经济效益（可选）	农民人均增收	≥496元	≥496元	40	10.00	反映相关产出对经济社会发展带来的影响和效果，根据项目及政策实际细化具体指标，参考投入产出率、回报率、增长率等指标，综合评价计分。			
		社会效益（可选）					20.00	反映相关产出对社会发展带来的影响和效果，根据项目及政策实际细化具体指标，参考撬动率、贡献率、达标率、覆盖率、就业率、改善率等指标，综合评价计分。			
		环境效益（可选）					10.00	反映相关产出对自然环境改善带来的影响和效果，根据项目及政策实际细化具体指标，参考环境影响等相关指标综合评价计分。			
	满意度（10分）	受益对象满意度（可选）	满意度	≥90%	≥90%	10	10.00	反映服务或受益对象对相关产出及其影响的认可程度，一般采用问卷调查方式获得数据。每个受评项目及政策均应进行满意度调查。			
评价结论：		①该项目总体自评得分100。②完成2022年高坪镇高标准农田建设项目7000亩，增加了农民人均收入。									
存在问题：		无									
改进措施：		无									

附件5:

广汉市2023年度“政府性基金预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：杨灵珏

联系电话: 18328018693

自评时间：2024年 6 月 18 日

项目名称:		51068122T000000318517-高标准农田建设项目本级配套资金（专项债）									
项目主管部门:		广汉市农业农村局									
项目实施单位:		广汉市农田建设服务中心									
预算安排及预算执行情况（万元）:		预算数			年末决算数	预算执行率	预算执行率100%。				
		合计	年初预算数	追加预算							
		1,000.00	1,000.00		1,000.00	100					
项目年度总体目标:		年度预期目标					预期目标完成情况				
		支付广汉市2021年高标准农田建设项目工程尾款，完成规划建设高标准农田2.27万亩					实际完成我市2021年3个高标准农田建设项目规划建设高标准农田2.27万亩				
一级指标	二级指标	三级指标	指标名称	预期值	完成值	分值	自评分	指标评价内容及评分标准	未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计						100	100.00				
管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率	【不设指标值，按指标评价内容直接评分】			10	10.00	得分=分值×预算执行率。预算执行率=实际支出金额/预算安排总额×100%。预算安排总额为年初预算数或调整预算数。			
		资金使用规范性				3	3.00	①制定了项目资金管理方法，资金使用范围和拨付程序合规。②每有1处不满足的，扣1分，直至该指标分值扣完。			
	财务管理（10分）	财务管理制度健全性				4	4.00	①财务、资金、资产、采购管理等制度健全的，得满分。②每缺少1方面管理制度的，扣1分，直至该指标分值扣完。			
	项目管理（5分）	项目申报规范性				3	3.00	①提交的材料正确完备、按照申报流程进行申报、将申报材料在截止日期前提交到相关部门的，得满分。②每有1处不满足的，扣1分，直至该指标分值扣完。			
		政策执行				3	3.00	①项目预期政策目标落实到位的，得满分。②未完全落实到位的，得1分。③未落实到位的，得0分。			
	项目绩效（70分）	完成情况（20分）				完成数量	建设数量	2.27万亩	2.27万亩	5	5.00
完成质量			完成质量优良率	≥90%	≥90%	6	6.00	①符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平的，得满分。②部分达到的，按照分值的30%计算得分。③未达到质量要求的，得0分。			
完成时效			项目完成时间	2023年	2023年	6	6.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。实际完成时间低于绩效目标设定时间得满分。			
完成成本			项目成本	1000万	1000万	10	10.00	得分=分值×1-（实际完成成本-预算成本）/预算成本×100%。①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。			
效益情况（40分）		经济效益（可选）					10.00	反映相关产出对经济社会发展带来的影响和效果，根据项目及政策实际细化具体指标，参考投入产出率、回报率、增长率等指标，综合评价计分。			
		社会效益（可选）	高标准农田完成率	≥90%	≥90%	40	20.00	反映相关产出对社会发展带来的影响和效果，根据项目及政策实际细化具体指标，参考撬动率、贡献率、达标率、覆盖率、就业率、改善率等指标，综合评价计分。			
		环境效益（可选）					10.00	反映相关产出对自然环境改善带来的影响和效果，根据项目及政策实际细化具体指标，参考环境影响等相关指标综合评价计分。			
满意度（10分）		受益对象满意度（可选）	服务对象满意度	≥90%	≥90%	10	10.00	反映服务或受益对象对相关产出及其影响的认可程度，一般采用问卷调查方式获得数据。每个受评项目及政策均应进行满意度调查。			
评价结论:		①该项目总体自评得分100。②完成我市2021年3个高标准农田建设项目规划建设高标准农田2.27万亩。									
存在问题:		无									
改进措施:		无									