



武汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：熊琴

联系电话：4528333040

自评时间：2023年3月2日

项目名称：	川财信【2022】44号2021年武汉市高标准农田建设项目（365万元）													
项目主管部门：	武汉市农业农村局（盖章）													
项目实施单位：	农田建设服务中心													
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	小计	年初预算数	调整后预算数	年末决算数	执行率（%）	说明							
	合计	365.00	365.00		365.00	100.00								
	其中：财政拨款	365.00	365.00		365.00	100.00	预算执行率100%。							
	其他资金													
项目年度总体目标：	项目预期总体目标					总体目标完成情况								
项目年度总体目标：	完成高标准农田9000亩。					项目已竣工验收。								
项目实施情况概述：	完成高标准农田建设9000亩。													
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）				未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计						100	100.00							
一、共性指标（50分）						50	50.00							
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。				①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。		
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标得0分。				合规 - - - 存在任意违规情形		
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策要求，项目立项充分。				符合 - - 部分符合 不符合		
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。				必要 - 一般 - 非必要		
		资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算编制与实际需求的匹配度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。				得分=分值×偏差度，①偏差度高于90%的，得0分。②偏差度低于30%的，得10分。③其余情形按照计算得分。			
			明确性			2	2.00	前期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。				明确 - 基本明确 - 不明确		
		绩效目标编制（4分）	合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。				合理 - 较合理 - 不合理		
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。				有两方面制度，且得到落实的 - 仅有一方面制度，且得到落实的 - 仅有制度，但未落实的 - 无制度	
		项目绩效（20分）	完成指标（20分）	完成成本	成本节约率	0	0	3	2.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本）×100%。				①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
				完成数量	高标准农田建设亩数	9000亩	9000亩	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。				①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
完成质量	验收合格率			100%	100%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。				符合 - - 部分符合 不符合		
完成时效	项目完成时间			≤2年	≤2年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间）×100%。				①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
小计						50	50.00							
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训等项目）（50分）	功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			保障（实施）效果	保障效果情况		20		项目实施后保障效果状况。				好 较好 一般 较差 差		
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。		
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）		
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。		
			小计					50	50.00					
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。				x≥设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%		
			利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。				x≥设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%		
			社会效益	新增就业			5		评价项目新增就业数与绩效目标设定相比。				x≥设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%	
				撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。				好 较好 一般 较差 差	
	生态效益		环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			小计					50	50.00					
	基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力	100%	100%	6	6.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			使用效率	好	好	13	12.00	重点考核使用率等指标。				好 较好 一般 较差 差		
		可持续效益	设施设备的持续利用情况	好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。				好 较好 一般 较差 差		
			实施管理制度措施的持续性	好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可持续性实施程度。				好 较好 一般 较差 差		
		社会效益	管理和服务水平的提高程度	好	好	6	6.00	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。				好 较好 一般 较差 差		
			小计					50	50.00					
		社会效益	社会公众或服务对象满意度	≥90%	≥90%	13	13.00	受益群体满意度（加权平均）=ΣniPi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因及说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 （50分）	小计					50							
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5		考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
	合同约定与采购文件的一致性				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分100分，项目建成后，改善了农田灌溉条件，提升了耕地质量，增加了农民收入，群众满意度高。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，现在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，预期值预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值目标填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的权重权重分配和应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：杨灵瑶

联系电话：18315018693

自评时间：2023年3月9日

项目名称：	2022年农村综合改革试点项目本级配套资金（综合配套资金编制等工作经费28万元）（第6期财经会议）					项目类别：	行政运行类									
项目主管部门：	广汉市农业农村局（盖章）															
项目实施单位：	广汉市农业农村局															
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数		年初预算数	追加预算	年末决算数	执行率（%）	说明								
	合计	28.00	28.00	-	-	28.00	78.57									
	其中：财政拨款	28.00	28.00	-	-	28.00	78.57	预算执行率未达到100%的原因：竞争性谈判后成功压低成本。								
	其他资金	-	-	-	-	-	-									
项目年度总体目标：	项目预期总体目标					总体目标完成情况										
项目实施情况概述：	请专业机构广汉市农村综合改革方案编制，并通过评审。					已完成。										
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）			未完成指标值或扣分原因分析说明					
合计							100	95.94								
一、共性指标（50）							50	46.94								
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	7.80	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采取调整预算数。			竞争性谈判后成功压低成本。					
			资金使用合规性			5	5	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为，该指标扣0分。								
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合“当前经济社会发展需要，符合‘三新一高’政策和实际需求的项目程度分值。			符合	-	-	-	存在任意违规情形	
			立项必要性			2	2	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。			符合	-	-	-	部分符合	不符合
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	3.14	评价项目目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。			得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得0分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				竞争性谈判后成功压低成本。	
			明确性			2	2	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。			明确	-	-	-	基本明确	-
项目绩效（共20分）	完成指标（20分）	完成成本	项目成本	≤28万元	22万元	3	3	得分=分值×（1-实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%。			①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
			完成数量	编制方案个数	1个	1个	4	4	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。			①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量5%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
		完成质量	通过评审	符合	符合	6	6	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。			符合	-	-	-	部分符合	不符合
			完成时效	完成编制时间	1年	1年	7	7	得分=分值×（1-实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。			①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。							50	30								
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	保障（实施）效果	小计			50	50									
			功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数			x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
			保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25	项目实施后保障效果状况。			好	较好	一般	较差	差
			采购活动规范性	采购活动时效性			0	0	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的及时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。				
				资金支付时效性			0	0	考核采购资金支付的及时性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。				
				合同约定与采购文件的一致性			0	0	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
		经济效益	小计			50										
			销售收入	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。			x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
				利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。			x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。			x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
				撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。			好	较好	一般	较差	差
			生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。			x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
		采购活动规范性		采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的及时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。				
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的及时性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		基础设施类（50分）	小计			50										
			功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数			x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
				使用效率			10		重点考核使用率等指标。			好	较好	一般	较差	差
可持续效益	设施设备的延续利用情况				5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。			好	较好	一般	较差	差		
	实施管理制度措施的延续性				5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可持续实施程度。			好	较好	一般	较差	差		
社会效益	管理和服务水平的提高程度				5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。			好	较好	一般	较差	差		
社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σn1p1/Σn1×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；1=满意状态。										

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明		
								指标评价内容							好（100%）	较好（80%）
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。							
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。							
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
	民生类 （50分）	小计					50									
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%			
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%			
			知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%			
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。								
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。							
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。							
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
评价结论：		总体自评得分96.94分，预期目标已完成。														
存在问题：		无														
改进措施：		无														

填报说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值则需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的三类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配和应涉及指标的分值中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：焦琴

联系电话：1523833990

自评时间：2023年3月2日

项目名称：		田长制高标准农田管护基金					项目类别：		基本建设类								
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）															
项目实施单位：		农田建设服务中心															
项目预算安排及执行情况（万元）：		项目		预算数		年末决算数	执行率（%）	说明									
		小计	年初预算数	追加预算数													
		合计	40.00	40.00		40.00	100.00										
		其中：财政拨款	40.00	40.00		40.00	100.00										
		其他资金		8096.48941		-		年初预算数采用调整预算数40万元，预算执行率100%。									
项目年度总体目标：		项目预期总体目标					总体目标完成情况										
项目年度实施情况概述：		巩固我市高标准农田建设成果，确保项目持久发挥效用。					项目按照预期目标已全部完成。										
项目年度实施情况概述：		维修渠系17公里，维修道路7公里。															
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明				
合计								100	100.00								
一、共性指标（50分）								50	50.00								
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际支付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。				
			资金使用合规性			5	5.00	符合					-	-	-	存在任意违规情形	
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策要求和实际需求，符合“三新一高”政策要求。					符合	-	-	部分符合	不符合
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要	-	-	一般	-
		资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度，预算额度与实际需求的匹配度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏差度，①偏差度高于90%的，得满分。②偏差度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
		明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。					明确	-	-	基本明确	-	不明确
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理	-	-	较合理	-	不合理
项目管理（3分）	规范性				3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					在两方面制度，且得到落实	仅有一方面制度，但未落实	-	-	无制度	
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	50万	40万	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本）×100%。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
		完成数量	维修道路量和维修渠系量	17公里渠系，7公里道路	17公里渠系，7公里道路	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
		完成质量	完成质量	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合	-	-	部分符合	不符合
		完成时效	完成时效	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。								50	50.00								
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	功能实现	小计			50											
			达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
			保障效果情况			20		项目实施后保障效果情况。					好	较好	一般	较差	差
		采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。				
			资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%±提前天数（或5×80%±延后天数）				
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏离1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
		经济效益	小计			50											
			销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
			利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
			新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
			撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。					好	较好	一般	较差	差
			生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%
		采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。				
			资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%±提前天数（或5×80%±延后天数）				
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏离1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
基础设施类（50分）	功能实现	小计			50	50.00											
		达到计划能力	100%	100%	6	6.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
		使用效率	好	好	13	13.00	重点考核使用率等指标。					好	较好	一般	较差	差	
		设施设备的延续利用情况	好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好	较好	一般	较差	差	
		实施管理制度的延续性	好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可持续性实施程度。					好	较好	一般	较差	差	
社会效益	管理和服务水平的提高程度	好	好	6	6.00	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。					好	较好	一般	较差	差		

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明
								指标评价内容					好（100%）	
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度	95%	95%	13	13.00	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性				考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性				考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性				考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	民生类 （50分）	小计				50								
		功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目个数/抽样项目总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		公平效率	覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			知晓率			5	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分100分，该项目巩固了我市高标准农田建设成果，确保项目持久发生效用。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特征指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标《完成数量》后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填报“规范”或“不规范”。

3.特征指标的三类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：田芳

联系电话：15283833090

自评时间：2023年3月2日

项目名称：	2019年高标准农田建设项目资金					项目类别：	基本建设类								
项目主管部门：	广汉市农业农村局（盖章）														
项目实施单位：	市项目建设服务中心														
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数	年初预算数	追加预算	年末决算数	执行率（%）	说明								
	合计	898,566.48	898,566.48	-	898,566.48	100.00									
	其中：财政拨款	898,566.48	898,566.48	-	898,566.48	100.00	预算执行率100%。								
	其他资金	-	-	-	-	-									
项目年度总体目标：	项目预期总体目标					总体目标完成情况									
	为工程质量增加保障，有效规范施工单位的质量行为。					已完成。									
项目实施情况概述：	在项目顺利实施时已严格按照合同要求退还了质量保证金。														
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计						100	100.00								
一、共性指标（50）						50	50.00								
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%），预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。		
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规 - - - 存在任意违规情形		
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的吻合程度分析。					符合 - - 部分符合 不符合		
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是良好的。					必要 - 一般 - 非必要		
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	绩效评价目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度，匹配度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×匹配度。①匹配度高于90%的，得满分。②匹配度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。					明确 - 基本明确 - 不明确		
		项目目标编制（4分）	合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理 - 较合理 - 不合理		
			规范性			3	3.00	项目预算、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有西方面制度，且得到落实 - 仅有一方面制度，且得到落实 - 仅有制度，但未落实 - 无制度		
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	898566.48元	898566.48元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
				完成数量	高标准农田项目质保金数量	100%	100%	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定数量×100%。					①实际完成数量大于绩效目标设定数量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定数量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
完成质量	完成质量			符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合 - 部分符合 不符合		
完成时效	完成时间			2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。						50	50.00								
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50									
			功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
				保障（实施）效果	保障效果情况		20		项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差	
			采购活动规范性	采购活动时效性		5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。		
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。			
		合同规范性	合同约定与采购文件的一致性		2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。			
						50									
		产业类（50分）	经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%	
				利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%	
				新增就业			5		评价项目新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%	
	撬动、带动情况					5		定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差		
	生态效益		环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。	
	资金支付时效性					3		考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。		
	合同规范性					2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。		
				50											
	基础设施类（50分）		功能实现	达到计划能力	100%	100%	6	6.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
		使用效率		好	好	13	13.00	重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差		
		设施设备的持续利用情况		好	好	5	5.00	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好 较好 一般 较差 差		
		实施管理制度措施的延续性		好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。					好 较好 一般 较差 差		
社会效益		管理和服务水平的提高程度	好	好	6	6.00	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。					好 较好 一般 较差 差			
		社会公众或服务对象满意度	≥95%	≥95%	14	14.00	受益群体满意度（加权平均）=Σni pi / Σni ×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。								

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或 扣分原因分析说 明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）		差（0）
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计					50								
	民生类 （50分）	功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$		
			覆盖率			10		考核项目中受益群体是否或覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$		
		公平效率	知晓率			5		考核政策宣传度。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$		
			受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i$ × 分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$		
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的40天	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分100分，在项目完成时已严格按照要求退还质保金。													
存在问题：		无													
改进措施：		无													

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需更设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值则填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：马玲

联系电话：13980109130

自评时间：2023年3月9日

项目名称:		农业外来入侵物种普查工作					项目类别:		民生类						
项目主管部门:		广汉市农业农村局(盖章)													
项目实施单位:		广汉市农业农村局													
项目预算安排及执行情况(万元):	项目	预算数		年末决算数		执行率(%)		说明							
		小计	年初预算数	调整后预算数											
	合计	45.00	45.00		13.35	29.67									
	其中:财政拨款	45.00	45.00		13.35	29.67									
其他资金															
项目年度总体目标:		完成11个农业镇、街道农业外来入侵物种普查,形成普查评估报告。					总体目标完成情况								
项目实施情况概述:		2022年11-12月,完成外来入侵生物物种普查;处理前期完成的外来入侵植物、入侵植物病虫害普查及样地调查数据;完成前期调查数据的内部质量控制及数据库上传。 2023年4-8月,完成冬春季发生的农业外来入侵植物及入侵植物病虫害的补充调查;针对样地调查的物种进行标本采集和制作;完成补充调查数据的内部质量控制及数据库上传。					开展了对全市11个涉农镇(街道)农作物外来入侵物种普查,其中包括对农业外来入侵植物、农作物外来入侵病害、害虫及农业外来入侵生物物种普查。普查在外来入侵物种58种,其中,植物50种,病虫害6种,水生动物3种(福寿螺、福寿螺、福寿螺);设置标准样地65个,其中,植物30个,水生动物15个,福寿螺10个。								
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准(分值占比)			未完成指标值或扣分原因分析说明				
合计								100	86.00						
一、共性指标(50)								50	36.60						
项目管理(30分)	资金管理(15分)	预算执行率				10		得分=分值×预算执行率(预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%)。预算数一般采用年初预算数,如存在政策变化等因素可采用调整预算数。			①实际执行率低于30%的,得0分。②其余情形按照计算得分。	因农业外来入侵物种普查工作经费由农业农村局统筹安排,在2022年11-12月内完成,在2023年4-8月内完成,第一次普查工作于11-12月内完成,第二次普查工作于4-8月内完成,第三次普查工作于4-8月内完成,第四次普查工作于4-8月内完成,第五次普查工作于4-8月内完成,第六次普查工作于4-8月内完成,第七次普查工作于4-8月内完成,第八次普查工作于4-8月内完成,第九次普查工作于4-8月内完成,第十次普查工作于4-8月内完成。			
		资金使用合规性				5	5.00	资金使用是否合规,存在任何情形违规行为,该指标得0分。			合规	-	-	-	存在任意违规情形
		依据充分性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署;符合当前经济社会发展需要,符合“三新一高”、政策和实际需求程度分析。			符合	-	-	部分符合	不符合
		立项必要性				2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分,符合当地实际需求,项目整体实施的(社会、经济、生态)效果是否良好。			必要	-	一般	-	非必要
		资金需求匹配度				4		评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度。匹配度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。			得分=分值×匹配度。①匹配度高于90%的,得满分。②匹配度低于30%的,得0分。③其余情形按照计算得分。				
	绩效管理(15分)	明确性				2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化,且可衡量。			明确	-	基本明确	-	不明确
		合理性				2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。			合理	-	较合理	-	不合理
		规范性				3	2.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全,管理制度落实,管理过程科学规范。			有两方面制度,且得到落实	仅有一方面制度,且未落实	仅有制度,但未落实	-	无制度
		完成成本	总成本	≤45万元	13.35万元	3	3.00	得分=分值×(1-(实际完成成本-预算完成成本)/预算完成成本)×100%。			①实际完成成本低于预算完成成本的,得满分。②实际完成成本大于预算完成成本的,得0分。③其余情形按照计算得分。				
		完成数量	标准样地个数	65个	65个	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。			①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的,得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的,得0分。③其余情形按照计算得分。				
项目绩效(共性20分)	完成质量	符合合同规定	符合	符合	6	3.00	符合绩效目标设定的验收标准,达到行业基准水平。			符合	-	-	部分符合	不符合	
	完成时效	完成时效	1年	1年	7	3.00	得分=分值×(1-(实际完成时间-绩效目标设定完成时间)/绩效目标设定完成时间)×100%。			①实际完成时间低于绩效目标设定时间的,得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的,得0分。③其余情形按照计算得分。					
	小计				50	36.60									
二、特性指标(50分)。特性指标的每类指标50分,分别与共性指标50分相加,即为项目总分。								50	50.00						
项目绩效(特性50分)	行政运行类(包括会议、培训等项目)(50分)	功能实现	达到计划能力					达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。			x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
		保障(实施)效果	保障效果情况					项目实施后保障效果状况。			好	较好	一般	较差	差
		采购活动时效性	采购活动时效性			0		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分,实际得分=(标准天数/实际天数)×5分,最高得分不超过5分。				
		采购活动规范性	资金支付时效性			0		考核采购项目资金支付的及时性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%,每提前(或延后)1天加上(或减去)总分的2%,加满(扣完)为止,实际得分=5×80%-2%×提前天数(或5×80%-2%×延后天数)。				
		采购活动规范性	合同文本一致性			0		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性,偏差的内容包括:采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分,每偏差1处扣总分的5%,直至该分值为0。				
	经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。			x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
		利润总额				10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。			x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
		新增就业				5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。			x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%
		带动、带动情况				5		定性评价项目带动、带动情况。			好	较好	一般	较差	差
		生态效益	环境保护				10		评价项目实施对环境影响,达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。			x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%
	采购活动规范性	采购活动时效性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分,实际得分=(标准天数/实际天数)×5分,最高得分不超过5分。				
		采购活动规范性	资金支付时效性			3		考核采购项目资金支付的及时性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%,每提前(或延后)1天加上(或减去)总分的2%,加满(扣完)为止,实际得分=5×80%-2%×提前天数(或5×80%-2%×延后天数)。				
		采购活动规范性	合同文本一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性,偏差的内容包括:采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分,每偏差1处扣总分的5%,直至该分值为0。				
		小计				50									
		基础设施类(50分)	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。			x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%
使用效率					10		重点考核使用率等指标。			好	较好	一般	较差	差	
可持续效益	设施设备的持续利用情况				5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。			好	较好	一般	较差	差	
		实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性及其延续实施程度。			好	较好	一般	较差	差	

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容							
								好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）			
项目绩效 (特性50分)	基础建设类 (50分)	社会效益	管理和服务水平的提升程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差		
		社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；1=满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计					50	50.00							
	民生类 (50分)	功能实现	实现政策目标	100%	100%	10	10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		公平效率	覆盖率	100%	100%	10	10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			知晓率	100%	100%	5	5	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		社会效益	受益群体满意度	100%	100%	15	15	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；1=满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动及时性	及时	及时	5	5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付及时性	及时	及时	3	3	考核采购资金支付的及时性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
			合同约定与采购文件的一致性	一致	一致	2	2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		总体自评96分，按照上级部门要求，向广州市委市政府申请到项目经费45万元，并于2022年8月底完成招标，落实项目经费44.5万元，与9月初完成合同签订，从8月底到11月完成首次全市农业外来入侵物种普查踏查等工作，调查到农业外来入侵物种58种，其中，植物50种，病虫害6种，水生动物3种（福寿螺同属福寿螺类）；设置标准样地65个，其中，植物30个，病虫害17个，水生动物18个。													
存在问题：		2022年疫情及季节所限，未能对冬季发生的农业外来入侵植物进行调查，需要在2023年再次开展调查，以查漏补缺。由于气候、环境以及人为防治等因素的影响，部分病害发生不充分或者未发生，由于工作进度所限，故资金拨付进度按照协议要求，按照工作进度的完成情况及验收情况决定资金拨付的时间。													
改进措施：		按照上级部署安排执行，及时上报，随时跟进，遵循项目开始的季节性及特殊性，将尽量提前完成预期任务。													

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”《非着色单元格》，由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际进展填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值均需要设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该指标不涉及的情况，不涉及指标的得分均按照涉及指标的权重分配给相应涉及指标的得分中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：尹健

联系电话：13550661197

自评时间：2023年3月2日

项目名称：	全城旅游示范区及第三批天府旅游名镇创建费用										项目类别：	行政运行类												
项目主管部门：	广汉市农业农村局（盖章）																							
项目实施单位：	广汉市农业农村局																							
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数	年初预算数	追加预算数	年末决算数	执行率（%）	说明																	
	合计	0.68	0.68	-	0.68	100.00																		
	其中：财政拨款	0.68	0.68	-	0.68	100.00	预算执行率100%。																	
	其他资金	-	-	-	-	-																		
项目年度总体目标：	项目预期总体目标					总体目标完成情况																		
	布置特色农产品销售示范点。					布置完成特色农产品销售示范点。																		
项目实施情况概述：	布置完成特色农产品销售示范点。																							
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明											
合计								100	50.00	指标评价内容			好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）							
一、共性指标（50）								50	50.00															
项目绩效（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。											
			资金使用合规性			5	5	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为，该指标得0分。					合规					-	-	-	存在任意违规情形			
			依据充分性			2	2	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的情况。					符合					-	-	部分符合	不符合			
			立项必要性			2	2	项目立项必要性，可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要					-	一般	-	非必要			
			资金需求匹配度			4	4	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏差度。①偏差度高于90%的，得0分。②其余情形按照计算得分。											
			绩效目标编制（4分）	明确性			2	2	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可量化。					明确					-	基本明确	-	不明确		
		合理性			2	2	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理					-	较合理	-	不合理				
项目绩效（20分）	完成指标（20分）	完成成本	总成本	≤6830元	6830元	3	3	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。											
			完成数量	布置特色农产品销售示范点	1次	1次	4	4	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。										
			完成质量	符合行业基准水平	符合	符合	6	6	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合					-	-	部分符合	不符合		
			完成时效	完成时效	1年	1年	7	7	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。										
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。								50																
项目绩效（50分）	行政运行类（包括会议、培训等项目）（50分）	行政运行类（50分）	小计			50	50.00																	
			功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%					90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
			保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25	项目实施后保障效果状况。					好					较好	一般	较差	差		
			采购活动规范性	采购活动及时性			0	0	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。										
				资金支付及时性			0	0	考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。										
				合同约定与采购文件的一致性			0	0	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。										
			小计			50																		
			经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100%					设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
				利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100%					设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
				社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100%					设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
					流动、带动情况			5		定性评价项目流动、带动情况。					好					较好	一般	较差	差	
				生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100%					90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
					采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。								
			资金支付及时性				3		考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。										
合同约定与采购文件的一致性			2			考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。													
小计			50																					
基础设施类（50分）	基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100%					90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。					好					较好	一般	较差	差			
		可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好					较好	一般	较差	差			
			实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。					好					较好	一般	较差	差			
		社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。					好					较好	一般	较差	差			
			社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=ΣniPi/Σni×分值。其中：n=受访数量；p=满意度权重；i=满意状态。																

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	
项目绩效（特性50分）	基础设施类（50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
			小计			50	-						
	民生类（50分）	功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	知晓率			5	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。					
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		自评得分100分，完成了展区展台设计、搭建工作，组织了10家广汉市优质农产品企业参加，有效推广了我市特色名优农产品、地理标志产品。											
存在问题：		无											
改进措施：		无											

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非有色彩元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值和需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按涉及指标的分值权重分配和占比涉及指标的分值中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：王琳

联系电话：13909028770

自评时间：2023年3月6日

项目名称：	2022年市农业局“农业现代化建设项目”及“人居环境整治专项规划”					项目类别：	行政运行类												
项目主管部门：	广汉市农业农村局（盖章）					项目实施单位：	广汉市农业农村局												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数	年末决算数	执行率（%）	说明														
	合计	12.00	12.00	100.00															
	其中：财政预算	12.00	12.00	100.00	预算执行率100%。														
	其他资金	-	-	-															
项目年度总体目标：	完成广汉市农业现代化建设项目规划及人居环境整治专项规划，为广汉市农业现代化建设和人居环境整治提供指导。					总体目标完成情况													
项目实施情况概述：	采购技术服务产品，成果包括纸质文件和电子文件两种形式。其中，纸质文件24套，电子文件1套（成果为PDF、JPEG和SHP格式）。																		
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标或扣分原因分析说明						
合计													100	100.00					
一、共性指标（50分）													50	50.00					
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际支付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。该指标得分。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。						
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为，该指标得0分。					合规 - - - 存在任意违规情形						
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求两合度分析。					符合 - - 部分符合 不符合						
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要 - 一般 - 非必要						
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的两合度、预算额度与实际需求的匹配度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏离度，①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预算提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可量化。					明确 - 基本明确 - 不明确						
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理 - 较合理 - 不合理						
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实 - 仅有一方面制度，但未落实 - 无制度					
		项目绩效（20分）	完成指标（20分）	完成成本	购买成本	12万元	12万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本）×100%。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
				完成数量	完成规划编制套数	电子文件1套，纸质文件24套	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
完成质量	达到行业基准水平			符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合 - - 部分符合 不符合							
完成时效	完成时间			1年	1年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间）×100%。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。													50	50.00					
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训等项目）（50分）	小计	功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%					
			保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差					
			采购活动规范性	采购活动时效性			0	-	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的及时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
				资金支付时效性			0	-	考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
				合同约定与采购文件的一致性			0	-	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% x<设定目标×90%						
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% x<设定目标×90%						
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定数相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% x<设定目标×90%					
				撬动、带动作用			5		定性评价项目撬动、带动作用。					好 较好 一般 较差 差					
			生态效益	环境保护			10		评价项目实施对生态环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%					
	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的及时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。							
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）							
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
		小计	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%					
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差						
	可持续效益		设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好 较好 一般 较差 差						
			实施管理制度的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。					好 较好 一般 较差 差						
	社会效益	管理和服务水平的提升程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。					好 较好 一般 较差 差							
		社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。											

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 （50分）	功能实现	小计			50								
			实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
		覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$		
		知晓率			5		考核政策宣传度。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$		
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。		$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		自评得分100分。“农业现代化建设专项规划”及“人居环境整治专项规划”项目绩效总体自评得分100分。已完成的广汉市农业现代化建设专项规划及人居环境整治专项规划，为广汉市农业现代化建设和人居环境整治提供了指导。												
存在问题：		因项目成果需根据国土调查最新数据修改，项目成果最终版有改动。												
改进措施：		加强各部门工作对接交流，及时对接好数据，圆满完成规划任务。												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色字体），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目是实际采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值均需要设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，只是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分数均按照涉及指标的分数权重分配到相应涉及指标的分数中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：尹彪

联系电话：1350661197

自评时间：2023年3月2日

项目名称：	第八届农博会组委会工作经费										项目类别：	行政运行类									
项目主管部门：	广汉市农业农村局（盖章）																				
项目实施单位：	广汉市农业农村局																				
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数		年末决算数		执行率（%）		说明													
	合计	27.00	27.00	-	21.63	80.10															
	其中：财政拨款	27.00	27.00	-	21.63	80.10	预算执行率未达到100%的原因：疫情原因，德阳统一组织，费用减少。														
	其他资金																				
项目年度总体目标：	推广我市特色名优农产品、地理标志产品。										有效推广了我市特色名优农产品、地理标志产品。										
项目实施情况概述：	完成了展厅设计、搭建工作；组织了10家广汉市优质农产品企业参加。																				
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明								
合计								100	97.21												
一、共性指标（50）								50	47.21												
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	8.01	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%），预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分，②其余情形按照计算得分。	疫情原因，德阳统一组织，费用减少。							
			资金使用合规性			5	5	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为，该指标得0分。					合规		-	-	-	-	存在任意违规情形		
			依据充分性			2	2	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的情况程度分析。					符合		-	-	-	部分符合	不符合		
			立项必要性			2	2	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要		-	-	-	一般	非必要		
		资金需求匹配度			4	3.2	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的吻合度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏差度，①偏差度高于90%的，得满分，②偏差度低于30%的，得0分，③其余情形按照计算得分。					疫情原因，德阳统一组织，费用减少。				
			明确性			2	2	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。					明确	-	-	-	基本明确	-	不明确		
			合理性			2	2	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理	-	-	-	较合理	-	不合理		
		项目绩效（3分）	规范性			3	3	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实					仅有一方面制度，且未落实	仅有制度，但未落实	-	无制度
			完成成本	总成本	≤27万元	21.63万元	3	3	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本）×100%。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分，②实际完成成本大于15%的，得0分，③其余情形按照计算得分。					①实际完成成本小于预计成本55%的，得满分，②实际完成成本大于55%的，得0分，③其余情形按照计算得分。		
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成数量	展销会个数	1个	1个	4	4	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分，②实际完成数量小于绩效目标设定任务量55%的，得0分，③其余情形按照计算得分。						
完成质量	达到行业基准水平			符合	符合	6	6	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合	-	-	-	部分符合	不符合			
完成时效	完成时效			1年	1年	7	7	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间）×100%。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分，②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分，③其余情形按照计算得分。								
二、特性指标（50分），特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。					50	50.00															
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%								
			保障（实施）效果	好	好	25	25	项目实施后保障效果状况。					好	较好	一般	较差	差				
			采购活动及时性			0		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过15分。								
			资金支付及时性			0		考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延迟）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延迟天数）								
		合同约定与采购文件的一致性			0		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。									
			小计					50													
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%								
			利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%								
			新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%								
			撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差								
生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%										
	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过15分。										
采购活动规范性	资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延迟）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延迟天数）										
	合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。										
	小计					50															
	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%									
使用效率				10		重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差										
设施设备的延续利用情况				5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好 较好 一般 较差 差										
		实施管理制度的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可继续实施程度。					好 较好 一般 较差 差									
社会效益	管理和服务水平的提升程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。					好 较好 一般 较差 差										
	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σni/Σni×分值，其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意度状态。														

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容						好（100%）
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
			小计			50								
	民生类 （50分）	功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$		
			覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$		
		公平效率	知晓率			5	考核政策宣传度。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$		
			受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i \times$ 分值，其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$		
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）						
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
			小计			50								
评价结论：		自评得分97.21分，完成了展区展台设计、搭建工作，组织了10家广汉市优质农产品企业参加，有效推广了我市特色农产品、地理标志产品。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际完成情况填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值和需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配和相应涉及指标的分值中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人: 苗皓

联系电话: 13608102233

自评时间: 2023年3月6日

项目名称:	其他金融服务平台乡村振兴贷款贴息项目										项目类别:	民生类				
项目主管部门:	广汉市农业农村局(盖章)															
项目实施单位:	广汉市农业农村局															
项目预算安排及执行情况(万元):	项目	预算数	年初预算数	追加预算数	年末决算数	执行率(%)	说明									
	合计	50.00	50.00		47.10	94.21										
	其中:财政拨款	50.00	50.00		47.10	94.21	预算执行率未达到100%的原因:对所有符合条件的贷款都进行贴息后资金有结余。									
	其他资金															
项目年度总体目标:	项目预期总体目标										总体目标完成情况					
项目预期总体目标: 广汉市内的专业合作社、家庭农场、种植养殖户的涉农贷款贴息项目, 解决经营主体“融资难”、“融资贵”等问题, 提升农业经营主体管理水平, 不断增强农业经营主体的竞争力和可持续发展能力。											总体目标完成情况: 广汉市内的专业合作社、家庭农场、种植养殖户的涉农贷款贴息项目, 解决经营主体“融资难”、“融资贵”等问题, 提升农业经营主体管理水平, 不断增强农业经营主体的竞争力和可持续发展能力。					
项目实施情况概述: 广汉市域范围内农民专业合作社、家庭农场、种植养殖户共44户进行了贷款贴息。																
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准(分值占比)					未完成指标值或扣分原因分析说明			
合计								100	99.42							
一、共性指标(50)								50	49.42							
项目管理(30分)	管理指标(30分)	资金管理(15分)	预算执行率			10	9.42	得分=分值×预算执行率(预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%)。预算数一般采用年初预算数, 存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的, 得0分; ②其余情形按照计算得分。	对所有符合条件的贷款都进行贴息后资金有结余。		
			资金使用合规性			5	3.00	资金使用是否合规, 存在任何情形违规行为的, 该指标扣10分。								
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署; 符合当前经济社会发展需要, 符合“三新一高”、政策和实际需求的项目程度分。								
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分, 符合当地实际需求, 项目整体实施的(社会、经济、生态)效果是否良好。								
		绩效目标编制(4分)	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度, 偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏差度, ①偏差度高于90%的, 得满分; ②偏差度低于30%的, 得0分; ③其余情形按照计算得分。			
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。								
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。								
		项目管理(3分)	规范性			3	2.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全, 管理制度落实, 管理过程科学规范。					有两方面制度, 且得到落实的, 得满分; 仅有一方面制度, 但未落实的, 得0分; ③其余情形按照计算得分。			
			完成成本	总成本	≤50万元	47.1万元	3	3.00	得分=分值×(1-实际完成成本-预算完成成本)/预算完成成本×100%。					①实际完成成本低于预算成本的, 得满分; ②实际完成成本大于15%的, 得0分; ③其余情形按照计算得分。		
		项目绩效(20分)	完成指标(20分)	完成数量	贴息户数	20户	44户	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的, 得满分; ②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的, 得0分; ③其余情形按照计算得分。	
完成质量	达到行业基准水平			符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准, 达到行业基准水平。					符合 - 部分符合 - 不符合			
完成时效	完成时限			1年	1年	7	7.00	得分=分值×(1-实际完成时间-绩效目标设定完成时间)/绩效目标设定完成时间×100%。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的, 得满分; ②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的, 得0分; ③其余情形按照计算得分。			
完成质量	达到行业基准水平			符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准, 达到行业基准水平。					符合 - 部分符合 - 不符合			
二、特性指标(50分)。特性指标的每类指标50分, 分别与共性指标50分相加, 即为该项目总分。								50	50.00							
项目绩效(特性50分)	行政运行类(包括会议、培训类)(50分)	小计	50													
			功能实现	达到计划能力			20	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%			
		保障(实施)效果	保障效果情况			20	项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差				
		采购活动规范性	采购活动及时性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分, 实际得分=(标准天数/实际天数)×5分, 最高得分不超过5分。				
			资金支付及时性			3	考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%, 每提前(或延后)1天加上(减去)总分的2%, 加满(扣完)为止, 实际得分=5×80%+2×提前天数(或5×80%-2×延后天数)。				
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性, 偏差的内容包括: 采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分, 每偏差1处扣总分的5%, 直至该分值为0。				
			小计	50												
		经济效益	销售收入			10	评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%				
			利润总额			10	评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%				
			新增就业			5	评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%				
	撬动、带动情况				5	定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差					
	生态效益		环境保护			10	评价项目实施对环境的影响, 达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%				
	采购活动规范性		采购活动及时性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分, 实际得分=(标准天数/实际天数)×5分, 最高得分不超过5分。				
		资金支付及时性			3	考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%, 每提前(或延后)1天加上(减去)总分的2%, 加满(扣完)为止, 实际得分=5×80%+2×提前天数(或5×80%-2×延后天数)。					
	基础类(50分)	小计	50													
			功能实现	达到计划能力			5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%			
		可持续效益	使用效率			10	重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差				
			设施设备的持续利用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好 较好 一般 较差 差				
			实施管理制度的持续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可持续性程度。					好 较好 一般 较差 差				
			社会效益	管理和服务水平的提升程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提升情况。					好 较好 一般 较差 差			
社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度(加权平均)=Σn1p1/Σn1×分值, 其中: n=受访者数量; p=满意度权重; t=满意状态。											

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容	好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）		差（0）
基础设施类（50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延迟）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%÷2%×提前天数（或5×80%÷2%×延迟天数）						
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计			50	50.00								
项目绩效（特性50分）	民生类（50分）	功能实现	实现政策目标	100%	100%	12.5	12.5	达到保障目标的抽样项目个数/抽样项目总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率	100%	100%	12.5	12.5	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	知晓率	100%	100%	6.25	6.25	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
	采购活动规范性	社会效益	受益群体满意度	95%	99%	18.75	18.75	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n _i =受访者数量；p _i =满意度权重；1=满意状态。		95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
		资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延迟）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%÷2%×提前天数（或5×80%÷2%×延迟天数）						
	采购活动规范性	合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计												
评价结论：		自评得分99.42分，对广汉市内的专业合作社、家庭农场、种植养殖户的涉农贷款进行贷款贴息补贴，解决经营主体“融资难”、“融资贵”等问题，提升农业经营主体管理水平，不断增强农业经营主体的竞争力和可持续发展能力。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则预期值和实际值仍需设置，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的三类分类指标中，凡是此类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的权重系数分配到相应涉及指标的分值中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人: 牟杰

联系电话: 13153678732

自评时间: 2023年3月2日

项目名称:		2021年度经济工作先进单位和个人表彰经费					项目类别:		民生类					
项目主管部门:		广汉市农业农村局(盖章)												
项目实施单位:		广汉市农业农村局												
项目预算安排及执行情况(万元):		项目		预算数		年末决算数		执行率(%)		说明				
		合计	54.00	54.00	54.00	100.00								
		其中:财政拨款	54.00	54.00	54.00	100.00								
		其他资金		-		-		-		预算执行率100%。				
项目年度总体目标:		2021年度经济工作先进单位和个人表彰经费。					已完成对2021年度经济工作先进单位和个人的表彰。							
项目实施情况概述:		对2021年经济工作先进单位和个人表彰奖励: 9个村集体经济组织、10家农业龙头企业、15家农民专业合作社、20家家庭农场、15个优秀高素质农民、2个优秀村集体经济职业经理人												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准(分值占比)					未完成指标值或扣分原因分析说明	
合计				100	100.00									
一、共性指标(50)				50	50.00									
项目管理(30分)	资金管理(15分)	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率(预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%)。预算数一般采用年初预算数, 如有在政策变化等因素可调整预算数。	①实际执行率低于30%的, 得0分; ②其余情形按照计算得分。						
		资金使用合规性			5	3.00	资金使用是否合规, 存在任何情形违规行为, 该指标得0分。	合规	-	-	-	存在任意违规行为		
		依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署; 符合当前经济社会发展需要, 符合“三新一高”政策和发展需要的物化程度分析。	符合	-	-	部分符合	不符合		
		立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分, 符合当地实际需求, 项目整体实施的(社会、经济、生态)效果是否良好。	必要	-	一般	-	非必要		
		资金需求匹配度			4	4.00	评价项目目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度, 偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。	得分=分值×偏差度, ①偏差度高于90%的, 得满分; ②偏差度低于30%的, 得0分; ③其余情形按照计算得分。						
		绩效目标编制(4分)			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。	明确	-	基本明确	-	不明确		
		项目管理(3分)	规范性			3	3.00	项目立项、项目资金管理两方面制度健全, 管理制度落实, 管理过程科学规范。	有两方面制度, 且得到落实	仅有一方面制度, 但未落实的	仅有制度, 但未落实的	-	无制度	
项目绩效(20分)	完成成本	完成成本	54万元	54万元	3	3.00	得分=分值×(1-(实际完成成本-预计完成成本)/预计完成成本×100%)。	①实际完成成本低于预计成本的, 得满分; ②实际完成成本大于150%的, 得0分; ③其余情形按照计算得分。						
	完成数量	奖励指标	70个	71个	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。	①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的, 得满分; ②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的, 得0分; ③其余情形按照计算得分。						
	完成质量	及时发放	按时发放	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准, 达到行业基准水平。	符合	-	-	部分符合	不符合			
	完成时效	完成时间	2022年	2022年3月	7	7.00	得分=分值×(1-(实际完成时间-绩效目标设定完成时间)/绩效目标设定完成时间×100%)。	①实际完成时间低于绩效目标设定时间的, 得满分; ②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的, 得0分; ③其余情形按照计算得分。						
二、特性指标(50分): 特性指标的每类指标50分, 分别与共性指标50分相加, 即为该项目总分。				50	50.00									
项目绩效(特性50分)	行政运行类(包括会议、培训类)(50分)	小计			50	-								
		功能实现	达到计划能力			20	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
		保障(实施)效果	保障效果情况			20	项目实施后保障效果状况。	好	较好	一般	较差	差		
		采购活动规范性	采购活动及时性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分, 实际得分=(标准天数/实际天数)×5分, 最高得分不超过5分。						
			资金支付及时性			3	考核采购资金支付的及时性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%, 每提前(或延后)1天加上(减去)总分的2%, 加满(扣完)为止, 实际得分=5×80%-2×提前天数(或5×80%-2×延后天数)。						
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性, 偏差的内容包括: 采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分, 每偏差1处扣总分的5%, 直至该分值为0。						
		经济效益	小计			50	-							
			销售收入			10	评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%		
				利税总额			10	评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
			社会效益	新增就业			5	评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
	撬动、带动情况					5	定性评价项目撬动、带动情况。	好	较好	一般	较差	差		
	生态效益	环境保护			10	评价项目实施对环境的影响, 达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
		采购活动规范性	采购活动及时性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分, 实际得分=(标准天数/实际天数)×5分, 最高得分不超过5分。						
	资金支付及时性				3	考核采购资金支付的及时性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%, 每提前(或延后)1天加上(减去)总分的2%, 加满(扣完)为止, 实际得分=5×80%-2×提前天数(或5×80%-2×延后天数)。							
	合同约定与采购文件的一致性				2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性, 偏差的内容包括: 采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分, 每偏差1处扣总分的5%, 直至该分值为0。							
基础设施类(50分)	小计			50	-									
	功能实现	达到计划能力			5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
		使用效率			10	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差			
	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差			
		实施管理制度的延续性			5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差			
	社会效益	管理和服务水平的提升程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差			
社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度(加权平均)=Σnipi/Σni×分值, 其中: n=受访者数量; p=满意度权重; i=满意状态。									

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容						好（100%）
项目绩效类 (特性50分)	基础设施类 (50分)	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延迟）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延迟天数）。					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
			小计			50	50.00							
	民生类 (50分)	功能实现	实现政策目标	100%	100%	13	13	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
			覆盖率	100%	100%	13	13	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
		公平效率	知晓率	100%	100%	6	6	考核政策宣传力度。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
			受益群体满意度	≥90%	≥90%	18	18	受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i$ ×分值，其中：n _i —受访者数量；p _i —满意度权重；i—满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延迟）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延迟天数）。					
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
			小计											
评价结论：		自评得分100分，已完成对2021年度经济工作先进单位和个人的表彰。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

附表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，而在三级指标《完成数量》后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的三类分类指标中，凡是三类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：熊

联系电话：15283933090

自评时间：2023年3月2日

项目名称：		2020年高标准农田建设项目					项目类别：		基本建设类						
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）													
项目实施单位：		农田建设服务中心													
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	小计	年初预算	追加预算	年末决算数	执行率（%）	说明								
	合计	733.86	733.86	-	730.86	99.59									
	其中：财政资金	489.733.86	733.86	-	730.86	99.59									
	其他资金	-	-	-	-	-									
项目年度总体目标：							项目预期总体目标								
建设2020年高标准农田项目，项目建成后，项目区能排灌，集中连片，增加农民收入。							总体目标完成情况								
项目年度总体目标：							项目已竣工验收								
项目实施情况概述：															
新建高标准农田2.2万亩，主要新建内渠、道路，土地平整及调型															
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计								100	99.59						
一、共性指标（50分）								50	49.59						
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	9.99	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际支付金额/预算安排资金总额×100%），预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数，该指标得分0分。	①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	由上标标识制造成地反协议，尾款不再支付。					
			资金使用合规性			5	5.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”、政策和实际需求的高度一致性。	符合	-	-	-	存在任意违规情形		
			依据充分性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。	符合	-	-	部分符合	不符合		
			立项必要性			2	2.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的吻合度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。	必要	-	一般	-	非必要		
			资金需求匹配度			4	4.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。	明确	-	基本明确	-	不明确		
		绩效管理（15分）	绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。	合理	-	较合理	-	不合理	
			合理性			2	2.00	项目立项、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。	有西方面制度，且得到落实	-	较合理	-	不合理		
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。	①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
			完成数量	高标准农田建设亩数	2.2万亩	2.2万亩	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。	①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
			完成质量	完成质量标准	优	优	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。	符合	-	-	部分符合	不符合	
项目绩效（共20分）	完成指标（20分）	完成成本	成本节约率	≤1%	≤1%	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。	①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
		完成数量	高标准农田建设亩数	2.2万亩	2.2万亩	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。	①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
		完成质量	完成质量标准	优	优	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。	符合	-	-	部分符合	不符合		
		完成时效	项目完成时间	≤2年	≤2年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。	①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为项目总分。								50	50.00						
项目绩效（共50分）	行政运行类（包括会议、培训等项目）（50分）	小计	功能实现	达到计划能力		25		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
			保障（实施）效果	保障效果情况		25		项目实施后保障效果状况。	好	较好	一般	较差	差		
			采购活动规范性	采购活动时效性		5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的及时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
				资金支付时效性		3		考核采购资金支付的及时性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
				合同约定与采购文件的一致性		2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计	50												
			经济效益	销售收入			12		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				利润总额			13		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				新增就业			6		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				撬动、带动情况			6		定性评价项目撬动、带动情况。	好	较好	一般	较差	差	
	生态效益	环境保护			13		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的及时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性					考核采购资金支付的及时性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计	50	50.00											
	基础设施类（50分）		功能实现	达到计划能力	100%	100%	7	7.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
				使用效率	好	好	12	12.00	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差	
			可持续效益	设施设备的延续利用情况	好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差	
				实施管理制度措施的延续性	好	好	6	6.00	考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益		管理和服务水平的提高程度	好	好	6	6.00	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
社会效益	社会公众或服务对象满意度	≥90%	≥90%	13	13.00	受益群体满意度（加权平均）=Σni pi/Σni ×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。									

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		小计					50							
	民生类 (50分)	功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	知晓率			5		考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。					
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
			小计											
评价结论：		自评得分99.96分，项目建成后，改善了农田灌溉条件，提升了耕地质量，增加了农民收入，群众满意度高。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，现在三级指标《完成数量》后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定，如：指标名称的设置是“满意度”，则预期值设定为“规范”，完成值则需填写“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分数均按照涉及指标的分数权重分配到所涉及的指标的分数中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：李勇

联系电话：1388364839

自评时间：2023年3月9日

项目名称：		农户承包耕地地力提升专项整治					项目类别：		民生类						
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）													
项目实施单位：		广汉市农业农村局													
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数		年度决算数		执行率（%）		说明							
	小计	年初预算数	追加预算												
	合计	150.00	150.00												
	其中：财政预算	150.00	150.00			27.25	18.17	预算执行率未达到100%的原因：2022年12月下达资金，资料审核时间较短。							
其他资金															
项目年度总体目标：		项目预期总体目标					总体目标完成情况								
项目年度总体目标：		为加快推进我市农户承包耕地地力提升专项整治工作，确保2022年底前全部完成整治任务。					全市农户承包耕地地力提升专项整治工作已于2022年底前全面完成。								
项目实施情况概述：		根据省市工作部署，对农户承包耕地地力提升情况进行全面摸排，建议台帐，制定整治措施，并落实整治工作。													
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计								100	88.00						
一、共性指标（50分）								50	36.00						
项目绩效管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10		得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。	③实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。			2022年12月下达资金，资料审核时间较短，受年终决算影响，资金拨付较慢。			
			资金使用合规性			5	3.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标扣0分。	合规	-	-		-	存在任意违规情形	
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”、改革和实际需求等的吻合程度分析。	符合	-	-		-	部分符合	不符合
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。	必要	-	-		-	非必要	
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4		评价项目目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。	得分=分值×偏差度。①偏差度高于90%的，得满分。②偏差度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。			2022年12月下达资金，资料审核时间较短，受年终决算影响，资金拨付较慢。			
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可测量。	明确	-	-		-	基本明确	不明确
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。	合理	-	-		-	较合理	不合理
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理，项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。	有两方面制度，且得到落实	-		-	-	仅有一方面制度，但未落实
		项目绩效（20分）	完成成本	总成本	≤150万元	27.25万元	3	3.00	得分=分值×C1（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%。	③实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。					
				完成数量	承包耕地地力提升面积	1037.32亩	1037.32亩	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。	①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
完成质量	达到验收标准			符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。	符合	-	-	-		部分符合	不符合
完成时效	完成时效			1年	1年	7	7.00	得分=分值×C1（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。	①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项总分。								50	50.00						
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	50%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%		
			保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。	好	较好	一般	较差	差	
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或滞后）1天加上（或减去）总分的2%，扣满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×滞后天数）						
		采购活动规范性	合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
			小计			50									
			经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
		社会效益		新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
		生态效益		环境保护			10		定性评价项目带动、带动情况。	好	较好	一般	较差	差	
基础设施类（50分）	生态效益	环境指标			10		评价项目实施对环境的影响，达到环境指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或滞后）1天加上（或减去）总分的2%，扣满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×滞后天数）							
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	50%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
		使用效率			10		重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差			
		可持续效益	设施设备的持续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差		
		实施管理制度的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度健全科学性及其可延续实施程度。	好	较好	一般	较差	差			
	社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差			
		社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值，其中：n=受益者数量；pi=满意度权重；i=满意状态。							

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或加分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
项目绩效类（特性50分）	基础设施类（50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的及时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		小计				50	50.00							
	民生类（50分）	功能实现	实现政策目标	100%	100%	12.5	12.5	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			覆盖率	100%	100%	12.5	12.5	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	知晓率	100%	100%	6.25	6.25	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			受益群体满意度	95%	95%	18.75	18.75	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值。其中：n _i —受访数量；p _i —满意度权重；i—满意状态。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		采购活动规范性	采购活动时效性			0		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的及时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			0		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			0		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		总体自评得分86分。2022年底前，已全面完成了农户承包耕地地力整治工作。												
存在问题：		受财政资金安排时间限制，且因年终资金被收回，资金支付进度受到影响。												
改进措施：		提前准备好项目审批材料，待资金返回后及时支付。												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设置，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值即应填写“规范”或“不规范”。

3.特性指标的三类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的得分均按涉及指标的权重权重分配到相应涉及指标的得分中。