

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：邱天

联系电话：15238887770

自评时间：2023年3月1日

项目名称：		广汉市村级防疫员劳务费					项目类别：		民生类				
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）											
项目实施单位：		广汉市动物疫病预防与控制中心											
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数	年初预算数	追加预算数	年末决算数	执行率（%）	说明						
	合计	16.20	16.20	-	16.20	100.00							
	其中：财政拨款	16.20	16.20	-	16.20	100.00	预算执行率100%。						
	其他资金	-	-	-	-	-							
项目年度总体目标：							总体目标完成情况						
依法对重大动物疫病处置率100%、高致病禽流感、口蹄疫、小反当兽疫等免疫密度达到90%以上，抗体合格率70%以上。							2022年未发生重大动物疫病，高致病禽流感、口蹄疫、小反当兽疫等免疫密度达到90%以上，抗体合格率达到70%以上。						
项目实施情况概述：							每年村防疫员对农村散户进行春秋两季重大动物疫病疫苗接种、场地的消毒及防疫知识宣讲等活动，村防疫员劳务费由两部分构成，一部分由中央财政提供，另一部分由地方财政提供计划全年劳务费。						
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）			未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计							100	100.00					
一、共性指标（50分）							50	50.00					
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般取用年初预算数，如存在政策变化等因素可参照调整预算数。			①实际执行率低于30%的，得0分，②其余情形按照计算得分。		
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标扣0分。			合规 - - - 存在任意违规行为		
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求符合程度分析。			符合 - - 部分符合 不符合		
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。			必要 - 一般 - 非必要		
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的吻合度，吻合度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。			得分=分值×吻合度，①吻合度高于90%的，得满分，②吻合度低于30%的，得0分，③其余情形按照计算得分。		
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。			明确 - 基本明确 - 不明确		
		项目绩效管理（3分）	合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。			合理 - 较合理 - 不合理		
			规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。			有两方面制度，且得到落实 - 仅有一方面制度，且未落实 - 仅有制度，但未落实 - 无制度		
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	劳务支出	16.2万元	16.2万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预算完成成本）/预算完成成本）×100%。			①实际完成成本低于预算成本的，得满分，②实际完成成本大于15%的，得0分，③其余情形按照计算得分。
				完成数量	免疫动物免疫率100%	100%	100%	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。			①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分，②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分，③其余情形按照计算得分。
完成质量	抗体合格率			70%以上	70%以上	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。			符合 - - 部分符合 不符合		
完成时效	完成时效			2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。			①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分，②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分，③其余情形按照计算得分。		
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。							50	50.00					
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训等项目）（50分）	功能实现	达到计划能力			50	-	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数			x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			保障（实施）效果			20		项目实施后保障效果状况。			好 较好 一般 较差 差		
			采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。	
				资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）	
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。			
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。			x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%		
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。			x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%		
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。			x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%	
				撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。			好 较好 一般 较差 差	
			生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。			x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
	采购活动规范性			采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。	
		资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）			
	合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
	基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数			x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			使用效率			10		重点考核使用效率等指标。			好 较好 一般 较差 差		
		可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。			好 较好 一般 较差 差		
			实施管理制度的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性或可延续实施程度。			好 较好 一般 较差 差		
		社会效益	管理和服务水平			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。			好 较好 一般 较差 差		
			社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。					

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 （50分）	小计				50	50.00							
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	20	20.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率	100%	100%	10	10.00	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率	100%	100%	5	5.00	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度	90%	90%	15	15.00	受益群体满意度（加权平均）=Σnpi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。		95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		自评100分，2022年未发生重大动物疫情，高致病禽流感、口蹄疫、小反刍兽疫等应免禽畜免疫密度达到90%以上，抗体合格率达到70%以上。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填写“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配和相应涉及指标的分值中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：王述述

联系电话：1399105247

自评时间：2023年3月1日

项目名称：		农作物虫害监测测报点工作经费					项目类别：		民生类					
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）												
项目实施单位：		广汉市农业农村局-植保植检站												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			本年预算数	执行率（%）	说明							
	合计	5.00	5.00	5.00	5.00	100.00								
	其中：财政拨款	5.00	5.00	5.00	5.00	100.00	预算执行率100%。							
	其他资金	-	-	-	-	-								
项目年度总体目标：							总体目标完成情况							
加强病虫害监测预警，为病虫害精准防控提供依据。							农作物重大病虫害监测调查，为病虫害精准防控提供依据，减轻病虫害发生损失。							
项目实施情况概述：							4台监测设备维护保养，发布病虫害测报12期。							
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
合计							100	100.00						
一、共性指标（50分）							50	50.00						
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际支付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，年内在政策变化等因素可采取调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	
		资金使用合规性				5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标扣0分。					合规 - - - 存在任意违规情形	
		立项必要性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需求，符合“三新一高”、政策和实际需求的前瞻性分析。					符合 - - 部分符合 不符合	
		资金需求匹配度				4	4.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要 - 一般 - 非必要	
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、可衡量。					明确 - 基本明确 - 不明确	
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理 - 较合理 - 不合理		
		项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实 - 仅有一方面制度，但未落实 - 仅有制度，但未落实 - 无制度	
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	5万元	5万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预算完成成本）/预算完成成本）×100%。					①实际完成成本低于预算成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成数量	开展测报点巡查次数	30次	30次	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成质量	测报点巡查准确率	1200亩	1200亩									
		完成质量	测报点巡查准确率	12次	12次									
完成时效	测报点巡查及时率	≥98%	≥98%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合 - 部分符合 不符合			
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。	50													
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计				50								
		功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
		保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果情况。					好 较好 一般 较差 差	
		采购活动时效性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。	
		采购活动规范性	资金支付时效性			3		考核采购项目资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2×提前天数（或5×80%-2×延后天数）	
		合同约定与采购文件的一致性	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			2		合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		小计				50								
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%	
		利税总额				10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%	
		社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%	
		撬动、带动作用				5		定性评价项目撬动、带动作用。					好 较好 一般 较差 差	
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
		采购活动时效性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。	
		采购活动规范性	资金支付时效性			3		考核采购项目资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2×提前天数（或5×80%-2×延后天数）	
		合同约定与采购文件的一致性	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			2		合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
小计				50										
基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
		使用效率			10		重点考核使用效率等指标。					好 较好 一般 较差 差		
		设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好 较好 一般 较差 差		
		实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。					好 较好 一般 较差 差		
社会效益	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。					好 较好 一般 较差 差			

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）		差（0）
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n _i —受访者数量；p _i —满意度权重；i—满意状态。								
		采购活动规范性	采购活动及时性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。							
			资金支付及时性			3	考核采购资金支付的及时性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。							
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
	民生类 （50分）	小计				50	50.00								
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	13	13	达到50个目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		公平效率	覆盖率	100%	100%	13	13	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			知晓率	100%	100%	6	6	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		社会效益	受益群体满意度	100%	100%	18	18	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n _i —受访者数量；p _i —满意度权重；i—满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动及时性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付及时性					考核采购资金支付的及时性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分100分。发布病虫害测报12期，为病虫害精准防控提供依据，农药使用量减少2.44%。													
存在问题：		无													
改进措施：		无													

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设置，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值如实填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分数均按照涉及指标的分数权重分配到相应涉及指标的分数中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：林旭

联系电话：0539-5321817

自评时间：2023年3月11日

项目名称：		农村综合改革工作经费					项目类别：		行政运行类					
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）												
项目实施单位：		广汉市（盖章）												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	小计	年初预算数	追加预算	年末决算数	执行率（%）	说明							
	合计	3.00	3.00	-	3.00	100.00								
	其中：财政预算	3.00	3.00	-	3.00	100.00	预算执行率达到100%。							
	其他资金	-	-	-	-	-								
项目年度总体目标：		完成农村综合改革工作，培训职业农民100人。					完成农村综合改革工作，培训职业农民100人。							
项目实施情况概述：		为了更好地完成农村综合改革工作，根据工作安排，分批次培训职业农民100人。												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）				未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计							100	100.00						
一、共性指标（50分）							50	50.00						
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如有在政策变化等因素可采用调整预算数。				①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。		
			资金使用合规性			5	3.00	项目符合中央、省、市、县、镇、村五级政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策要求和实际需求。				符合 - - - 存在任意违规情形		
			依据充分性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。				符合 - - 部分符合 不符合		
			立项必要性			2	2.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度。偏离度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。				得分=分值×偏离度。①偏离度高于90%的，得满分。②偏离度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。				明确 - 基本明确 - 不明确		
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。				合理 - 较合理 - 不合理		
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。				有两方面制度，且得到落实 - 仅有一方面制度，且得到落实 - 仅有制度，但未落实 - 无制度	
				完成成本	培育经费	3万元	3万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本）×100%。				①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成数量	培育人数	100人	100人	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。				①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
				完成质量	培育合格率	100%	100%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。				符合 - - 部分符合 不符合
完成时效	完成时间			2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间）×100%。				①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
小计				50	50.00									
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训、项目）（50分）	功能实现	达到计划能力			25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			保障（实施）效果			25	25.00	项目实施后保障效果状况。				好 较好 一般 较差 差		
			采购活动规范性	采购活动及时性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。	
				资金支付及时性					考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）	
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。				x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%		
			利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。				x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%		
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定数相比。				x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%	
				撬动、带动作用			5		定性评价项目撬动、带动作用情况。				好 较好 一般 较差 差	
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。	
资金支付及时性					3		考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）			
基础功能类（50分）	功能实现		达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
		使用效率			10		重点考核使用率等指标。				好 较好 一般 较差 差			
		可持续效益	设施设备的持续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。				好 较好 一般 较差 差		
			实施管理制度的持续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性及其持续实施程度。				好 较好 一般 较差 差		
社会效益	管理和服务水平的提升程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。				好 较好 一般 较差 差				
	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。								

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
基础设施类 (50分)	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
项目绩效 (特性50分)	民生类 (50分)	小计				50								
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
			知晓率			5		考核政策宣传力度。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）= $\sum ni p_i / \sum ni$ ×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		得分100分，项目实施情况良好，达到预期目标，完成农村综合改革工作，培育职业农民100人。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际进度填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标《完成数量》后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值均需要设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：林艳

联系电话：0838-5321817

自评时间：2023年3月1日

项目名称：		动物防疫、检疫车辆及养殖保险保费					项目类别：		行政运行类			
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）										
项目实施单位：		广汉市农业农村局										
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	小计	年初预算数	调整后预算	年末决算数	执行率（%）	说明					
	合计	11.20	11.20		11.20	100.00						
	其中：财政拨款	11.20	11.20		11.20	100.00	预算执行率达到100%。					
	其他资金											
项目年度总体目标：		保障市区及所有乡镇的动物防疫病防控、动物场地检疫、屠宰检疫等工作。					总体目标完成情况					
项目实施情况概述：		为了更好的保障市区及所有乡镇的动物防疫病防控、动物场地检疫、屠宰检疫等工作。根据各乡镇畜牧防疫工作的实际情况产生油费进行申报。										
指标类别	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）				未完成指标值或扣分原因分析说明	
合计						100	100.00					
一、共性指标（50）						50	50.00					
项目管理（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。				①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	
		资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标得0分。				合规 - - - 存在任意违规情形	
		依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的情况综合分析。				符合 - - 部分符合 不符合	
		立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。				必要 - 一般 - 非必要	
		资金需求匹配度			4	4.00	评价项目目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度。匹配度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。				得分=分值×匹配度。①匹配度高于90%的，得满分。②匹配度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。				明确 - 基本明确 - 不明确	
		合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。				合理 - 较合理 - 不合理	
项目绩效（20分）	项目绩效（20分）	项目绩效（3分）	规范性		3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。				有两方面制度，且得到落实 - 仅有一方面制度，且得到落实 - 仅有制度，但未落实 - 无制度	
		完成成本	燃油成本	11.2万元	11.2万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预算完成成本）/预算完成成本×100%）。				①实际完成成本低于预算成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
		完成数量	防疫车辆、摩托车辆数	防疫车辆2辆、摩托车67辆	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。				①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
		完成质量	严格按照动物防疫、免疫工作	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。				符合 - - 部分符合 不符合	
完成时效	完成时间	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。				①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。						50	50.00					
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训等项目）（50分）	功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
			保障（实施）效果	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。				好 较好 一般 较差 差
			采购活动规范性	采购活动及时性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			
		采购活动规范性	资金支付及时性					考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2×提前天数（或3×80%-2×延后天数）
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
			小计			50						
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。				x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% x<90%
			利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。				x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% x<90%
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。			
		生态效益	带动、带动情况			5		定性评价项目带动、带动情况。				好 较好 一般 较差 差
			环境保护			10		评价项目实施对周边环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
			采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			
		资金支付及时性				3		考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2×提前天数（或3×80%-2×延后天数）
		合同约定与采购文件的一致性				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
		基础建设类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。			
使用效率					10		重点考核使用率等指标。				好 较好 一般 较差 差	
可持续效益	设施设备的延续利用情况					5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。				好 较好 一般 较差 差
社会效益	实施管理制度的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性或可延续实施程度。				好 较好 一般 较差 差		
	管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。				好 较好 一般 较差 差		
	社会公益或公益服务对公众满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnpi/Σni×分值。其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）		差（0）
项目绩效（特性50分）	基础设施类（50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
			小计			50									
	民生类（50分）	功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$		
			覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$		
		公平效率	知晓率			5		考核政策宣传度。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$		
			社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）= $\sum ni p_i / \sum ni$ ×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		得分100分，项目实施情况良好，达到预期目标，保障了市区及所有乡镇的动物防疫病防控、动物场地检疫、屠宰检疫等工作。													
存在问题：		无													
改进措施：		无													

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值恒为填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：邱天

联系电话：15282887770

自评时间：2023年3月11日

项目名称：		动物重大病、动物疫病专项防治经费					项目类别：		民生类			
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）										
项目实施单位：		广汉市动物疫病预防与控制中心										
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	小计	年初预算	追加预算	年末决算数	执行率（%）	说明					
	合计	27.90	27.90	-	27.90	100.00						
	其中：财政资金	27.90	27.90	-	27.90	100.00	预算执行率100%。					
其他资金		-	-	-	-	-						
项目预期总体目标							总体目标完成情况					
依法对重大动物疫情处置率100%，高致病禽流感、口蹄疫、小反刍兽疫等免疫密度达到90%以上，抗体合格率70%以上，犬只免疫率90%以上，对新建的圈舍及养殖场的圈舍进行无害化处理。							2022年未发生重大动物疫情，高致病禽流感、口蹄疫、小反刍兽疫等免疫密度达到90%以上，抗体合格率达到70%以上，犬只免疫率90%以上，对新建的圈舍及养殖场的圈舍进行无害化处理。					
项目执行情况概述：												
(一) 防疫费用：由疫苗费用和免疫劳务费两部分组成；(二) 防疫物资：由防疫物资、采样和诊疗劳务费、检测试剂耗材两部分组成；(三) 重大动物疫病、人畜共患病监测经费(四) 消毒药、耗材及仪器设备更新；(五) 重大动物疫病流(六) 特聘动物防疫专员经费。												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）			未完成指标值或扣分原因分析说明	
合计							100	100.00				
一、共性指标（50）							50	50.00				
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。			①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标得0分。			合规 - - - 存在任意违规情形	
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的评价度分析。			符合 - - 部分符合 不符合	
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。			必要 - 一般 - 非必要	
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算编制与实际需求的匹配度。匹配度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。			得分=分值×匹配度。①匹配度高于90%的，得满分。②匹配度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、可衡量。			明确 - 基本明确 - 不明确	
	项目绩效（3分）	合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。			合理 - 较合理 - 不合理		
		规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。			有两方面制度，且得到落实 - 仅有一方面制度，且未落实 - 仅有制度，但未落实 - 无制度		
	项目绩效（20分）	共性指标（20分）	完成成本	完成成本	27.9万元	27.9万元	3	3.00	得分=分值×CI（实际完成成本-预算完成成本）/预算完成成本×100%。			①实际完成成本低于预算成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
			完成数量	免疫密度，按照免疫密度考核，无害化处理	100%	100%	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。			①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
完成质量			依法对重大动物疫情处置率	100%	未发生疫情	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。			符合 - - 部分符合 不符合	
完成时效			完成时效	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×CI（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。			①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。							50	50.00				
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计					50	-				
			功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数			x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
		保障效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。			好 较好 一般 较差 差	
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。	
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）	
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值扣为0。	
			小计					50	-			
		经济效益	销售	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。			x≥设定目标×95%≤x<设定目标×100% x≥设定目标×90%≤x<设定目标×95% x≥设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
				利税总额			10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。			x≥设定目标×95%≤x<设定目标×100% x≥设定目标×90%≤x<设定目标×95% x≥设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。			x≥设定目标×95%≤x<设定目标×90% x≥设定目标×90%≤x<设定目标×85% x≥设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%
	带动、带动情况					5		定性评价项目带动、带动情况。			好 较好 一般 较差 差	
	生态效益		环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。			x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			小计					50	-			
	基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数			x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。			好 较好 一般 较差 差	
		可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。			好 较好 一般 较差 差	
			实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性及其可延续实施程度。			好 较好 一般 较差 差	
		社会效益	管理和服务水平的提升程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。			好 较好 一般 较差 差	
			社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=ΣniPi/Σni×分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。				

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
基础设施类（50分）		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最低得分不低于5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
项目绩效（特性50分）	民生类（50分）	采购活动规范性	小计			50	50.00							
			功能实现	实现政策目标	100%	100%	20	20.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$
			公平效率	覆盖率	100%	100%	10	10.00	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$
			知晓率	100%	100%	5	3.00	考核政策宣传度。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
		社会效益	受益群体满意度	90%	90%	15	15.00	受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i \times \text{分值}$ ，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最低得分不低于5分。						
		资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
		合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评100分。2022年未发生重大动物疫情，高致病禽流感、口蹄疫、小反刍兽疫等免疫密度达到90%以上，抗体合格率70%以上，水牛免疫率90%以上，完成对新购进的肉牛及监测阳性的肉牛进行扩大化治疗。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填写“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分数均按照涉及指标的分数权重分配到相应涉及指标的分数中。

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容						好（100%）
项目绩效 （特性50分）	基础实施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		小计				50	50							
	民生类 （50分）	功能实现	实现政策目标	100%	100%	13	13	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
		公平效率	覆盖率	100%	100%	12	12	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
			知晓率	100%	100%	10	10	考核政策宣传度。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
		社会效益	受益群体满意度	≥90%	95%	15	15	受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i \times$ 分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		项目实施绩效评价100分；完成2021年秸秆收集作业补贴、秸秆肥料化、原料化利用补贴、秸秆收储运点及秸秆展示厅租金补贴。												
存在问题：		一是项目实施具有较强的季节性，根据先建后补要求，各项目实施资金兑付会具有季节性延迟性；二是参与秸秆综合利用的农民专业合作社，财务制度意识欠缺财务管理不够完善，报账资料收集缓慢，影响报账进度。												
改进措施：		一是进一步明确工作职责，加强协调，加快报账进度；二是敦促秸秆收购专业合作社，完善财务制度，及时报送报账资料。												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特征指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目是实际采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值则填报“规范”或“不规范”。

3. 特征指标的三类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分数均按照涉及指标的分数权重分配到相应涉及指标的分数中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人: 张军

联系电话: 15883630198

自评时间: 2023年2月28日

项目名称:		综合农业项目					项目类别:		民生类								
项目主管部门:		广汉市农业农村局(盖章)															
项目实施单位:		广汉市农村能源服务站															
项目预算安排及执行情况(万元):	项目	预算数	年初预算数	年末决算数	执行率(%)	说明											
	合计	114.69	114.69	114.69	100.00	预算执行率为100%。											
	其中:财政拨款	114.69	114.69	114.69	100.00												
	其他资金																
项目年度总体目标:		完成2021年秸秆收集作业补贴、秸秆肥料化、原料利用补贴、秸秆收储点及秸秆展示厅租金补贴。					完成2021年秸秆收集作业补贴、秸秆肥料化、原料利用补贴、秸秆收储点及秸秆展示厅租金补贴。										
项目实施情况概述:		2021年秸秆收集作业3.322万吨、秸秆肥料化1000吨、原料利用1000吨、秸秆收储点12处及秸秆展示厅1处。															
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准(分值占比)					未完成指标值或扣分原因分析说明				
合计								100	100	指标评价内容			好(100%)	较好(80%)	一般(60%)	较差(30%)	差(0)
一、共性指标(50)								50	50								
项目绩效(30分)	管理指标(30分)	资金管理(15分)	预算执行率			10	10	得分=分值×预算执行率(预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%)。预算数一般采用年初预算数,如存在政策变化等因素可采用调整预算数。	①实际执行率低于30%的,得0分。②其余情形按照计算得分。								
			资金使用合规性			5	5	资金使用是否合规,存在任何情形违规行为的,该指标得0分。	合规	-	-	-	存在任意违规情形				
			依据充分性			2	2	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署,符合当前经济社会发展需要,符合“三新一高”政策和乡村振兴战略的内在逻辑。	符合	-	-	部分符合	不符合				
			立项必要性			2	2	项目立项必要、可行性论证充分,符合当地实际情况,项目整体实施的(社会、经济、生态)效果是否良好。	必要	-	一般	-	非必要				
			资金需求匹配度			4	4	评价政策目标和实际需求吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度。匹配度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。	得分=分值×匹配度。①匹配度高于90%的,得满分。②匹配度低于30%的,得0分。③其余情形按照计算得分。								
		绩效管理(15分)	明确性			2	2	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。	明确	-	基本明确	-	不明确				
			合理性			2	2	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。	合理	-	较合理	-	不合理				
			项目管理制度			3	3	项目管理、项目资金管理两方面制度健全,管理制度落实,管理过程科学规范。	有制度,且得到落实	仅有一方面制度,且得到落实	仅有制度,但未落实	-	无制度				
			完成成本	完成成本	114.69万元	114.69万元	3	3	得分=分值×(1-实际完成成本-预算完成成本)/预算完成成本×100%。	①实际完成成本低于预算成本的,得满分。②实际完成成本大于15%的,得0分。③其余情形按照计算得分。							
			完成数量	秸秆收集打捆数	3.322吨	3.356吨	4	4	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。	①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的,得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的,得0分。③其余情形按照计算得分。							
项目绩效(20分)	完成质量	高质量	符合	符合	6	6	符合绩效目标设定的验收标准,达到行业基准水平。	符合	-	-	部分符合	不符合					
	完成时效	完成时效	2022年	2022年	7	7	得分=分值×(1-实际完成时间-绩效目标设定完成时间)/绩效目标设定完成时间×100%。	①实际完成时间低于绩效目标设定时间的,得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的,得0分。③其余情形按照计算得分。									
	二、特性指标(50分)。特性指标的每类指标50分,分别与共性指标50分相加,即为该项目总分。							50	50								
	项目绩效(50分)	行政运行类(包括会议、培训类项目)(50分)	功能实现	小计			50										
达到计划能力						20	20	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%				
保障(实施)效果						20	20	项目实施后保障效果状况。	好	较好	一般	较差	差				
采购活动规范性						5	5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分,实际得分=(标准天数/实际天数)×5分,最高得分不超过5分。								
资金支付及时性						3	3	考核采购资金支付的及时性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%,每提前(或延后)1天加上(减去)总分的2%,加满(扣完)为止,实际得分=5×80%-2%×提前天数(或5×80%-2%×延后天数)								
经济效益			合同约定与采购文件的一致性			2	2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括:采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分,每偏差1处扣总分的5%,直至该分值为0。								
			小计			50											
			销售收入			10	10	评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%				
			利润总额			10	10	评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%				
			社会效益	新增就业			5	5	评价项目新增就业数与绩效目标设定相比。	x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%			
生态效益	带动、带动情况			5	5	定性评价项目带动、带动情况。	好	较好	一般	较差	差						
	环境效益	环境保护			10	10	评价项目实施对环境的影响,达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%					
	采购活动规范性	采购活动及时性			5	5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分,实际得分=(标准天数/实际天数)×5分,最高得分不超过5分。									
	资金支付及时性			3	3	考核采购资金支付的及时性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%,每提前(或延后)1天加上(减去)总分的2%,加满(扣完)为止,实际得分=5×80%-2%×提前天数(或5×80%-2%×延后天数)										
	合同约定与采购文件的一致性			2	2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括:采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分,每偏差1处扣总分的5%,直至该分值为0。										
项目绩效(50分)	基础设施类(50分)	功能实现	小计			50											
			达到计划能力			5	5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数	x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%				
			使用效率			10	10	重点考核使用率等指标。	好	较好	一般	较差	差				
			设施设备的延续利用情况			5	5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。	好	较好	一般	较差	差				
			实施管理制度的延续性			5	5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性及其持续实施程度。	好	较好	一般	较差	差				
社会效益	管理和服务水平的提升程度			5	5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差						
	社会效益	受益群体满意度(加权平均)=Σnpi/Σni×分值,其中:n=受益者数量;p=满意度权重;i=满意度状态。			10	10	受益群体满意度(加权平均)=Σnpi/Σni×分值,其中:n=受益者数量;p=满意度权重;i=满意度状态。										

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：甘理

联系电话：0838-5237788

自评时间：2023年3月1日

项目名称：		农业综合执法大队服装费					项目类别：		行政运行类									
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）																
项目实施单位：		广汉市农业综合行政执法大队																
项目预算安排及执行情况（万元）：		预算数				执行率（%）	说明											
		小计	年初预算数	追加预算数	年末决算数													
		合计	6.50	6.50	5.67							87.26						
		其中：财政拨款	6.50	6.50	5.67	87.26	综合行政执法队制服及标志项目是省统一实施，年初报预算时服装采购具体金额未定，故上报的是估计金额，最后实际使用金额少于计划金额。											
		其他资金																
项目年度总体目标：		项目预期总体目标					总体目标完成情况											
项目年度总体目标：		健全完善执法体系和规范制度，提升农业综合行政执法能力水平。					采购制式执法服装15套。											
项目实施情况概述：		2022年3月采购13套执法服装，2022年8月采购2套执法服装。																
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）				未完成指标值或扣分原因分析说明						
合计								100	98.48									
一、共性指标（50分）								50	48.48									
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	8.73	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。				①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	该指标为执法队制服及标志项目，由农业农村局统一采购，服装采购具体金额未定，故上报的是估计金额，最后实际使用金额少于计划金额。					
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为，该指标得0分。										
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的影响程度分析。						符合	-	-	-	存在任意违规情形
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。						符合	-	-	-	部分符合
		资金管理（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的吻合度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。						得分=分值×偏差度，①偏差度高于90%的，得0分。②偏差度低于30%的，得10分。③其余情形按照计算得分。				
			绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。					明确	-	-	-	不明确
		项目绩效（4分）	合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。						合理	-	-	-	不合理
			项目绩效（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程程序规范。					有两方面制度，且得到落实	仅有一方面制度，但未落实	仅有制度，但未落实	-	无制度
		项目绩效（20分）	完成指标（20分）	完成成本	购买成本	6.5万元	5.67183万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。				①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
				完成数量	购买服装数量	16套	15套	4	3.75	得分=分值×（1-（实际完成数量-绩效目标设定任务量）/绩效目标设定任务量×100%）。				①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。				
完成质量	是否有农业综合执法能力水平			符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。				符合	-	-	-	部分符合		
完成时效	完成时间			2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。				①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。						
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。								50	50.00									
项目绩效（50分）	行政运行类（50分）	行政运行类（包括会议、培训等项目）（50分）	功能实现	达到计划能力			20	20.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
				保障（实施）效果	保障效果提升			20	20.00	项目完成后保障效果提升。				好	较好	一般	较差	差
			采购活动规范性	采购活动及时性	2022年	2022年	5	5.00	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
				资金支付及时性	2022年	2022年	3	3.00	考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2×提前天数（或5×80%-2×延后天数）。					
			合同规范性	合同约定与采购文件的一致性	一致	一致	2	2.00	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
				小计			50											
			经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。				x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。				x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				新增就业			5		评价项目新增就业数与绩效目标设定相比。				x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
				撬动、带动作用			5		定性评价项目撬动、带动作用。				好	较好	一般	较差	差	
	生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环保指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%			
		小计			50													
	基础设施类（50分）	基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
				使用效率			10		重点考核使用率等指标。				好	较好	一般	较差	差	
			可持续效益	设施设备的持续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。				好	较好	一般	较差	差	
				实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性及其持续实施程度。				好	较好	一般	较差	差	
			社会效益	管理和服务水平的提升程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提升情况。				好	较好	一般	较差	差	
				社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnpi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。									

指标类别	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明		
							指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）	差（0）
基础设施类（50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
项目绩效（特性50分）	民生类（50分）	小计				50								
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5		考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n=受访者数量，p=满意度权重，1=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		执法服装采购项目自评98.48分，健全完善了执法体系和规范了执法行为。												
存在问题：		因为项目由省、市、县三级统一实施，在与服装公司沟通解决问题时不太顺畅，更换服装流程较混乱，导致个别执法人员不能及时着装。												
改进措施：		项目实施过程中细节要更加清楚，解决问题的方案要具体便于操作。												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特征指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（首首色单元格），由项目根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际完成情况填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标《完成数量》后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目是实际采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需更设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，预期值设定为“规范”，完成值据实填报“规范”或“不规范”。

3. 特征指标的分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：张芸芸

联系电话：0838-5222575

自评时间：2023年2月22日

项目名称：		三资、三资管理及村级财务审核中心工作经费						项目类别：		行政运行类				
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）												
项目实施单位：		广汉市农村土地与集体资产指导站												
项目预算安排及执行情况（万元）：		项目	预算数	年初预算数	调整后预算数	年末决算数	执行率（%）	说明						
		小计	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00							
		其中：财政拨款	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00							
		其他资金						预算执行率100%。						
项目年度总体目标：		项目预期总体目标						总体目标完成情况						
项目年度总体目标：		对全市农村财务人员150余人进行2次培训，广汉市农村财务审核中心聘请专业会计2名。						已完成对全市农村财务人员150余人进行2次培训，广汉市农村财务审核中心聘请专业会计2名。						
项目实施情况概述：		分2批次对全市农村财务人员进行了培训，农村财务审核中心有2名工作人员进行财务审核。												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）				未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计								100	100.00					
一、共性指标（50分）								50	50.00					
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，但在政策变化等因素可采取调整预算数。				①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。		
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标得0分。				合规 - - - 存在任意违规情形		
		立项管理（8分）	依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策要求；项目立项的必要性、可行性论证充分。				符合 - - 部分符合 不符合		
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。				必要 - 一般 - 非必要		
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算编制与实际需求的吻合度。偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。				得分=分值×偏差度。①偏差度高于90%的，得0分。②偏差度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
			合理性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。				明确 - 基本明确 - 不明确		
	项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理制度健全，管理过程科学规范。				有制度，且得到落实 - 仅有一方面制度，且未落实 - 无制度			
		完成成本	培训成本	3万元	3万元	3	3.00	得分=分值×C1-（实际完成成本-预算完成成本）/预算完成成本×100%。				①实际完成成本低于预算成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
	项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成数量	培训人数	150人	150人	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。				①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
			完成质量	培训效果良好	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。				符合 - - 部分符合 不符合	
完成时效			完成时间	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×C1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。				①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
完成质量			培训效果良好	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。				符合 - - 部分符合 不符合		
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。								50	50.00					
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	小计	功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。				好 较好 一般 较差 差	
		采购活动规范性	采购活动及时性			0		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。		
			资金支付及时性			0		考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，扣满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。		
			合同约定与采购文件的一致性			0		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值扣完。		
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。				x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%		
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。				x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%		
			新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。				x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%		
			带动、带动情况			5		定性评价项目带动、带动情况。				好 较好 一般 较差 差		
			生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
	采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。			
		资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，扣满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。			
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值扣完。			
		小计			50									
		基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
使用效率				10		重点考核使用率等指标。				好 较好 一般 较差 差				
设施设备的维护利用情况				5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。				好 较好 一般 较差 差				
实施管理制度措施的延续性				5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性及其可延续实施程度。				好 较好 一般 较差 差				
社会效益	社会公众或服务对象满意度				10		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。				好 较好 一般 较差 差			

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或滞后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×滞后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 （50分）	小计				50								
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n：受访者数量；p：满意度权重；i：满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或滞后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×滞后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		得分100分，项目实施情况良好，达到预期目标。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况如实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值如需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的权重权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：李俊林

联系电话：13981055550

自评时间：2023年3月11日

项目名称：		2022年土壤改良、生态种养试验示范项目经费					项目类别：		民生类							
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）														
项目实施单位：		广汉市农业农村局														
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数	年初预算数	追加预算	年末结转数	执行率（%）	说明									
	合计	100.00	100.00	-	99.98	99.98										
	其中：财政拨款	100.00	100.00	-	99.98	99.98										
其他资金		-	-	-	-	-	执行率未达到100%的原因：在购买的过程中由于市场价格的波动和零星的销售。									
项目年度总体目标：		项目预期总体目标					总体目标完成情况									
项目年度总体目标：		三年后土壤改良和生态养种的农产品监测指标达到国家要求的标准，土壤改良的农产品监测指标能有较显著的降低。					基本完成土壤改良和生态养种的农产品监测指标达到国家要求的标准，土壤改良的农产品监测指标能有较显著的降低。									
项目实施情况概述：		在全市选择了大小田共100亩，产品重金属污染指标分别为轻度、中度、重度污染的3中类型的田块开展土壤治理、生态种植、试验示范。现已进行到第二年度。														
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）			未完成指标值或扣分原因分析说明					
		合计				100	99.98									
		一、共性指标（50分）				50	49.00									
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	9.50	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际支付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。			①实际执行率低于30%的，得0分，②其余情形按照计算得分。	在购买的过程中由于市场价格的波动和零星的销售。				
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标得0分。								
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”、政策和实际需求的吻合程度分析。			合规	-	-	-	存在任意违规情形	
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。			符合	-	-	部分符合	不符合	
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。			得分=分值×偏差度，①偏差度高于90%的，得满分，②偏差度低于30%的，得0分，③其余情形按照计算得分。					
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。			明确	-	-	-	不明晰	
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。			合理	-	-	-	不合理	
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。			有两方面制度，且得到落实	-	-	-	无制度
				完整性			2	2.00	项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。			仅有一方面制度，且未得到落实	-	-	-	无制度
				及时性			2	2.00	项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。			仅有一方面制度，且未得到落实	-	-	-	无制度
项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	100万元	99.98万元	3	2.50	得分=分值×（1-（实际完成成本-预算完成成本）/预算完成成本×100%）。			①实际完成成本低于预算成本的，得满分，②实际完成成本大于预算成本的，得0分，③其余情形按照计算得分。	在购买的过程中由于市场价格的波动和零星的销售。				
		完成数量	完成数量	100亩	100亩	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。			①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分，②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分，③其余情形按照计算得分。					
		完成质量	完成质量	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。			符合	-	-	部分符合	不符合	
		完成时效	完成时间	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。			①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分，②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分，③其余情形按照计算得分。					
		二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。				50	50.00									
项目绩效（特性50分）	产业类（50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数			x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
			保障效果	保障效果			20		项目实施后保障效果状况。			好	较好	一般	较差	差
			采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。				
				资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。				
				合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。				
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。			x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。			x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
			新增就业			5		评价项目新增就业数与绩效目标设定相比。			x≥设定目标×100%	设定目标×95%≤x<设定目标×100%	设定目标×90%≤x<设定目标×95%	设定目标×85%≤x<设定目标×90%	x<设定目标×85%	
			撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。			好	较好	一般	较差	差	
			生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。			x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%
基础设备类（50分）	采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
		资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
		功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数			x=100%	90%≤x<100%	80%≤x<90%	70%≤x<80%	x<70%	
		使用效率			10		重点考核使用率等指标。			好	较好	一般	较差	差		
社会效益	设施设备的延续性			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。			好	较好	一般	较差	差			
	实施管理制度的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。			好	较好	一般	较差	差			
	管理和服务水平的提升程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提升情况。			好	较好	一般	较差	差			
社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。										

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
项目绩效类（特性50分）	基础设施类（50分）	采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付及时性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
			合同约定与采购文件的一致			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类（50分）	小计				50	50.00							
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	12	12.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率	100%	100%	12	12.00	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	知晓率	100%	100%	6	6.00	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度	100%	100%	20	20.00	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n _i -受访者数量；p _i -满意度权重；i-满意状态。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		采购活动规范性	采购活动及时性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付及时性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。					
	合同约定与采购文件的一致						考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
评价结论：		自评得分99分，基本完成让度和重度污染的农产品的监测指标达到国家要求的标准，极重度污染的农产品监测指标能有极显著的降低。												
存在问题：		对于市场上价格的把控还不够准确。												
改进措施：		注意对市场上价格的把控。												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非绿色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际完成情况填写；“完成值”根据项目实际执行情况填写。如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况。如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设置。如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值根据实际情况填写“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的三类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的权重权重分配到相应涉及指标的分值中。



广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

自审时间: 2023 年 3 月 1 日

项目名称: 洪皓社综合改革及农村“两化”工作经费							项目类别:		行政运行类															
项目主管部门: 广州市农业农村局（盖章）																								
项目实施单位: 广州市农业农村局																								
项目							小计		年初预算数		追加预算		年末决算数		执行率（%）		说明							
合计							9.50		9.50				8.78		92.42									
其中：财政拨款							9.50		9.50				8.78		92.42		年初预算数采用预算预备金9.5万元，执行率未达到100%的原因：政府采购中中标金额实际数小于计划数。							
其他资金																								
项目年度总体目标:							项目预期总体目标							总体目标完成情况										
建立农业科技合作网络体系，带动农民增收致富，实现农业增效、农民增产增收。通过实施农业科技合作项目，提高农业生产水平，增加农民收入，改善农村人居环境，促进农村经济社会全面发展。在项目实施过程中，应严格按照项目实施方案的要求，加强项目管理，确保资金使用安全有效，按时保质完成各项任务指标。							建立了7个科技合作社和3个基层农技推广站，农民收入明显增长，每亩水稻产量较上年平均增收10%，推动农民专业合作社年均增收10%，实现“三强一减”两农增收户均达到15元，推进农业机械化投入10万元以上的村数量显著提升。																	
在我市金坑镇上村、金坑镇陈屋社区、连山瑶乡田村、小江镇陈屋村、南丰镇西山村、兰溪镇广仁村、阳山县花街社区分别建设了7个村级示范点；建立广州市连山瑶族村乡村振兴工作队、广州市三水镇马头岗村乡村振兴工作队等合作联社3个基层示范点。																								
指标类别		一级指标		二级指标		三级指标		预期值		完成值		分值		自评得分		指标评价内容和评分标准（分值占比）							未完成指标值或扣分原因分析说明	
												100		99.00										
												50		49.00										
一、共性指标（50分）																								
项目管理 (30分)	管理指标 (30分)	资金管理（15分）	预算执行率					10	9.24	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可参照调整预算数。							①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。							政府采购中中标金额实际数小于计划数。
			资金使用合规性					5	3.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标得0分。							合规 - - - - 存在任意违规情形							
			依据充分性					2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的情况程度分析。							符合 - - - 部分符合 不符合							
			立项必要性					2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际情况要求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。							必要 - - 一般 - 非必要							
		资金需求匹配度					4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏差度。偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。							得分=分值×偏差度。①偏差度高于90%的，得满分。②偏差度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。								
		绩效目标编制（4分）	明确性					2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。							明确 - 基本明确 - 不明确							
		合理性					2	2.00	设定的绩效目标符合实际需要且合理可行。							合理 - - 较合理 - 不合理								
项目绩效（3分）	规范性					3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。							有两方面制度，且得到落实 仅有一方面制度，但未落实到位 仅有制度，但未落实到位 - 无制度									
项目绩效 (共性20分)	完成指标 (20分)	完成成本	完成成本	13.5万元	8.78万元	3	2.76	得分=分值×[1-（实际完成投资额-预计完成投资额）/预计完成投资额×100%]。							①实际完成投资成本低于预计成本的，得满分。②实际完成投资成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。							由于项目前期规划不周，导致项目实施过程中出现变更，造成部分指标未能按时完成，影响了项目整体进度和质量。		
		完成数量	新建新型居住点1个	3个	4	4.00	得分=分值×实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%。							①实际完成任务量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成任务量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。										
		完成质量	高质量完成项目建设工程	符合	6	6.00	符合绩效评价标准的验收标准，达到行业基本水平。							符合 - - 部分符合 不符合										
		完成时效	完成时间	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×[1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%]。							①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。									
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。							小计		50		50.00													
项目绩效 (特性50分)	行政运行类（包括会议、培训等项目）（50分）	功能实现	达到计划能力	100%	100%	20	25.00	达到计划能力的抽样项目个数/抽样项目总数×100%。							x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%									
			保障（实施）效果	保障效果情况	好	好	20	25.00	项目实施后保障效果状况。							好 较好 一般 较差 差								
			采购活动规范性	采购活动及时性	及时	及时	5	5.00	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。							以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分满5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。								
				资金支付及时性	及时	及时	3	3.00	考核采购资金支付的及时性。							以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。								
			合同文本一致性	一致	一致	2	2.00	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。							合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。									
		小计							50															
		经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。							x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%								
			利润总额				10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。							x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%								
			新增就业				5		评价实际新增就业人数与绩效目标设定相比。							x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% x<设定目标×85%								
			撬动、带动作用				5		定性评价项目撬动、带动作用情况。							好 较好 一般 较差 差								
			生态效益	环境保护				10		评价项目实施对环境的影响。达到环评指标的抽样项目个数/抽样项目总数×100%。							x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%							
		社会效益	采购活动及时性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。							以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分满5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。								
			资金支付及时性				3		考核采购资金支付的及时性。							以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。								
			合同文本一致性				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。							合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。								
			小计							50														
基础设施类（50分）	功能实现		达到计划能力				5		达到计划能力的抽样项目个数/抽样项目总数×100%。							x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%								
	使用效率					10		重点考核使用率等指标。							好 较好 一般 较差 差									
	可持续效益	设施设备的延续利用情况				5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续性影响情况。							好 较好 一般 较差 差									
		实施管理制度措施的延续性				5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。							好 较好 一般 较差 差									
	社会效益	管理和服务水平的提升程度				5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。							好 较好 一般 较差 差									
社会效益		社会公众或服务对象的满意度				10		受益群体满意度（加权平均）=Σniipi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。																

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明		
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）		差（0）	
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。							
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。							
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
	民生类 （50分）	功能实现	小计			50										
			实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$			
			覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$			
		公平效率	知晓率			5		考核政策宣传度。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$			
			社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i$ × 分值。其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
		资金支付时效性				3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。							
		合同约定与采购文件的一致性				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
		评价结论：		得分99分，项目实施情况良好，达到预期目标。												
		存在问题：		采购中涉及的价格还不够精准。												
		改进措施：		提前做好采购计划，加强对市场上产品价格的调研和了解。												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际运行填写；“完成值”根据项目实际执行情况如实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值如需填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配和相应涉及指标的分值中。

自评时间: 2023 年 2 月 28 日

联系电话: 0538-5105211

自评时间: 2023 年 2 月 28 日

[illegible]

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明
								指标评价内容	好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	社会效益	管理和服务水平提高程度			5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	社会公众或服务对象满意度			10	受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i \times$ 分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动及时性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。						
			资金支付及时性			3	考核采购资金支付的及时性。						
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。						
	民生类 （50分）	小计			50								
		功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 $\times 100\%$ 。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
			覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
		公平效率	知晓率			5	考核政策宣传度。	$x=100\%$	$95\% \leq x < 100\%$	$90\% \leq x < 95\%$	$85\% \leq x < 90\%$	$x < 85\%$	
			社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i \times$ 分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。					
		采购活动规范性	采购活动及时性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。						
			资金支付及时性			3	考核采购资金支付的及时性。						
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。						
			小计			50							
		评价结论：	自评得分100分，主要结论如下： 1、全年检查种子、农药、肥料生产经营单位355家次，兽药、饲料和饲料添加剂生产经营单位242家次，抽检种子37个样品，肥料7个样品，兽药6个样品，饲料和饲料添加剂35个样品，兽药3批次，检查覆盖率100%。 2、全市合格还施还地主体达456家，开具合格证86127张，配套合格证上市农产品310763吨，建立自给自足点5个。 3、全市新增国家《省级》追溯平台主体51家，全市达182家。 4、全市新认证无公害农产品绿色食品共15个，全市“三品一标”获证产品总数达147个。 5、配合完成省农业农村厅市域风险监测抽样358个。										
		存在问题：	无										
改进措施：	无												

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（含着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标“完成数量”后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需要设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，预期值设定为“规范”，完成值如需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各类分类指标中，凡是分类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：张军

联系电话：1583630198

自评时间：2023年2月28日

项目名称：		农村沼气项目相关经费					项目类别：		民生类						
项目主管部门：		广汉市农业农村局(盖章)													
项目实施单位：		广汉市农村能源服务站													
项目预算安排及执行情况(万元)：	项目	预算数	年初预算数	追加预算	年末决算数	执行率(%)	预算执行率为100%								
	合计	16.00	16.00	-	16.00	100.00									
	其中：财政拨款	16.00	16.00	-	16.00	100.00	采用调整预算数16万元，预算执行率100%								
	其他资金	-	-	-	-	-									
项目预期总体目标							总体目标完成情况								
完成沼气(抽污)工具车燃油费、保险及维修费补贴；原料运费补贴；集中供气(站)安全维护费和沼气池运转费补贴；沼气安全生产操作培训费补贴；安全生产挂图、安全警示标识制作费补贴，确保我市农村沼气(无重大)安全生产事故发生，保护一方群众生命和财产安全。							完成了沼气(抽污)工具车燃油费、保险及维修费补贴；原料运费补贴；集中供气(站)安全维护费和沼气池运转费补贴；安全生产挂图、安全警示标识制作费补贴，2022年度我市农村沼气(无重大)安全生产事故发生。								
完成了农村沼气项目相关补贴16万元，其中：沼气(抽污)工具车燃油费补贴2.4万元；车辆保险费补贴3.716458万元；车辆维修费补贴0.5245万元；原料运费补贴；集中供气(站)安全维护费补贴4.0611万元；土地租金0.5082万元；原料运费及抽污1.55万元；后期安全管理维护费2.014万元；安全生产挂图、安全警示标识制作费补贴1.206342万元。															
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准(分值占比)					未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计							100	100	指标评价内容						
一、共性指标(50)							50	50							
项目管理(30分)	资金管理(15分)	预算执行率				10	10	得分=分值×预算执行率(预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%)。预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。		
		资金使用合规性				5	5	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标得0分。					合规 - - - - 存在任意违规情形		
		依据充分性				2	2	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的变化程度分析。					符合 - - - 部分符合 不符合		
		立项必要性				2	2	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的(社会、经济、生态)效果是否良好。					必要 - 一般 - 非必要		
		资金需求匹配度				4	3	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×偏差度，①偏差度高于90%的，得满分，②偏差度低于30%的，得0分，③其余情形按照计算得分。		
		明确性				2	2	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可衡量。					明确 - 基本明确 - 不明确		
		合理性				2	2	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理 - 较合理 - 不合理		
		项目管理(3分)	规范性				3	3	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程程序规范。					有两方面制度，且得到落实 - 仅有一方面制度，且得到落实 - 仅有制度，但未落实 - 无制度	
		项目绩效(20分)	完成指标(20分)	完成成本	完成成本	20万元	16万元	3	3	得分=分值×(1-(实际完成成本-预计完成成本)/预计完成成本)×100%。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
				完成数量	沼气(抽污)数量	3个	3个	4	4	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
完成质量	完成质量(安全、环保、效益)			符合	符合	6	6	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合 - - - 部分符合 不符合		
完成时效	完成时效			2022年	2022年	7	7	得分=分值×(1-(实际完成时间-绩效目标设定完成时间)/绩效目标设定完成时间)×100%。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
二、特性指标(50分)。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。							50	50							
项目绩效(特性50分)	行政运行类(包括会议、培训类项目)(50分)	小计				50	50								
		功能实现	达到计划能力			20	20	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
		保障(实施)效果	保障效果情况			20	20	项目实施后保障效果情况。					好 较好 一般 较差 差		
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=(标准天数/实际天数)×5分，最高得分不超过5分。		
			资金支付时效性			3	3	考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前(或延后)1天加上(或减去)总分的2%，加满(扣完)为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数(或5×80%-2%×延后天数)		
			合同约定与采购文件的一致性			2	2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。		
			小计				50	50							
		经济效益	销售收入			10	10	评价项目实际销售收入与申报项目设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<95% 设定目标×85%≤x<90%		
			利润总额			10	10	评价项目实际利润总额与申报项目设定的利润目标相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<95% 设定目标×85%≤x<90%		
			社会效益	新增就业			5	5	评价项目新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<95% 设定目标×85%≤x<90%	
	撬动、带动作用					5	5	定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差		
	生态效益		环境保护			10	10	评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			小计				50	50							
	基础设施类(50分)	采购活动规范性	采购活动时效性			5	5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=(标准天数/实际天数)×5分，最高得分不超过5分。		
			资金支付时效性			3	3	考核采购资金支付的时效性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前(或延后)1天加上(或减去)总分的2%，加满(扣完)为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数(或5×80%-2%×延后天数)		
			合同约定与采购文件的一致性			2	2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。		
			小计				50	50							
		功能实现	达到计划能力			5	5	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			使用效率			10	10	重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差		
	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5	5	考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可延续影响情况。					好 较好 一般 较差 差			
实施管理制度措施的延续性				5	5	考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。					好 较好 一般 较差 差				
社会效益		管理和服务水平的提升程度			5	5	考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。					好 较好 一般 较差 差			

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或加分原因分析说明	
								指标评价内容	好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）		
基础设施类（50分）	社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。								
		采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。							
		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。							
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
			小计			50	50								
项目绩效（特性50分）	民生类（50分）	功能实现	实现政策目标	100%	100%	13	13	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		公平效率	覆盖率	100%	100%	12	12	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			知晓率	100%	100%	10	10	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
	社会效益	受益群体满意度	≥90%	93%	15	15	受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。								
	采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。							
		资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。							
		合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
	评价结论：		项目实施绩效评价100分：完成了沼气管道工具车辆燃油、保险及维修费补贴；原料运费补贴；集中供气站安全维护管理和沼液沼渣转运补贴；安全生产挂图、安全警示牌制作费补贴；3. 2022年度我市农村沼（无重大安全生产事故发生，保护一方群众生命和财产安全。												
	存在问题：		沼气管道工具车辆燃油、维修费、原料运费、集中供气站安全维护管理和沼液沼渣转运、安全生产挂图、安全警示牌制作费，资金支付不够及时。												
改进措施：		一是精准制定项目实施内容和资金预算，严格按照项目要求完成目标任务；二是对发生的根账资金，按实际发生时间及支付，确保项目资金使用进度和额度按目标完成。													

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算系统中的项目绩效目标申报表或项目实际完成情况填写；“完成值”根据项目实际执行情况填写；如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需按设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值如需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各分类指标中，凡是该分类指标不涉及的指标，不涉及指标的得分均按涉及指标的权重分配和相应涉及指标的得分值。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：林艳

联系电话：0538-5321817

自评时间：2023年3月1日

项目名称：	农民丰收节及农业农村经济工作经费					项目类别：	行政运行类									
项目主管部门：	广汉市农业农村局（盖章）					项目实施单位：	广汉市农业农村局									
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数	小计	年初预算数	追加预算	年末决算数	执行率（%）	说明								
	合计	3.00	3.00			3.00	100.00									
	其中：财政拨款	3.00	3.00			3.00	100.00	预算执行率达到100%。								
	其他资金															
项目年度总体目标：	项目预期总体目标					总体目标完成情况										
项目实施情况概述：	该项目资金用于开展农民丰收节及农业农村经济工作顺利开展。					以贯彻落实中央、省委、市委、市政府决策部署，广汉市农业农村局（市、县）委、局（处）认真贯彻落实，积极落实各项决策部署，高标准、严要求，加大统筹协调力度，精心组织，周密部署，扎实推进，取得显著成效。一是精心组织，周密部署。二是广泛宣传，营造氛围。三是扎实开展，务求实效。四是加强总结，巩固成果。五是强化监督，确保廉洁。六是注重宣传，扩大影响。七是加强协调，形成合力。八是注重实效，务求成果。九是加强总结，巩固成果。十是强化监督，确保廉洁。十一是注重宣传，扩大影响。十二是加强协调，形成合力。十三是注重实效，务求成果。十四是加强总结，巩固成果。十五是强化监督，确保廉洁。十六是注重宣传，扩大影响。十七是加强协调，形成合力。十八是注重实效，务求成果。十九是加强总结，巩固成果。二十是强化监督，确保廉洁。二十一、二十二、二十三、二十四、二十五、二十六、二十七、二十八、二十九、三十、三十一、三十二、三十三、三十四、三十五、三十六、三十七、三十八、三十九、四十、四十一、四十二、四十三、四十四、四十五、四十六、四十七、四十八、四十九、五十、五十一、五十二、五十三、五十四、五十五、五十六、五十七、五十八、五十九、六十、六十一、六十二、六十三、六十四、六十五、六十六、六十七、六十八、六十九、七十、七十一、七十二、七十三、七十四、七十五、七十六、七十七、七十八、七十九、八十、八十一、八十二、八十三、八十四、八十五、八十六、八十七、八十八、八十九、九十、九十一、九十二、九十三、九十四、九十五、九十六、九十七、九十八、九十九、一百。										
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明			
合计							100	100.00								
一、共性指标（50分）							50	50.00								
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际支付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数。如有在政策变化等因素可采用调整预算数。					①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。			
		资金使用合规性				5	3.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标不得分。					合规 - - - 存在任意违规情形			
		依据充分性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委、市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策要求和实际发展程度。					符合 - - 部分符合 不符合			
		立项必要性				2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。					必要 - 一般 - 非必要			
		资金需求匹配度				4	4.00	评价项目目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度。匹配度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。					得分=分值×匹配度。①匹配度高于90%的，得满分。②匹配度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。			
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。					明确 - 基本明确 - 不明确			
		合理性				2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。					合理 - 较合理 - 不合理			
		项目管理（3分）	规范性				3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。					有两方面制度，且得到落实 - 仅有一方面制度，且得到落实 - 仅有制度，但未落实 - 无制度		
		项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	3万元	3万元	3	3.00	得分=分值×CI（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%。					①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
				完成数量	下乡督促、调研次数	6次	6次	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。					①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
完成质量	农民丰收节庆祝活动满意度			农民丰收节庆祝活动满意度	农民丰收节庆祝活动满意度	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。					符合 - - 部分符合 不符合			
完成时效	完成时效			2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×CI（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。					①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。			
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为项目总分。							50	50.00								
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	保障（实施）效果	功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
			保障（实施）效果	保障效果	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。					好 较好 一般 较差 差		
			采购活动规范性	采购活动及时性						考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。	
				资金支付及时性						考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）	
				合同约定与采购文件的一致性						考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。	
	产业类（50分）	经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%		
			利税总额				10		评价项目实际利税总额与申报项目时设定的利税目标相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%		
			新增就业				5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。					x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%		
			撬动、带动情况				5		定性评价项目撬动、带动情况。					好 较好 一般 较差 差		
			生态效益	环境保护				10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
		采购活动规范性	采购活动及时性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。		
			资金支付及时性				3		考核采购资金支付的及时性。					以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）		
			合同约定与采购文件的一致性				2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。		
			基础类（50分）	功能实现	达到计划能力				5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%
					使用效率				10		重点考核使用率等指标。					好 较好 一般 较差 差
可持续效益	设施设备的延续利用情况					5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					好 较好 一般 较差 差			
	实施管理制度措施的延续性					5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性及其可延续实施程度。					好 较好 一般 较差 差			
社会效益	管理和服务水平的提升程度				5		考核项目相关部门的管理和服务水平提升情况。					好 较好 一般 较差 差				
	社会公众或服务对象满意度				10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值。其中：n=受访者人数；pi=满意度权重；i=满意状态。									

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 （50分）	小计				50								
		功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
			知晓率			5		考核政策宣传力度。	$x=100\%$	$95\%\leq x<100\%$	$90\%\leq x<95\%$	$85\%\leq x<90\%$	$x<85\%$	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）= $\sum n_i p_i / \sum n_i \times$ 分值，其中：n-受访者数量；p-满意度权重；i-满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%+2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		得分100分，项目实施情况良好，达到预期目标。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非着色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际运行填写；“完成值”根据项目实际执行情况如实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是45台，则完成值填写“45台”。

2.如果指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值如实填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的各类分类指标中，凡是同类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的指标中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：林艳

联系电话：0839-5321817

自评时间：2023年3月11日

项目名称：	疫病冷链设备用电										项目类别：	行政运行类					
项目主管部门：	广汉市农业农村局（盖章）																
项目实施单位：	广汉市农业农村局																
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	小计	年初预算数	追加预算	年末决算数	执行率（%）	说明										
	合计	5.00	5.00	-	5.00	100.00											
	其中：财政拨款	5.00	5.00	-	5.00	100.00	预算执行率达到100%。										
	其他资金	-	-	-	-	-											
项目年度总体目标：	项目预期总体目标										总体目标完成情况						
向我市所有动物疫苗均在指定温度储存，不发生一起因温度控制不当导致疫苗报废的情况，保障我市动物疫苗供应有效供给。											已向我市所有动物疫苗均在指定温度储存，未发生一起因温度控制不当导致疫苗报废的情况，保障了我市动物疫苗供应有效供给。						
项目实施情况概述：	防疫物资冷链系统，必须保持24小时不间断冷冻、冷藏，根据电力公司的电费缴费通知，按时进行缴费；乡镇站进行防疫冷链电费充值进行报账。																
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）							未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计								100	100.00								
一、共性指标（50）								50	50.00								
项目绩效（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%），预算数一般取年初预算数，如存在政策变化等因素可参照调整预算数。							①实际执行率低于30%的，得0分，②其余情形按照计算得分。		
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标得0分。							合规 - - - 存在任意违规情形		
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”、政策和实际需求两方面的考量。							符合 - - 部分符合 不符合		
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。							必要 - 一般 - 非必要		
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求两方面的考量，预算额度与实际需求的匹配度，匹配度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。							得分=分值×匹配度，①匹配度高于90%的，得满分，②匹配度低于30%的，得0分，③其余情形按照计算得分。		
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化，且可测量。							明确 - 基本明确 - 不明确		
项目绩效（20分）	完成指标（20分）	完成成本	电费成本	5万元	5万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本）×100%。							①实际完成成本低于预计成本的，得满分，②实际完成成本大于15%的，得0分，③其余情形按照计算得分。		
			冷链设备数量	≥71台	≥71台	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。							①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分，②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分，③其余情形按照计算得分。		
			用电情况	全天24小时不间断	全天24小时不间断	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。							符合 - - 部分符合 不符合		
			完成时效	完成时间	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。							①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分，②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分，③其余情形按照计算得分。	
		项目绩效（50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	保障（实施）效果	保障效果	好	好	25	25.00	项目完成后保障效果状况。							好 较好 一般 较差 差
					采购活动规范性	采购活动及时性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。						
项目绩效（50分）	产业类（50分）	经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。							$x \geq \text{设定目标} \times 100\%$ 设定目标 $\times 95\% \leq x < \text{设定目标} \times 100\%$ $\text{设定目标} \times 90\%$ $\text{设定目标} \times 85\%$ $x < \text{设定目标} \times 85\%$		
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。							$x \geq \text{设定目标} \times 100\%$ 设定目标 $\times 95\% \leq x < \text{设定目标} \times 100\%$ $\text{设定目标} \times 90\%$ $\text{设定目标} \times 85\%$ $x < \text{设定目标} \times 85\%$		
			新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。							$x \geq \text{设定目标} \times 100\%$ 设定目标 $\times 95\% \leq x < \text{设定目标} \times 100\%$ $\text{设定目标} \times 90\%$ $\text{设定目标} \times 85\%$ $x < \text{设定目标} \times 85\%$		
			撬动、带动作用			5		定性评价项目撬动、带动作用情况。							好 较好 一般 较差 差		
		生态效益	环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。							$x \geq 100\%$ $90\% \leq x < 100\%$ $80\% \leq x < 90\%$ $70\% \leq x < 80\%$ $x < 70\%$		
			采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。							以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。	
		采购活动规范性	资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。							以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的50%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）		
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。							合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。		
		项目绩效（50分）	基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数							$x = 100\%$ $90\% \leq x < 100\%$ $80\% \leq x < 90\%$ $70\% \leq x < 80\%$ $x < 70\%$
					使用效率			10		重点考核使用率等指标。							好 较好 一般 较差 差
可持续效益	设施设备的持续利用情况					5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。							好 较好 一般 较差 差		
	实施管理制度措施的延续性					5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可持续实施程度。							好 较好 一般 较差 差		
社会效益	管理和服务水平的提升程度					5		考核项目相关部门的管理和服务水平提升情况。							好 较好 一般 较差 差		
	社会公众或服务对象满意度					10		受益群体满意度（加权平均）= $\sum p_i \times \sum n_i \times \text{分值}$ ，其中：n=受访者数量，p=满意度权重，i=满意状态。									

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）		较差（30%）
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
		小计				50								
	民生类 （50分）	功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5		考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n _i —受访者数量；p _i —满意度权重；i—满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		得分100分，项目实施情况良好，达到预期目标。												
存在问题：		无												
改进措施：		无												

填表说明：1.“项目绩效”和“分类特征指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设置，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填写“规范”或“不规范”。

3.特征指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的权重分配比例分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：邱天

联系电话：15282887700

自评时间：2023年3月11日

项目名称：		专项消毒费					项目类别：		民生类			
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）					项目类别：		民生类			
项目实施单位：		广汉市动物疫病预防与控制中心										
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	预算数			年末决算数	执行率（%）	说明					
		小计	年初预算数	追加预算								
	合计	11.00	11.00	-	11.00	100.00						
	其中：财政拨款	11.00	11.00	-	11.00	100.00	预算执行率100%。					
其他资金												
项目年度总体目标：		项目预期总体目标					总体目标完成情况					
		依法对重大动物疫情处置率100%，消毒面积100%。					2022年未发生重大动物疫情，消毒面积100%					
项目实施情况概述：		我局派出机构—乡镇畜牧兽医站负责广汉市11个镇街道的市场消毒工作，四个定点屠宰点负责屠宰场消毒工作。由于2012年经市发改局重新审批，我市对消毒费的收取于2011年5月全部停止，虽然消毒费收取取消了，但消毒工作却不能取消。由于我局对消毒工作的重视，我市从未发生过因消毒不到位而产生的动物之间的交易感染。鉴于消毒工作需要购置消毒药品、消毒器械、消毒材料以及支付屠宰场、点消毒劳务费，根据2020年全年的开支情况，估计需要消毒费11万元。										
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）			未完成指标值或扣分原因分析说明	
一、共性指标（50分）		合计		100	100.00	50	50.00					
项目绩效（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，存在政策变化等因素可参照调整预算数。			①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。	
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标不得分。			合规 - - - 存在任意违规情形	
		立项管理（8分）	立项充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的可行性分析。			符合 - - 部分符合 不符合	
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合“当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好”。			必要 - 一般 - 非必要	
		绩效目标编制（4分）	资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏差度。偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。			得分=分值×偏差度。①偏差度高于90%的，得0分。②偏差度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
			明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。			明确 - 基本明确 - 不明确	
	项目绩效（3分）	合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。			合理 - 较合理 - 不合理		
		规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。			有制度且得到落实 - 仅有一方面制度，且未得到落实 - 仅有制度，但未落实 - 无制度		
	项目绩效（20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	11万元	11万元	3	3.00	得分=分值×C1（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%。			①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
			完成数量	消毒面积	100%	100%	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。			①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。
完成质量			操作规范	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。			符合 - - 部分符合 不符合	
完成时效			完成时效	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×C1（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%。			①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。		小计		50	50.00							
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训等项目）（50分）	功能实现	达到计划能力			20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数			x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			保障（实施）效果	保障效果情况			20		项目实施后保障效果状况。			好 较好 一般 较差 差
		采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。	
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2×提前天数（或5×80%-2×延后天数）	
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。	
			小计	50								
		产业类（50分）	经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。			x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%
				利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。			x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%
			社会效益	新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。			x≥设定目标×100% 95%≤x<100% 90%≤x<95% 85%≤x<90% x<85%
				撬动、带动情况			5		定性评价项目撬动、带动情况。			好 较好 一般 较差 差
	生态效益		环境保护			10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。			x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。			以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分。最高得分不超过5分。
	采购活动规范性		资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。			以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2×提前天数（或5×80%-2×延后天数）	
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。			合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。	
	小计		50									
			基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数		
	使用效率					10		重点考核使用率等指标。			好 较好 一般 较差 差	
	可持续效益	设施设备的维护利用情况				5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。			好 较好 一般 较差 差	
		实施管理制度的规范性				5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可继续实施程度。			好 较好 一般 较差 差	
	社会效益	管理和服务水平的提高程度				5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。			好 较好 一般 较差 差	
社会效益		社会公众或服务对象满意度				10		受益群体满意度（加权平均）=Σnpi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。				

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）						未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容		好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）		差（0）
项目绩效 （特性50分）	基础设施类 （50分）	采购活动规范性	采购活动时效性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。						
	民生类 （50分）	小计				50	50.00								
		功能实现	实现政策目标	100%	100%	20	20.00	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			覆盖率	100%	100%	10	10.00	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
		公平效率	知晓率	100%	100%	5	5.00	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%		
			受益群体满意度	90%	90%	15	15.00	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n _i —受访者数量；p _i —满意度权重；i—满意状态。							
		采购活动规范性	采购活动时效性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。						
			资金支付时效性					考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。						
	合同约定与采购文件的一致性						考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。							
评价结论：		自评得分100分，2022年未发生重大动物疫情，消毒面积100%。													
存在问题：		无													
改进措施：		无													

填表说明：1. “项目绩效”和“分类特征指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（带有色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际完成填写；“完成值”根据项目实际执行情况填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标“完成数量”后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值则需填写“规范”或“不规范”。

3. 特征指标的各类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：王婷婷

联系电话：0538-5223529

自评时间：2023年2月28日

项目名称：		国家产业园数字乡村运营支持中心运维费					项目类别：		行政运行类					
项目主管部门：		广汉市农业农村局（盖章）					项目类别：		行政运行类					
项目实施单位：		广汉市农业农村局产业园中心												
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	小计	年初预算数	追加预算	年末决算数	执行率（%）	说明							
	合计	5.00	5.00	-	5.00	100.00								
	其中：财政拨款	5.00	5.00	-	5.00	100.00	预算执行率100%。							
其他资金														
项目年度总体目标：		项目预期总体目标					总体目标完成情况							
项目年度总体目标：		用于国家产业园数字乡村运营支持中心运行维护费用。					已完成							
项目实施情况概述：		已用于国家产业园数字乡村运营支持中心运行维护费用。												
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）				未完成指标值或扣分原因分析说明		
合计								100	100.00					
一、共性指标（50分）								50	50.00					
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际支付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，年内在政策变化等因素可采取调整预算数。				①实际执行率低于30%的，得0分。②其余情形按照计算得分。		
		资金使用合规性				5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标扣0分。				合规 - - - -		
		依据充分性				2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的情况程度分析。				符合 - - - -		
		立项必要性				2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。				必要 - - - -		
		资金需求匹配度				4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的匹配度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。				得分=分值×偏差度。①偏差度高于90%的，得满分。②偏差度低于30%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
		绩效目标编制（4分）	明确性				2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。				明确 - - - -	
	合理性					2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。				合理 - - - -		
	项目管理（3分）	规范性				3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。				有两方面制度，且得到落实 - - - -		
	项目绩效（共性20分）	完成指标（20分）	完成成本	资金使用	5万元	5万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本×100%）。				①实际完成成本低于预计成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
			完成数量	项目数量	1个	1个	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。				①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，得0分。③其余情形按照计算得分。	
完成质量			运行质量	良好	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。				符合 - - - -		
完成时效			完成时间	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间×100%）。				①实际完成时间低于绩效目标设定时间的，得满分。②实际完成时间超过绩效目标设定时间15%的，得0分。③其余情形按照计算得分。		
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总分。								50	50.00					
项目绩效（特性50分）	行政运行类（包括会议、培训等项目）（50分）	小计				50	50.00							
		功能实现	达到计划能力	满足运维需要100%	满足运维需要100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
		保障（实施）效果	保障效果情况	保障运维情况良好	保障运维情况良好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。				好 较好 一般 较差 差		
		采购活动规范性	采购活动及时性						考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。	
			资金支付及时性						考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。	
			合同约定与采购文件的一致性						考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。	
			一致											
		小计				50								
		产业类（50分）	经济效益	销售收入				10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。				x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% x<设定目标×90%
				利润总额				10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。				x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% x<设定目标×90%
	社会效益		新增就业				5		评价项目新增就业数与绩效目标设定相比。				x≥设定目标×100% 设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% x<设定目标×90%	
			撬动、带动情况				5		定性评价项目撬动、带动情况。				好 较好 一般 较差 差	
	生态效益		环境保护				10		评价项目实施对环境的影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%	
			采购活动规范性	采购活动及时性				5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得满分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。
	资金支付及时性						3		考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得总分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）。	
	合同约定与采购文件的一致性						2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。	
	一致													
	小计				50									
	基础设施类（50分）	功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 好		
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。				好		
可持续效益		设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。				好			
		实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。				好			
社会效益		管理和服务水平的提高程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。				好			
		社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。							

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明
								指标评价内容					
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
	民生类 (50分)	小计				50	-						
		功能实现	实现政策目标			10	达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率			10	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率			5	考核政策宣传度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度			15	受益群体满意度（加权平均）=Σn _i p _i /Σn _i ×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动时效性			5	考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。					
			资金支付时效性			3	考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（或减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			合同约定与采购文件的一致性			2	考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		项目绩效自评100分，按照时间节点完成了项目内容。											
存在问题：		以后将继续在项目、资金管理、政策执行、实施效果等方面再接再厉。											
改进措施：		对项目实施中的细节、过程等更加严格要求，杜绝发生问题。											

填报说明：1.“项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非绿色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况如实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，而在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2.如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需设置，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值相应填报“规范”或“不规范”。

3.特性指标的三类分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配到相应涉及指标的分值中。

附件4

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填表人：高志松

联系电话：13984947076

自评时间：2023年3月1日

项目名称：	长江流域十年禁渔工作经费										项目类别：	行政运行类		
项目主管部门：	广汉市农业农村局（盖章）													
项目实施单位：	广汉市农业农村局服务中心													
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	小计	年初预算数	追加预算数	年末决算数	执行率（%）	说明							
	合计	5.00	5.00		5.00	100.00	预算执行率100%。							
	其中：财政拨款	5.00	5.00		5.00	100.00								
	其他资金													
项目年度总体目标：	项目预期总体目标										总体目标完成情况			
项目实施情况概述：	已完成实施范围内长江流域重点水域全域禁捕，彻底天然水域中存在的电、毒、炸等非法捕捞行为和非法天然水域垂钓活动，满足水生生物资源修复、物种保护的需求，实现生态修复、水生资源增殖、修复和行政法治管理，完成中央、省、市下达长江流域重点水域禁捕工作各项任务。													
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）				未完成指标或扣分原因分析说明		
合计												100	100.00	
一、共性指标（50分）												50	50.00	
项目管理（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	10.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%）。预算数一般采用年初预算数，存在政策变化等因素可采取调整预算数。				①实际执行率低于30%的，扣0分。②其余情形按照计算得分。		
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规。存在任何情形违规行为的，该指标扣0分。						
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”政策和实际需求的支持程度。				合规 - - - 存在任意违规情形		
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。				符合 - - 部分符合 不符合		
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的支持程度、预算额度与实际需求的匹配度。匹配度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。				必要 - 一般 - 非必要		
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。				得分=分值×明确度，①明确度高于90%的，得满分。②明确度低于90%的，扣0分。③其余情形按照计算得分。		
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。				明确 - 基本明确 - 不明确		
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理制度、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。				合理 - 较合理 - 不合理	
			完成成本	完成成本	5万元	5万元	3	3.00	得分=分值×（1-（实际完成成本-预算完成成本）/预算完成成本）×100%。				有两方面制度，且得到落实的 - 仅有一方面制度，且未落实的 - 无制度	
			完成数量	执法设备、宣传台、板	10000	11000	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。				①实际完成成本低于预算成本的，得满分。②实际完成成本大于15%的，扣0分。③其余情形按照计算得分。	
项目绩效（20分）	完成指标（20分）	完成质量	全面完成考核方案	符合	符合	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。				①实际完成数量大于绩效目标设定任务量的，得满分。②实际完成数量小于绩效目标设定任务量85%的，扣0分。③其余情形按照计算得分。		
		完成时效	完成时间	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间）×100%。				符合 - - 部分符合 不符合		
		二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。										50	50.00	
		行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	功能实现	达到计划能力	100%	100%	25	25.00	达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				好 - 较好 - 一般 - 较差 - 差	
				保障（实施）效果	好	好	25	25.00	项目实施后保障效果状况。				好 - 较好 - 一般 - 较差 - 差	
				采购活动规范性	采购活动及时性					考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。
					资金支付及时性					考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延迟）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延迟天数）
					合同约定与采购文件的一致性					考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
			经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。				好 - 较好 - 一般 - 较差 - 差	
				利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。				设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% 设定目标×80%≤x<设定目标×85% x<设定目标×80%	
新增就业					5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。				设定目标×95%≤x<设定目标×100% 设定目标×90%≤x<设定目标×95% 设定目标×85%≤x<设定目标×90% 设定目标×80%≤x<设定目标×85% x<设定目标×80%			
撬动、带动情况					5		定性评价项目撬动、带动情况。				好 - 较好 - 一般 - 较差 - 差			
生态效益	环境保护					10		评价项目实施对环境的影响。达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				x=100% 90%≤x<100% 80%≤x<90% 70%≤x<80% x<70%		
产业类（50分）	采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分。实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。			
		资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。				以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延迟）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止。实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延迟天数）			
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性。偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				合同约定与采购文件确定事项完全一致得满分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。			
		功能实现	达到计划能力			5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数				好 - 较好 - 一般 - 较差 - 差		
			使用效率			10		重点考核使用率等指标。				好 - 较好 - 一般 - 较差 - 差		
	设施设备的延续利用情况				5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。				好 - 较好 - 一般 - 较差 - 差			
	社会效益	实施管理制度措施的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学合理性及可延续实施程度。				好 - 较好 - 一般 - 较差 - 差			
		管理和服务水平的提升程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提升情况。				好 - 较好 - 一般 - 较差 - 差			
		社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度（加权平均）=ΣniPi/Σni，其中：ni=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。				好 - 较好 - 一般 - 较差 - 差			

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）					未完成指标值或扣分原因分析说明	
								指标评价内容						
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	好（100%）	较好（80%）	一般（60%）	较差（30%）	差（0）	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。 以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数） 合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。						
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。						
			小计			50								
	民生类 (50分)	功能实现	实现政策目标			10		达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			覆盖率			10		考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	知晓率			5		考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			社会效益	受益群体满意度			15		受益群体满意度（加权平均）=Σnipi/Σni×分值，其中：n=受访者数量；p=满意度权重；i=满意状态。	好				
		采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分，实际得分=（标准天数/实际天数）×5分，最高得分不超过5分。 以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%，每提前（或延后）1天加上（减去）总分的2%，加满（扣完）为止，实际得分=5×80%-2%×提前天数（或5×80%-2%×延后天数）					
			资金支付时效性			3		考核采购资金支付的时效性。						
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分，每偏差1处扣总分的5%，直至该分值为0。					
评价结论：		自评得分100分。缴获、清理铺设在河水中的地笼网21副、电鱼船1艘、电鱼设备1件，联合查处非法捕捞案件9起，依法移送公安机关非法捕捞犯罪案件9起，其中，非法电鱼案件3起、非法网鱼案件6起，查扣电鱼工具3套、网具9副，经市人民检察院建议对3起案件作行政处罚，已处罚款金额合计3000.00元，全面完成上级下达的禁捕工作任务书，水生野生动物和水生生态得到修复。												
存在问题：		我市大小河流10多条，总长度大，流域广，监管难度大，相对来说人员和经费严重不足。												
改进措施：		积极争取各级专项资金，解决宣传、执法、管理经费短缺；加强禁捕监管工作，合理增加巡护人员。												

填报说明：1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”（非黄色单元格），由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际填报填写；“完成值”根据项目实际执行情况据实填写，如：某预算项目是预计采购50台计算机，则在三级指标（完成数量）后的“指标名称”设置为“采购数量”，预期值设定为“50台”，完成值是实际完成情况，如：此项目最终采购数量是48台，则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标，则项目预期值和实际值仍需更设定，如：指标名称的设置是“规范管理”，则预期值设定为“规范”，完成值如需填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各分类指标中，凡是该类指标不涉及的指标，不涉及指标的分值均按照涉及指标的权重权重分配到相应涉及指标的分值中。

广汉市2022年度“一般公共预算预算项目支出”绩效评价体系及自评表

填报人：李伟

联系电话：1872809458

项目名称：		死亡动物无害化处理费用					项目类别：		民生类			
项目主管部门：		广汉市农业农村局										
项目实施单位：		广汉市农业农村局										
项目预算安排及执行情况（万元）：	项目	小计	年初预算数	调整后预算数	年末决算数	执行率（%）	说明					
	合计	20.00	20.00		4.27	21.36	采用调整预算数20万元，预算执行率未达到100%的原因：死亡动物数量是动态的，死亡动物无害化处理费用是以一方面是因为今年我市的动物防疫做得好，死亡动物少，另一方面是因为在支付死亡动物无害化处理费用时先使用财政资金。					
	其中：财政拨款	20.00	20.00		4.27	21.36						
	其他资金											
项目年度总体目标：		广汉市辖区内养殖、屠宰等环节发生的死亡动物、病害产品及时进行无害化处理，防止死亡动物、病害产品流入市场，减少动物疫病传播风险，维护公共卫生安全。					所有死亡动物、病害产品及时收集进行无害化处理。					
项目实施情况概述：		无害化处理资金用于在养殖、运输和屠宰环节病死动物及产品的无害化处理；其中，猪50元/头；牛600元/头；羊300元/只；犬5公斤以上100元/只，5公斤以下60元/只；家禽及动物产品2元/公斤；2022年无害化处理猪5只；鸡7只；处理费36.3316万元。										
指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准（分值占比）				
合计								100	98.50			
一、共性指标（50分）								50	48.50			
项目绩效（30分）	管理指标（30分）	资金管理（15分）	预算执行率			10	9.00	得分=分值×预算执行率（预算执行率=实际支付金额/预算安排资金总额×100%），预算数一般采用年初预算数，如存在政策变化等因素可采用调整预算数。				
			资金使用合规性			5	5.00	资金使用是否合规，存在任何情形违规行为的，该指标0分。				
			依据充分性			2	2.00	项目符合党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，符合当前经济社会发展需要，符合“三新一高”、政策和实际需求的吻合程度分析。				
			立项必要性			2	2.00	项目立项必要性、可行性论证充分，符合当地实际需求，项目整体实施的（社会、经济、生态）效果是否良好。				
			资金需求匹配度			4	4.00	评价政策目标和实际需求的吻合程度、预算额度与实际需求的偏差度，偏差度=实际使用金额/预算安排资金总额×100%。				
		绩效目标编制（4分）	明确性			2	2.00	预期提供的产品、服务、效益和其他绩效目标明确、细化、且可衡量。				
			合理性			2	2.00	设定的绩效目标符合实际需求且合理可行。				
			项目管理（3分）	规范性			3	3.00	项目管理、项目资金管理两方面制度健全，管理制度落实，管理过程科学规范。			
				完整性					有制度，且得到落实。			
				有效性					仅有制度，但未得到落实。			
项目绩效（20分）	完成指标（20分）	完成成本	完成成本	20万	4.27万	3	2.30	得分=分值×（1-（实际完成成本-预计完成成本）/预计完成成本）×100%。				
		完成数量	处理死亡生猪企业数（个）	3	3	4	4.00	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。				
		完成质量	合格率	100%	100%	6	6.00	符合绩效目标设定的验收标准，达到行业基准水平。				
		完成时效	完成时效	2022年	2022年	7	7.00	得分=分值×（1-（实际完成时间-绩效目标设定完成时间）/绩效目标设定完成时间）×100%。				
二、特性指标（50分）。特性指标的每类指标50分，分别与共性指标50分相加，即为该项目总得分。								50	30.00			
项目绩效（50分）	行政运行类（包括会议、培训类项目）（50分）	采购活动规范性	功能实现	达到计划能力		20		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				
			保障（实施）效果	保障效果情况		20		项目实施后保障效果状况。				
			采购活动及时性	采购活动及时性		5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。				
			资金支付及时性	资金支付及时性		3		考核采购资金支付的及时性。				
			合同约定与采购文件的一致性	合同约定与采购文件的一致性		2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。				
		经济效益	销售收入			10		评价项目实际销售收入与申报项目时设定的销售目标相比。				
			利润总额			10		评价项目实际利润总额与申报项目时设定的利润目标相比。				
			新增就业			5		评价实际新增就业数与绩效目标设定相比。				
			带动、带动情况			5		定性评价项目带动、带动情况。				
			生态效益	环境保护		10		评价项目实施对环境影响，达到环评指标的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。				
	采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。					
		资金支付及时性			3		考核采购资金支付的及时性。					
		合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性，偏差的内容包括：采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。					
		功能实现	达到计划能力		5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					
		使用效率			10		重点考核使用率等指标。					
基础设施类（50分）	可持续效益	设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					
		实施管理制度的延续性			5		考核项目实施过程中形成的管理制度措施科学性及其延续实施程度。					
		功能实现	达到计划能力		5		达到计划能力的抽样项目点个数/抽样项目点总数×100%。					
		使用效率			10		重点考核使用率等指标。					
		设施设备的延续利用情况			5		考核项目实施过程中形成的设施设备质量和可持续影响情况。					

指标类别	一级指标	二级指标	三级指标	预期值	完成值	分值	自评得分	指标评价内容和评分标准 (分值占比)						
								指标评价内容	好 (100%)	较好 (80%)	一般 (60%)	较差 (30%)	差 (0)	
项目绩效 (特性50分)	基础设施类 (50分)	社会效益	管理和服务水平的提升程度			5		考核项目相关部门的管理和服务水平提高情况。	好	较好	一般	较差	差	
		社会效益	社会公众或服务对象满意度			10		受益群体满意度 (加权平均) = $\sum n_i p_i / \sum n_i \times \text{分值}$, 其中: n=受访者数量; p=满意度权重; i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动及时性			5		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分, 实际得分= (标准天数/实际天数) × 5分, 最高得分不超过5分。					
			资金支付及时性			3		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%, 每提前 (或延后) 1天加上 (减去) 总分的2%, 加满 (扣完) 为止, 实际得分=5×80%-2%×提前天数 (或5×80%-2%×延后天数)					
			合同约定与采购文件的一致性			2		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性, 偏差的内容包括: 采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分, 每偏差1处扣总分的5%, 直至该分值为0。					
	民生类 (50分)	小计				50	50.00							
		功能实现	实现政策目标					达到保障目标的抽样项目点个数/抽样项目点总数 × 100%。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		公平效率	覆盖率	100%	100%	12	12.00	考核项目中受益群体是否应覆盖全覆盖。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
			知晓率	100%	100%	6	6.00	考核政策宣传力度。	x=100%	95%≤x<100%	90%≤x<95%	85%≤x<90%	x<85%	
		社会效益	受益群体满意度	≥90%	100%	18	18.00	受益群体满意度 (加权平均) = $\sum n_i p_i / \sum n_i \times \text{分值}$, 其中: n=受访者数量; p=满意度权重; i=满意状态。						
		采购活动规范性	采购活动及时性	及时	及时	6	6.00		考核采购项目从发布采购公告到签订采购合同的耗时天数。	以发布采购公告法定最少天数-2天-采购结果确认5天-合同签订30天之和作为标准天数得分5分, 实际得分= (标准天数/实际天数) × 5分, 最高得分不超过5分。				
			资金支付及时性	及时	及时	4	4.00		考核采购资金支付的时效性。	以合同约定或文件规定的最后付款日期为标准得分的80%, 每提前 (或延后) 1天加上 (减去) 总分的2%, 加满 (扣完) 为止, 实际得分=5×80%-2%×提前天数 (或5×80%-2%×延后天数)				
			合同约定与采购文件的一致性	一致	一致	4	4.00		考核合同约定与采购文件确定事项的一致性, 偏差的内容包括: 采购标的的数量、价格、项目实施时间、地点、付款条件和期限等。	合同约定与采购文件确定事项完全一致得分2分, 每偏差1处扣总分的5%, 直至该分值为0。				
评价结论:		自评得分98.5分, 无恶化处理项目实施以后有效的防止动物疫病的传播, 维护食品安全和公共卫生安全。												
存在问题:		无												
改进措施:		无												

填表说明: 1. “项目绩效”和“分类特性指标”三级指标的“指标名称”和“预期值”(非红色字体), 由部门根据预算编制系统中的项目绩效目标申报表或项目实际完成填写; “完成值”根据项目实际执行情况据实填写, 如: 某预算项目(量)后的“指标名称”设置为“采购数量”, 预期值设定为“50台”, 完成值是实际完成情况, 如: 此项目最终采购数量是48台, 则完成值填写“48台”。

2. 如果相关指标是定性指标, 预期值和实际值仍需设定, 如: 指标名称的设置是“规范管理”, 则预期值设定为“规范”, 完成值相应填报“规范”或“不规范”。

3. 特性指标的各分类指标中, 凡是该指标不涉及的情况, 不涉及指标的分值均按照涉及指标的分值权重分配比例扣除涉及指标的分值中。