

2022 年度

四川省德阳市广汉市公路

养护所部门预算

目录

公开时间：2022 年 1 月 13 日

广汉市公路养护所 2022 年部门预算编制的说明.....	1
一、 基本职能及主要工作.....	1
二、 部门概况.....	3
三、 收支预算总体情况.....	3
四、 财政拨款支出预算安排情况.....	3
五、 一般公共预算当年拨款情况说明.....	3
六、 一般公共预算基本支出情况说明.....	4
七、 “三公” 经费财政拨款预算安排情况.....	4
八、 名词解释.....	5

广汉市公路养护所 2022 年 部门预算编制的说明

一、基本职能及主要工作

（一）基本职能

我单位主要管养了全市 105.227km 的重点道路和省、县道公路的日常养护和保洁工作，主要负责了约 136.2km 的道路的维修工作。

（二）2022 年重点工作

1. 加强道路日常养护管理

(1) 继续做好道路日常养护工作，提高公路养护质量和使用品质。

(2) 认真做好路况巡查、路面病害调查、汛期安全检查及公路技术状况评定工作，将新升级的四条省道作规范化内外业管理，及时更新道路信息建档资料。每周至少保证三次以上上路巡查，发现问题立即制定解决方案或提出处治意见，并及时上报市交通运输局。

(3) 提高环保意识，加强我所环保工作。一方面扩大道路养护范围，包括主要乡道纳入社会化购买服务范围，另一方面，按环保要求逐步对沥青路面综合养护车等老旧设备和污染超标设备进行提档更换，同时改善施工工艺，做到文明、环保施工。

(4) 继续配合交通局做好“四好农村公路”的相关工

作。

2. 加快推进道路小修保养

(1) 加强道路病害处置及预防性养护管理，对道路桥梁出现的隐患，要采取临时措施消除安全隐患，及时制定经济合理的处置方案，由上级机关批示后及时维修，同时应尽量做到内外业的一致性，及时报送结算资料。

(2) 加强桥梁检查工作，采用定期检查与专项检查相结合的方式，做好桥梁检查与监控，严谨记录、备案及时上报，规范完善“一桥一档”资料，把桥梁检查工作落到实处，确保桥梁正常通行。

(3) 继续加强县级道路信息建档工作，备案各条道路路基、路面、桥梁涵洞、安保、绿化结构形式、位置、数量等基本情况，每季度进行更新。

3. 进一步强化公路安全监管力度

一是推行标准化和规范化作业，严格安全操作规程，不断提高职工自我保护意识和安全防范意识；二是强化安全生产源头监管，进一步加强以养护作业现场、危桥险路整治、安保工程等为重点领域，施工机械、桥梁为重点对象，重大节假日、恶劣天气为重点时段，机械设备操作人员为重点人员的安全监管力度，坚决防范重特大安全事故发生；三是加强公路安防设施建设管养力度，成立专门维修队伍，确保管养道路安全畅通。

4. 加强工程质量监督工作

完善、落实《广汉市公路工程质量监督管理实施细

则》，规范公路工程建设程序，做好农村公路建设的管理和服务工作。

二、部门概况

我单位属广汉市交通运输局主管的财政拨款二级预算单位。

三、收支预算总体情况

2022 年我单位收入预算总额为 1272.52 万元，其中：当年财政拨款收入 1272.52 万元，无事业收入及上年结转收入。相应安排支出预算 1272.52 万元，其中：交通运输支出 1165.10 万元，社会保障和就业 53.24 万元，卫生健康支出 15.99 万元，住房保障支出 38.19 万元。

四、财政拨款支出预算安排情况

2022 年财政拨款收支总预算 1272.52 万元，我单位部门预算安排财政拨款支出主要用于保障该部门机构正常运转、完成日常工作任务以及承担公路养护相关工作。其中：

基本支出，是用于保障单位正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

项目支出，是用于保障单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出。

五、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022 年一般公共预算当年拨款 1272.52 万元，比 2021 年财政拨款收支总预算增加 67.00 万元，主要原因是：在职人员数量的增加，以及需要日常养护、维修的道路里程增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

社会保障和就业支出 53.24 万元，占 4.18%；卫生健康支出 15.99 万元，占 1.26%；住房保障支出 38.19 万元，占 3.00%；交通运输支出 1165.10，占 91.56%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共服务支出：2022 年预算数为 1272.52 万元，主要用于保障机构正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

六、一般公共预算基本支出情况说明

2022 年一般公共预算基本支出 527.58 万元，其中人员经费 431.08 万元主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、医疗费、奖励金、住房公积金等。

公用经费 96.50 万元主要包括办公费、水费、电费、邮电费、维修（护）费、培训费、劳务费、工会经费、其他商品和服务支出等。

七、“三公”经费财政拨款预算安排情况

2022 年“三公”经费财政拨款预算数 30.00 万元，其中：

因公出国（境）经费 0.00 万元，公务接待费 0.00 万元，公务用车购置及运行维护费 30.00 万元。

（一）我单位无因公出国（境）经费。

（二）公务接待费较 2021 年预算 0.50 万元下降 100%。主要原因是预计 2022 年无公务接待计划。

（三）公务用车运行维护费与 2021 年预算 30.00 万元持平。单位现有公务用车 10 辆，其中：养护巡查车 1 辆，养护作业车 5 辆。2022 年预算安排公务用车运行维护费 30.00 万元，用于公务用车燃油、维修、保险等方面支出。

（四）2022 年，机关运行经费支出 0 万元，与 2021 年预算数持平。主要原因是我单位为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

八、名词解释

1. 一般公共预算拨款收入：指财政当年拨付的资金。
2. 上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
3. 一般公共服务支出（类）XX（款）XX（项）：指 XX(含下属事业单位)的基本支出。
4. 基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
5. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
6. “三公”经费：纳入预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车

购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

7. 机关运行经费：为保障行政单位（包含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费一般设备购置费等费用开支。